**TERMOS DE REFERÊNCIA**

**Propósito da Consultoria: Realizar a Avaliação, Revisão e extensão do Plano Estratégico de Desenvolvimento da Província da Zambézia (PEDZ 2011-2020).**

**Secção que Submete: SPEAR**

1. Propósito e Objectivos:

A Província da Zambézia está a implementar o Plano Estratégico de Desenvolvimento da Zambézia (PEDZ) 2011 – 2020 sob o lema ***“Zambézia: Lapidando o Diamante, Rumo ao Desenvolvimento”*** cuja implementação pressupõe no seu mecanismo de monitoria e avaliação a realização de uma avaliação de meio-termo e a avaliação final.

O Plano Estratégico Provincial foi lançado em 2011 antes do ciclo de governação iniciado em 2015, havendo necessidade de se ajustar ao novo ciclo governativo (2015-2019) visto que cada ciclo de governação apresenta desafios e orientações peculiares nos quais os territórios são a base da sua implementação.

É neste contexto e dinâmica que se vincula a necessidade de realização da Avaliação de Meio Termo para subsequente actualização do diagnóstico de forma a assegurar que o mesmo esteja alinhado e ajustado aos novos instrumentos de orientação do desenvolvimento do País.

O PEDZ 2011 – 2020 é um documento que acomoda de forma harmonizada e coordenada as diferentes intervenções, sendo iniciativas de desenvolvimento executadas pelo Governo; Sector Privado; Organizações da Sociedade Civil; Parceiros do Governo Nacionais e Internacionais; e pelas Comunidades, torna-se num instrumento principal de gestão coordenada e participativa do desenvolvimento e da governação local, definindo as linhas estratégicas de desenvolvimento a serem seguidas na Província. A sua essência deve consistir na selecção de actividades-chave (projectos âncora) sobre as quais se devem desenrolar as restantes, culminando com uma abordagem aglutinadora do território como um todo, orientando-o para a emergência e potenciação de grupo de cidades, zonas económicas especiais e polos de desenvolvimento.

Ao mesmo tempo, pretende-se com esta avaliação de meio termo do PEDZ, verificar se os indicadores sociais definidos no PEDZ tiveram impacto directo na melhoria da vida da população com especial destaque para a melhoria da vida das crianças.

Principais Objectivos:

1. Avaliar o grau de implementação e estender o horizonte temporal do Plano Estratégico de Desenvolvimento da Zambézia (2011-2020);
2. Actualizar o Diagnóstico Socio-económico da Província;
3. Identificar Projectos de Impacto na Província e elaborar a Carteira de Projectos de Investimento.
4. **Metodologia e Abordagem técnica:**

Os consultores trabalharão sob um plano de trabalho detalhado, acordado entre o UNICEF e a Direcção Provincial de Economia e Finanças da Zambézia (DPEF).

O consultor será supervisionado directamente pela DPEF, sendo que para a aprovação dos produtos da consultoria, os mesmos deverão ser partilhados de forma atempada com o UNICEF (a equipa da Secção do SPEaR e o Coordenador Provincial do UNICEF na Zambézia) para a emissão do parecer.

A avaliação do PEDZ irá respeitar uma metodologia participativa e será composta por vários passos: sendo o primeiro, a avaliação documental, a seguir entrevistas na Província e Distritos aos principais intervenientes-chave, visitas aos projectos e empreendimentos, análise e recolha de informação para validação dos resultados.

No processo de avaliação do PEDZ, deve-se observar as Metodologias usadas pelo Ministério da Economia e Finanças para elaboração dos novos Planos Estratégicos em Moçambique, assim como outros instrumentos metodológicos relacionados a temática, vigentes neste Ministério.

1. **Actividades e Tarefas:**

* Avaliar os principais indicadores do PEDZ 2011-2020 por sectores e áreas de actividades, nos 7 anos de implementação;
* Avaliar os indicadores de impacto e de resultados durante os 7 anos de implementação do PEDZ;
* Avaliar se os indicadores sociais definidos no PEDZ tiveram impacto directo na melhoria da vida da população, com particular destaque para a melhoria da vida das crianças;
* Avaliar os projectos contidos na matriz de acção, bem como sua inserção na cadeia de valor das diferentes potencialidades da Província;
* Identificar projectos de impacto que possam servir de vectores de desenvolvimento da Província;
* Propor metodologia e ferramentas para o acompanhamento, monitoramento, e avaliação dos projectos multi-sectoriais para o desenvolvimento da Província baseado em indicadores de resultado e de impacto, que no final possam mensurar as transformações, eficiência e eficácia dos investimentos realizados;
* Definir com clareza as acções estratégicas a seguir, com vista a assegurar a inserção ou integração das abordagens das componentes de:
  + Desenvolvimento Económico Local;
  + Pólo de Desenvolvimento;
  + Grupo ou proximidade de Cidades; e
  + Zonas Económicas Especiais.
* Participar na compilação e arrumação do Documento Final, dando formato, combinação e aprofundamento dos conteúdos do texto;
* Medir resultados parciais e finais das subcomponentes; e
* Trabalhar junto com a Equipa Técnica Provincial e Equipas técnicas distritais, na recolha de dados para análise.

1. **Produtos e Pagamentos:**

Os pagamentos serão processados após a aceitação do produto correspondente e de uma factura que fará referência ao contrato e ao número do produto. Os pagamentos serão aprovados pelo respectivo chefe de secção. Os principais produtos esperados durante a duração da consultoria serão os seguintes.

*Produto 1:*

Prazo de entrega (especificar semanas, meses ou dias úteis): 20 de Julho de 2018

Produtos(s): Apresentar Plano de Trabalho da Consultoria, com prazos e etapas claras até a entrega do Produto final.

Valor a pagar (indicar o valor ou %): 20%

*Produto 2:*

Prazo de entrega (especificar semanas, meses ou dias úteis): 31 de Agosto de 2018

Produtos(s): Avaliação de Meio Termo do Plano Estratégico de Desenvolvimento da Zambézia 2011 – 2020: (Documento corrido em Word e apresentado em Power Point);

Valor a pagar (indicar o valor ou %): 25%

*Produto 3:*

Prazo de entrega (especificar semanas, meses ou dias úteis): 14 de Setembro de 2018

Produtos(s): Diagnóstico Socio-económico da Província actualizado, incluindo a carteira de investimentos: (documento em Word e apresentado em Power Point).

Valor a pagar (indicar o valor ou %): 25%

*Produto 4:*

Prazo de entrega (especificar semanas, meses ou dias úteis): 28 de Setembro de 2018

Produtos(s): Entrega do Documento final Revisto do PEDZ, com o novo horizonte temporal (com um plano claro de atualização aquando da aprovação do PQG 2020-2024), na versão portuguesa e inglesa: (Documento corrido em Word e apresentado em Power Point);

Valor a pagar (indicar o valor ou %): 30%

1. **Gestão e Supervisão:**

O Consultor deverá desenvolver o trabalho em estrita articulação com a Direcção Provincial de Economia e Finanças, havendo espaço para a criação de um gabinete de trabalho no Edifício da Direcção Provincial da Economia e Finanças.

Os trabalhos serão realizados na Província da Zambézia, sendo a maior parte na Cidade de Quelimane, com deslocações aos Distritos que se apresentarem cruciais para o sucesso do trabalho.

As tarefas de coordenação e supervisão estarão a cargo da Direcção Provincial da Economia e Finanças na qualidade de instituição do Governo que coordena e orienta a nível provincial.

O processo de planificação e desenvolvimento, em articulação com os diversos sectores públicos, privados e da sociedade civil. Assim, este trabalho estará sob responsabilidade da Equipa Técnica Provincial constictuída para o efeito e que está sob liderança da Direcção Provincial da Economia e Finanças.

Caberá a Equipa Técnica Provincial, apoiar o trabalho da consultoria através de fornecimento de documentos e informações relevantes, assegurando, por esta via, o normal fluxo de informações entre os diferentes intervenientes do desenvolvimento da Província. De igual modo, caberá a esta equipa que, em coordenação com o consultor, realizará os trabalhos complementares de recolha de informações, bem como, a organização de encontros de auscultação aos diferentes actores ou grupos de interesse da Província.

Acordo: O consultor deve executar as atividades acima mencionadas dentro do período estabelecido para a consultoria que iniciará a 9 de Julho e terminará em 28 de Setembro de 2018.

1. **Qualificações e Especializações:**

* Qualificações Académicas: Nível de Licenciatura ou Mestrado em Gestão de Projectos, Economia, Desenvolvimento, Administração Pública, Politicas Públicas; Planificação Estratégica e outras áreas relevantes;
* Experiencia de Trabalho: Experiência em planificação estratégica e orçamentação e recolha e análise de dados, particularmente no contexto moçambicano; Experiência em pelo menos 2 consultorias com requisitos similares (Planos Estratégicos Provinciais ou Sectoriais);

• Conhecimentos específicos, competências e habilidades necessárias: capacidade de trabalhar em ambiente de formação de equipes e trabalhar com supervisão mínima.

• Habilidades linguísticas: fluente em Português e Inglês (escrito e falado).

1. **Viagens no país** – A consultoria exige viagens dentro do país, para a Província da Zambézia, no caso do candidato não estar baseado na província e deslocações para os distritos. O candidato deve indicar, por meio de sua proposta técnico-financeira, a quantidade de dias que precisará de se deslocar ao campo.
2. **Critérios de Avaliação**

A seleção do consultor será baseada no princípio do "melhor custo-benefício". Os candidatos interessados devem, além de enviar seu currículo e carta de apresentação, submeter a sua proposta financeira com tudo incluído (incluindo viagens, custos de subsistência, etc.) para os serviços a serem prestados. O escritório deve seleccionar o indivíduo que apresentar a taxa mais baixa da lista de indivíduos considerados tecnicamente adequados para cumprir todas as tarefas a tempo. Os critérios de avaliação técnica são estipulados abaixo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. Ord** | **Critérios Técnicos/Qualificações** | **Pontuação Máxima** |
| **1** | **Formação** | **10** |
| 1.1 | Nível de Licenciatura ou Mestrado em Gestão de Projectos, Economia, Desenvolvimento, Administração Pública, Politicas Públicas; Planificação Estratégica e outras áreas relevantes; | 10 |
| **2** | Experiência de Trabalho | 25 |
| 2.1 | Pelo menos 4 anos de experiência na área de Gestão de Projectos (Elaboração de Planos Estratégicos) | 10 |
| 2.2 | Conhecimentos Sólidos na área de planificação estratégica, Gestão de Projectos (experiência na elaboração de Planos Estratégicos com o Governo de Moçambique, sectoriais e Provinciais) | 15 |
| **3** | **Competências Técnicas e Conhecimento** | **65** |
| 3.1 | Sólidos conhecimentos sobre as orientações metodológicas para a elaboração dos Planos Estratégicos Provinciais | 10 |
| 3.2 | Fortes habilidades analíticas e de escrita e capacidade comprovada de apresentar os resultados em uma linguagem simples, fazendo uso de ajuda visual interessante (mapas, gráficos e outras ferramentas visuais) | 35 |
| 3.3 | Competências linguísticas – Proficiência em Português e Inglês. Capacidade de ler, interpretar e escrever em português e inglês. | 20 |
|  | **ecblankPontuação Técnica Total** | **100** |
|  | **Mínimo Técnico para aprovação na avaliação financeira** | **80** |
|  | *Apenas os candidatos que atingirem a pontuação técnica mínima serão elegíveis para revisão adicional.* | |

1. **Observações: N/A**