

TERMES DE REFERENCE (TDRs)

Titre et niveau : spécialiste de l'éducation, urgence/ NOC

Type de contrat : engagement temporaire (TA)

Lieu d'affectation et section : Bujumbura, Burundi, UNICEF/ Education

Rapporte à : Chef de Section Education de l'UNICEF, Burundi

Durée : De mi-janvier 2023 à mi-janvier 2024

Contexte

Le système éducatif burundais, en dépit de l'environnement difficile créé par la situation sociopolitique de 2015, a connu des progrès importants ces dernières années. En effet, l'extension de la couverture scolaire est constante depuis une décennie avec un TBS au-dessus de 100%. Depuis la réforme du système éducatif burundais engagée par le Gouvernement en 2013, un accroissement rapide des effectifs scolarisés a été constaté à tous les niveaux d'enseignement entre la période 2015 - 2019. Cette croissance s'est accompagnée d'une amélioration de la couverture scolaire à tous les niveaux. Les effectifs au niveau du fondamental (1^{ère} à la 9^{ème} année) sont passés de 2.314.611 en 2015 à 2.480.260 élèves en 2019 soit un accroissement de 7 %.

Cependant, le système éducatif du Burundi continue de faire face à des défis qui freinent son envol définitif. Le taux net de scolarité (TNS) demeure toujours bas, les classes restent pléthoriques surtout dans les premiers cycles d'enseignement, la fréquentation scolaire des filles chute au fur et à mesure qu'elles progressent dans leur scolarité, le taux de redoublement reste élevé (22%), le nombre croissant d'enfants en dehors de l'école surtout dans les provinces frontalières avec les pays voisins, pour ne citer que cela.

A ces défis s'ajoutent d'autres liés aux crises humanitaires, particulièrement celles résultant du dérèglement climatique avec ses corollaires : tempêtes, inondations, glissements de terrain, etc. Les épidémies et pandémies comme celui du COVID couplées aux déplacements/retours des populations pèsent sur l'enrôlement, le maintien et la continuité des apprentissages de milliers d'enfants. C'est dans cette optique que le Ministère de l'éducation nationale et de la recherche scientifique (MENRS) avec l'appui de ses partenaires, a développé des plans de réponse suivis de propositions de programmes qui ont reçu l'approbation des donateurs, afin d'assurer la continuité des apprentissages face aux fléaux précités.

Par ailleurs, l'UNICEF assure le Co-lead du groupe de travail de l'Education dans les situations d'urgence (GdTO-ESU) qu'il anime en collaboration avec le MENRS. A ce titre, il joue un rôle d'interface avec les partenaires comme OCHA et autres organismes intervenant dans les urgences. A cet effet, il lance un appel à candidature pour le recrutement d'un(e) spécialiste de l'éducation avec un focus sur les urgences.

La/le spécialiste de l'éducation en situations d'urgence contribuera à s'assurer de la mise en œuvre effective des programmes liées à l'éducation dans les situations d'urgence, particulièrement le Programme pluriannuel de résilience (PPR). Bien plus, il veillera à ce que l'UNICEF assure efficacement son rôle en tant que co-lead du GdT-ESU aux côtés du MENRS.

Le but de ce poste est d'appuyer la Section Education et de faciliter la mise en œuvre et le suivi efficace, coordonnée et en temps réel du programme susmentionné. La/le candidate(e) fournira une assistance

technique, opérationnelle et administrative professionnelle tout au long de la mise en œuvre, du suivi-évaluation et du rapportage.

OBJECTIF

Au nom de l'UNICEF, Agence chef de file pour le Groupe de travail sur l'éducation en situations d'urgence (GdT-ESU), et en appui au Gouvernement, ce poste a pour objectif de diriger et de faciliter les processus qui garantiront une réponse stratégique bien coordonnée, adéquate, cohérente et efficace des réunions du GdT-ESU. La/le candidat(e) s'occupera également de la collecte, de l'analyse et du partage des évidences pour alimenter la réflexion, la programmation et la prise de décisions stratégiques éclairées, tout en contribuant dans la gestion des programmes d'urgence du programme éducation.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS MAJEURES

1. Gestion du programme, suivi et livraison des résultats :

- Travailler en étroite collaboration avec les collègues et les partenaires de mise en œuvre pour collecter, analyser et partager des informations sur les problèmes de mise en œuvre.
- Suggérer des solutions sur la mise en œuvre de routine du programme et soumettre des rapports pour alerter les parties prenantes pour une intervention et / ou des décisions de plus haut niveau.
- Garder une trace des rapports et des évaluations pour référence facile et / ou pour saisir et institutionnaliser les leçons apprises.
- Participer aux exercices de suivi et d'évaluation, aux revues de programme et aux revues sectorielles annuelles avec le gouvernement et d'autres homologues et préparer des procès-verbaux / rapports sur les résultats pour une action de suivi par l'UNICEF et d'autres parties prenantes.
- Organiser et participer à la réunion mensuelle du Groupe de Travail pour l'éducation en situations d'urgence (GdT ESU) avec l'unité ESU du ministère de l'éducation nationale et de la recherche scientifique (MENRS)
- Cartographier les interventions des différents partenaires dans l'ESU et assurer la complémentarité des actions des partenaires: éviter les duplications et les lacunes.

2. Appui technique et opérationnel à la mise en œuvre du programme :

- Entreprendre des visites sur le terrain et des enquêtes et partager des informations avec les parties prenantes pour évaluer les progrès et renvoyer aux responsables concernés pour résolution. Rapporter les problèmes critiques, les goulots d'étranglement et les problèmes potentiels pour une action en temps opportun afin d'obtenir des résultats
- Fournir un appui technique et opérationnel aux membres du GdT ESU, aux ONG partenaires, aux partenaires du système des Nations Unies et aux autres partenaires sur l'application et la compréhension des politiques, stratégies, processus et meilleures pratiques de l'UNICEF sur les questions liées à l'éducation en situations d'urgences pour soutenir la mise en œuvre du programme, les opérations et la livraison de résultats.
- Mettre en place/à jour les outils de suivi des indicateurs d'urgence en concordance avec l'Action Humanitaire pour les enfants (HAC) et le suivi de la performance humanitaire (Humanitarian Performance Monitoring- HPM)

- Rédiger le SITREP trimestriel du secteur Education pour le compte du Bureau Pays et participer à la rédaction du HPM.
- Mettre en place et maintenir un mécanisme de coordination humanitaire approprié, tout en répondant aux besoins d'informations des participants au GdT ESU.
- Renforcer la coordination sectorielle préexistante grâce à une prévisibilité et une responsabilité accrues.
- Adapter les approches de gestion des informations existantes dans le pays pour collecter, analyser et rendre compte des activités et des ressources du GdT ESU, et identifier les lacunes en matière d'information.
- Coordonner avec la chargée de programme en charge des données sur la création, l'alimentation régulière et le maintien de bases de données d'informations qui consolident, analysent et rapportent / diffusent les informations essentielles à la prise de décision.
- Tenir à jour les rapports mensuels des participants du GdT ESU, y compris les 5W (Qui fait Quoi, Où, Quand et pour Qui).
- Intégration effective et complète des questions intersectorielles pertinentes, notamment l'âge, le genre, le changement climatique, les questions de santé de la reproduction y inclus le VIH / Sida;.
- Utiliser et transférer efficacement les informations vers, depuis et entre les participants du GdT ESU et les autres parties prenantes.
- Soutenir le développement et l'analyse des programmes d'évaluation des besoins et de suivi
- Interagir avec d'autres acteurs humanitaires et les autorités compétentes pour la planification opérationnelle, l'engagement et la contribution active des partenaires opérationnels;
- Diriger la préparation des contributions des rapports de situation (SitRep) en mettant l'accent sur les plans, les objectifs et les réalisations du GdT ESU
- Être responsable envers la population touchée par des mécanismes de consultation et de rétroaction efficaces et inclusifs;
- Monitorer les performances du GdT ESU, suivants les termes de référence qui le régissent et mis à jour en février 2020.

3. Mise en réseau et création de partenariats :

- Établir et maintenir des partenariats de travail étroits et efficaces avec les homologues gouvernementaux et les parties prenantes nationales grâce au partage actif des informations et des connaissances pour faciliter la mise en œuvre du programme et renforcer les capacités des parties prenantes à obtenir et à maintenir des résultats sur les programmes d'éducation en situations d'urgence ;
- Rédiger des documents de communication et d'information pour le plaidoyer du programme pour promouvoir la sensibilisation, établir des partenariats et des alliances et soutenir la collecte de fonds pour les programmes d'éducation ;
- Coordonner le groupe de travail pour l'éducation en situations d'urgence (GdT ESU) : travailler en étroite collaboration avec la cellule des urgences du MENRS et les autres membres du GdT ESU pour coordonner les interventions de ce sous-secteur ;
- Participer et représenter la section Education aux différentes réunions internes et externes liées aux urgences ;
- Lancer le processus de stand-by agreement pour les PCA de contingence ;
- Travailler avec le spécialiste de la gestion de l'information de OCHA pour développer des stratégies de soutien appropriées ;

4. Innovation, gestion des connaissances et renforcement des capacités :

- Contribuer à identifier, capter, synthétiser et partager les leçons apprises pour le développement des connaissances et des capacités des parties prenantes ;
- Appliquer des approches innovantes et promouvoir les bonnes pratiques pour soutenir la mise en œuvre et la livraison de résultats de programme concrets et durables ;
- Contribuer à la collecte et à l'analyse des données statistiques du secteur de l'éducation, surtout celles relatives à l'ESU et préparer des tableaux et graphiques des données pertinentes par rapport au programme ESU du bureau de l'UNICEF au Burundi ;
- Proposer de nouvelles alternatives et approches en termes d'innovation dans un contexte d'urgence ;
- Contribuer à la mise en œuvre de toutes les autres tâches que le superviseur jugerait nécessaire pour la bonne mise en œuvre des programmes ayant trait à l'urgence et la résilience

QUALIFICATIONS & COMPETENCES

Education et expérience

- Avoir un diplôme universitaire de niveau master (bac + 5) en Science de l'éducation, sciences sociales, économie ou autre domaine technique pertinent avec une expérience professionnelle minimum de 5 ans dans le domaine de l'éducation en situation d'urgence.
- Un diplôme de licence (bac+3/4) avec 7 ans d'expérience professionnelle dans les domaines précités pourrait également être considéré.
- Une expérience de travail humanitaire à des niveaux de responsabilité élevés avec l'ONU et / ou une ONG, y compris la gestion et / ou la coordination de programmes dans la première phase d'une intervention d'urgence serait un atout ;
- Au moins 5 années d'expérience à l'UNICEF ou une autre agence des Nations Unies serait un atout.

Langues

- Bonne maîtrise du Français et de l'Anglais écrits, lus et parlés ;

Connaissances informatiques

- Bonne maîtrise des outils informatiques : Word, Excel, Power point, Excel/Access et navigation sur le Web.

Compétences

Valeurs fondamentales

- Bienveillance
- Respect
- Intégrité
- Confiance
- Responsabilité
- Durabilité

Compétences de base

- Établir et entretenir des partenariats (1)
- Cultiver la conscience de soi et démontrer un sens de l'éthique (1)
- S'atteler à obtenir des résultats tangibles (1)
- Innover et épouser le changement (1)
- Gérer l'ambiguïté et la complexité (1)
- Penser et agir de manière stratégique (1)
- Travailler de façon collaborative (1)