



**UNITED NATIONS CHILDREN'S FUND
(GENERIC) JOB PROFILE**

I. Post Information

Office:	Djibouti country Office
Section:	Child Survival and Development
Post:	Health and Nutrition
Duty station:	Tadjourah Office
Post grade:	P
Post level:	P2
Post Type:	TA
Duration of contract:	1 year
Funding/	Grant: GS230008 WBS: 6690/A0/06/881/002/002
JD (classified/ Generic):	GID attached.
Recruitment HUB fees:	FR 9000033212
Advertisement type:	Externally
Hiring Manager:	Tony Byamungu
Supervisor Title/ Level:	Program Specialist/Level 3- Tadjourah

II. Contexte organisationnel et objectif du poste

La mission fondamentale de l'UNICEF est de promouvoir les droits de chaque enfant, partout, dans tout ce que fait l'organisation - dans ses programmes, ses activités de plaidoyer et ses opérations. La stratégie d'équité, qui met l'accent sur les enfants et les familles les plus défavorisés et exclus, traduit en actes cet engagement en faveur des droits de l'enfant. Pour l'UNICEF, l'équité signifie que tous les enfants ont la possibilité de survivre, de se développer et de réaliser pleinement leur potentiel, sans discrimination, parti pris ou favoritisme. Dans la mesure où un enfant n'a pas les mêmes chances dans la vie - dans ses dimensions sociales, politiques, économiques, civiques et culturelles - ses droits sont violés. Il est de plus en plus évident qu'investir dans la santé, la nutrition, l'éducation et la protection des citoyens les plus défavorisés d'une société - en s'attaquant à l'inégalité - non seulement donnera à tous les enfants la possibilité de réaliser leur potentiel, mais conduira également à une croissance soutenue et à la stabilité des pays. C'est pourquoi l'accent mis sur l'équité est si important. Elle accélère les progrès vers la réalisation des droits de l'homme de tous les enfants, ce qui est le mandat universel de l'UNICEF, comme le souligne la Convention relative aux droits de l'enfant, tout en soutenant le développement équitable des nations.

Contexte organisationnel du poste :

Le poste de Santé-Nutrition Officer GJP doit être utilisé à Tadjourah (Djibouti) où le programme de santé et nutrition est une composante du programme pays (ou UNDAF). Le responsable de santé et de nutrition rend compte au spécialiste du programme, qui est de niveau 3.

Objectif du poste :

Le responsable de la santé et nutrition fournit une assistance technique, opérationnelle et administrative professionnelle tout au long du processus de programmation des programmes/projets de santé et de nutrition au sein du programme national, depuis la planification du développement jusqu'à l'obtention des résultats, cela en étroite concertation avec les programmes de la santé et nutrition de la section CSD au niveau central. Pour ce faire, le titulaire du poste mettra en œuvre une variété de tâches techniques et administratives afin de faciliter la mise en œuvre des programmes, le suivi de l'avancement des programmes, l'évaluation et la communication des résultats.

III. Fonction clé, responsabilités et tâches connexes

Résumé des fonctions/responsabilités clés :

1. Soutien à l'élaboration et à la planification des programmes santé et nutrition ;
2. Gestion des programmes, suivi et obtention des résultats ;
3. Soutien technique et opérationnel à la mise en œuvre des programmes ;
4. Mise en réseau et création de partenariats ;
5. Innovation, gestion des connaissances et renforcement des capacités ;

1. Soutien à l'élaboration et à la planification des programmes

- Effectuer et mettre à jour l'analyse de la situation pour le(s) secteur(s) de programme santé et nutrition en vue de l'élaboration, de la conception et de la gestion de programmes/projets liés à la santé et nutrition. Effectuer des recherches et rédiger des rapports sur les tendances en matière de développement (ex : politique, social, économique, nutrition, santé) à l'intention des cadres supérieurs afin d'améliorer la gestion des programmes, l'efficacité et l'obtention de résultats.
- Contribuer au développement et à l'établissement des buts, objectifs et stratégies du programme sectoriel, ainsi qu'à la planification axée sur les résultats, en analysant les besoins de santé et nutritionnel et les domaines d'intervention, et en soumettant des recommandations pour l'établissement des priorités et des objectifs.
- Fournir un soutien technique et opérationnel à tous les stades des processus de programmation en exécutant et en administrant divers aspects techniques liées aux programmes, en préparant des documents et en se conformant aux processus organisationnels et aux systèmes de gestion, afin de soutenir la planification du programme, la planification basée sur les résultats (RBM), ainsi que le suivi et l'évaluation des résultats.
- Préparer les documents et le matériel nécessaires pour faciliter le suivi des programmes.

2. Gestion du programme, suivi et obtention des résultats

- Travailler en étroite collaboration avec les responsables de section santé et nutrition de CSD, pour discuter des questions opérationnelles. Ensuite collaborer étroitement avec les partenaires régionaux (sectoriels) dans les questions de mise en œuvre de programmes. Fournir des solutions, des recommandations et/ou alerter les fonctionnaires et les parties prenantes concernés en vue d'une intervention et/ou d'une prise de décision à un niveau plus élevé. Conserver les rapports et les évaluations pour s'y référer facilement et/ou pour saisir et institutionnaliser les enseignements tirés.
- Participer à des exercices de suivi, à des examens de programmes et à des examens annuels avec le gouvernement et d'autres homologues afin d'évaluer les programmes et de rendre compte des actions et interventions nécessaires au niveau supérieur de la gestion du programme CSD et ensuite bureau Tadjourah.
- Contrôler et rendre compte de l'utilisation des ressources du programme santé et nutrition dans les régions, en vérifiant la conformité des objectifs, les règles organisationnelles, les réglementations/procédures, les engagements des donateurs, les

normes de responsabilité et d'intégrité. Rendre compte des problèmes identifiés afin que la section CSD et le bureau de Tadjourah et les parties prenantes les résolvent en temps utile.

- Préparer des rapports sectoriels réguliers et obligatoires sur les programmes/projets à l'intention de la direction, des donateurs et des partenaires afin de les tenir informés de l'état d'avancement du programme.

3. Appui technique et opérationnel à la mise en œuvre du programme.

- Effectuer régulièrement des visites sur le terrain dans le cadre du programme et échanger des informations avec les partenaires et les parties prenantes afin d'évaluer les progrès accomplis et de fournir un soutien technique. Prendre les mesures appropriées pour résoudre les problèmes et/ou en référer aux sections, et partenaires compétents. Rendre compte des goulets d'étranglement et des problèmes potentiels afin que des mesures soient prises en temps utile pour atteindre les résultats.
- Fournir un soutien technique et opérationnel aux homologues gouvernementaux, aux ONG partenaires, aux partenaires du système des Nations Unies et aux autres partenaires/donateurs des bureaux de pays sur l'application et la compréhension des politiques, stratégies, processus et meilleures pratiques de l'UNICEF sur les questions liées à la santé et à la nutrition pour soutenir la mise en œuvre du programme, opérations et livraison des résultats.

4. Création de réseaux et de partenariats

- Construire et maintenir des partenariats de travail étroits et efficaces avec les homologues gouvernementaux du secteur de la santé et de la nutrition et les parties prenantes nationales grâce au partage actif d'informations et de connaissances pour faciliter la mise en œuvre des programmes et renforcer les capacités des parties prenantes à atteindre les objectifs des programmes en matière de droits de la mère et de l'enfant ainsi que de justice sociale et d'équité.
- Rédiger des supports de communication et d'information pour le plaidoyer des programmes santé et nutrition CSD bureau Djibouti et Tadjourah afin de promouvoir la sensibilisation, d'établir des partenariats/alliances et de soutenir la collecte de fonds pour les programmes de nutrition.
- Rechercher des informations sur le terrain pour appuyer les programmes santé et nutrition au niveau de CSD dans la préparation des notes de mobilisation de ressources de fonds et de développement de partenariats.

5. Innovation, gestion des connaissances et renforcement des capacités

- Identifier, capturer et partager les leçons apprises pour le développement des connaissances et renforcer les capacités des parties prenantes.
- Appliquer des approches innovantes et promouvoir les bonnes pratiques pour soutenir la mise en œuvre et la fourniture de résultats concrets et durables dans les programmes.
- Effectuer des analyses comparatives et des rapports sur les meilleures pratiques de connaissances des bénéficiaires des programmes.
- Participer en qualité de personnes ressource aux renforcements de capacités des partenaires.

IV. Impact des résultats

L'efficacité et l'efficacité du soutien fourni par le responsable de la santé et de la nutrition à la préparation et à la mise en œuvre de programmes de santé et nutrition contribuent et accélèrent les efforts de développement national visant à améliorer l'état de santé et nutritionnel des mères,

des nourrissons et des enfants dans le pays, ce qui, à son tour, contribue à maintenir et à renforcer la crédibilité et la capacité de l'UNICEF à continuer à fournir des services programmatiques aux mères et aux enfants qui favorisent une plus grande équité sociale dans le pays.

V. Compétences et niveau de compétence requis (basés sur les profils de compétences de l'UNICEF)

Valeurs fondamentales

- Se soucier
- Respect
- Intégrité
- Confiance
- Responsabilité

Les compétences de base

- Diriger et gérer les personnes (1)
- Démontrer une conscience de soi et une conscience éthique (2)
- Travailler en collaboration avec les autres (2)
- Établir et entretenir des partenariats (2)
- Innover et adhérer au changement (2)
- Penser et agir de manière stratégique (2)
- Volonté d'obtenir des résultats percutants (2)
- Gérer l'ambiguïté et la complexité (2)

Compétences fonctionnelles

- Analyser (2)
- Application de l'expertise technique (2)
- Apprentissage et recherche (2)
- Planification et organisation (2)

VI. Qualifications de recrutement

Education:	Un diplôme universitaire dans l'un des domaines suivants est requis : nutrition, santé publique, épidémiologie nutritionnelle, santé et nutrition mondiales/internationales, recherche en santé/nutrition, politique et/ou gestion, sciences de la santé, épidémiologie nutritionnelle ou autre science liée à la santé.
Expérience:	<p>Un minimum de deux années d'expérience professionnelle dans un pays d'africain en développement dans un ou plusieurs des domaines suivants est requis : nutrition, santé publique, planification et gestion de la nutrition, ou soins de santé/nutrition maternelle, infantile et infantile.</p> <p>Une expérience dans le développement de programmes/projets de santé/nutrition dans une agence ou une organisation du système des Nations Unies est un atout.</p>
Exigences linguistiques:	La maîtrise du français est requise. La connaissance d'une autre langue officielle de l'ONU ou d'une langue locale du lieu d'affectation est considérée comme un atout.