**TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Title****Termes de références pour le recrutement d’un consultant national ou international chargé de la révision des plans de construction/installation des infrastructures d’eau, d’hygiène et d’assainissement dans les écoles** | **Funding Code** | **Type of engagement**[x]  Consultant [ ]  Individual Contractor Part-Time\*[ ]  Individual Contractor Full-Time \* | **Duty Station:** Tunis |
| **Purpose of Activity/Assignment:** Concevoir des plans et proposer les technologies d’approvisionnement en eau, d’assainissement et d’hygiène répondant aux standards internationaux en matière d’inclusion et de protection de l’environnement, à cout abordable, et résilient aux changements climatiquesObjectifs spécifiques1. Analyser les plans, technologies et solutions d’approvisionnement en eau, d’assainissement et d’hygiène existant dans les écoles primaires et secondaires en présentant les avantages comparatifs et les couts ;
2. Analyser les plans existants, surtout ceux avec connexion au système d’assainissement collectif et proposer des modifications si nécessaire ;
3. Développer des plans de construction des toilettes avec un système d’assainissement autonome applicable aux écoles non connectées au réseau collectifs d’eaux usées ;
4. Développer les plans d’approvisionnement en eau potable avec réservoir de stockage d’eau d’appoint fonctionnant avec l'énergie renouvelable en alternance en vue de pallier les interruptions de la fourniture d’eau potable
5. Proposer des dispositifs de lavage des mains facilitant une économie de l’eau
6. **Taches spécifiques**
7. Réviser la note méthodologique de conduite de la consultation et préparer une nouvelle note de cadrage et d’exécution de sa mission
8. Effectuer des visites dans un échantillon d’écoles primaires et secondaires repartie dans différentes régions ayant des différentes spécificités du point de vue climatique et économiques en vue d’évaluer de réaliser un diagnostic des infrastructures existantes ainsi que les mécanismes de gestion et de maintenance en place
9. Analyser les couts des infrastructures existants ;
10. Elaborer le rapport du diagnostic et d’analyse comparative des infrastructures et les mécanismes de gestion et de maintenance existants dans les écoles primaires et secondaires y compris les couts et les recommandations nécessaires pour leur amélioration
11. Concevoir des plans de construction des toilettes répondants aux indicateurs du Joint Monitoring Program de l’UNICEF et de l’OMS avec un système d’assainissement autonome applicable aux écoles non connectées au réseau collectifs d’eaux usées y compris les couts ;
12. Concevoir les plans d’approvisionnement en eau potable avec réservoir de stockage d’eau d’appoint en vue de pallier les interruptions de la fourniture d’eau potable y compris les couts ;
13. Concevoir des dispositifs de lavage des mains facilitant une économie de l’eau y compris les couts ;
14. Concevoir trois modèles de plan intégré des infrastructures d’eau, d’assainissement et d’hygiène applicables dans différentes zones du pays y compris les couts.
15. Présentation des modèles des plans intégrés au cours de 3 ateliers régionaux et un atelier national de validation
 |
| **Scope of Work:**La consultance couvrira tous les gouvernorats de la Tunisie. Le consultant effectuera des visites sur la base d’un échantillon pour évaluer les ouvrages existants et discuter avec les parties prenantes (y compris les élèves) des révisions nécessaires. |
|  |
| **Child Safeguarding** Is this project/assignment considered as “[Elevated Risk Role](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/DocumentLibrary1/Guidance%20on%20Identifying%20Elevated%20Risk%20Roles_finalversion.pdf?CT=1590792470221&OR=ItemsView)” from a child safeguarding perspective?        [x]    YES    [ ]    NO     If YES, check all that apply:                                                                                                                                                      **Direct contact role**[x]   YES     [ ]   NO  If yes, please indicate the number of hours/months of direct interpersonal contact with children, or work in their immediately physical proximity, with limited supervision by a more senior member of personnel:

|  |
| --- |
| Le consultant effectuera des visites dans les écoles pour évaluer les infrastructures WASH existantes et aura des interviews avec les agents des CRE et écoles ainsi qu’avec les enfants de 24 gouvernorats. Les interviews avec les enfants se feront en focus group ou individuellement (selon la note méthodologique que le consultant va proposer), et ce normalement en présence du cadre éducatif et/ou administratif (surveillant, directeur, enseignant, etc.). Une moyenne de 6 élèves/école peut être considérée, avec un minimum de 144 enfants à cibler. Le présent nombre pourra être ajusté ultérieurement selon la note méthodologique proposée par le consultant. |

 **Child data role**[ ]  YES     [x]   NO  If yes, please indicate the number of hours/months of manipulating or transmitting personal-identifiable information of children (name, national ID, location data, photos):

|  |
| --- |
|  |

More information is available in the [Child Safeguarding SharePoint](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/SitePages/Amendments-to-the-Recruitment-Guidance.aspx) and [Child Safeguarding FAQs and Updates](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/DocumentLibrary1/Child%20Safeguarding%20FAQs%20and%20Updates%20Dec%202020.pdf)   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Budget Year: 2023-2024** | **Requesting Section/Issuing Office: WASH** | **Reasons why consultancy cannot be done by staff:** Ce travail demande plusieurs semaines de travail notamment de visite de terrain, de consultation des parties prenantes, de conception des plans de construction et d’estimation des couts de ces plans. Le staff de l’équipe WASH en charge déjà de plusieurs activités ne disposeront pas de suffisamment de temps pour réaliser ce travail. |
|  |  |  |
| **Included in Annual/Rolling Workplan***:* [x]  Yes [ ]  No, please justify: |
| **Consultant sourcing:**[ ]  National [ ]  International [x]  Both**Competitive Selection:**[x]  Advertisement [ ]  [x]  Roster **Single Source Selection** [ ]  (Emergency - Director’s approval) | **Request for:**[x]  New SSA – Individual Contract[ ]  Extension/ Amendment |
| **If Extension, Justification for extension:** |
| **Supervisor: Virginie Mahan** | **Start Date: 15 septembre 2023** | **End Date:15 mai 2024 (5 mois ouvrés dont 60 jours de mission sur le terrain)** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Work Assignments Overview | Deliverables/Outputs | Delivery deadline | Estimated Budget |
| Réviser la note méthodologique de conduite de la consultation et préparer une nouvelle note de cadrage et d’exécution de sa mission | Révision de la note méthodologique et élaboration d’une nouvelle note d’exécution de la mission | 2 semaines |  |
| Réaliser un diagnostic et évaluer des plans des infrastructures WASH existant y compris les couts Ainsi que les mécanismes de gestion et de maintenance existants dans les écoles primaires et secondaires  | Le **rapport diagnostic et d’analyse comparative** des infrastructures d’eau, d’assainissement et d’hygiène ainsi que les mécanismes de gestion et de maintenance existants dans les écoles primaires, secondaires, internats et écoles spécialisées y compris les couts et les **recommandations** nécessaires pour leur amélioration | 2 mois |  |
| Les **plans de construction des toilettes écoles primaires, secondaires, internats et écoles spécialisées répondants aux indicateurs du JMP** avec un système d’assainissement autonome applicable aux écoles non connectées au réseau collectifs d’eaux usées y compris les couts | 1 mois |  |
| Les **plans d’approvisionnement en eau potable écoles primaires, secondaires, internats et écoles spécialisées** avec réservoir de stockage d’eau d’appoint en vue de pallier les interruptions de la fourniture d’eau potable y compris les couts ; | 1 mois |  |
| Les **plans et modèles de dispositifs de lavage des mains écoles primaires, secondaires, internats et écoles spécialisées** facilitant une économie de l’eau y compris les couts ; |
| Drafts des **quatre modèles de plan intégré des infrastructures** d’eau, d’assainissement et d’hygiène écoles primaires, secondaires, internats et écoles spécialisées applicables dans différentes zones du pays y compris les couts  | 1 mois |  |
| Présenter et valider les modèles des plans intégrés au cours de 3 ateliers régionaux et un atelier national de validation | Les **quatre modèles de plan intégré des infrastructures** d’eau, d’assainissement et d’hygiène écoles primaires, secondaires, internats et écoles spécialisées applicables dans différentes zones du pays y compris les couts validés durant les ateliers. | 1 mois |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estimated Consultancy fee** |  |  |  |
| Travel International (if applicable) |  |  |  |
| Travel Local (please include travel plan) |  |  |  |
| DSA (if applicable) |  |  |  |
| **Total estimated consultancy costs[[1]](#endnote-2)** |  |  |  |
| **Minimum Qualifications required\*:** | **Knowledge/Expertise/Skills required \*:** |
| [ ]  Bachelors [x]  Masters [ ]  PhD [ ]  Other Enter DisciplinesDiplôme supérieur en architecture ou en bâtiment et travaux publics  | **Profile du consultant recherchés :**Disposé d’un diplôme d’études supérieures en architecture ou en bâtiment et travaux publics**Expérience professionnelle :*** Avoir au moins 5 années d’expériences dans la conception de plan de construction de bâtiments ;
* Avoir une expérience dans la conduite ou le suivi des travaux de construction de bâtiments ou d’infrastructures scolaires ;
* Expérience dans l’évaluation des couts des travaux de construction de bâtiments
* Avoir de l’expérience de travail avec les institutions publiques ;
* Une connaissance des défis climatiques en Tunisie
* Une bonne capacité de rédaction en français
 |
| \*Minimum requirements to consider candidates for competitive process  | \*Listed requirements will be used for technical evaluation in the competitive process |
| **Evaluation Criteria (This will be used for the** [**Selection Report**](https://unicef.sharepoint.com/%3Ax%3A/r/sites/DHR/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B86E327DF-70C8-4D8F-AC97-D7616AC383E4%7D&file=Selection%20Report%20Template.xlsx&action=default&mobileredirect=true) **(for clarification see** [**Guidance)**](https://unicef.sharepoint.com/%3Aw%3A/r/sites/DHR/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB3E3517A-8BBF-4368-90FE-7DBCD31544EA%7D&file=Guidance%20on%20Completing%20the%20Selection%20Matrix%20for%20Consultants%20and%20Individual%20Contractors.docx&action=default&mobileredirect=true)**Total évaluation technique : 75 points** B) Financial Proposal (e.g. maximum of 25 Points)**Total évaluation financière : 25 points**  |
| **Administrative details:**Visa assistance required: [ ] [ ]  Home Based [ ] Office Based: |  **If office based,** seating arrangement identified: [ ] IT and Communication equipment required: [ ] Internet access required: [ ]  |
| **Request Authorised by Section Head** | **Request Verified by HR:** |
|  |  |
| *Approval of Chief of Operations (if Operations): Approval of Deputy Representative (if Programme)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Representative (in case of single sourcing/or if not listed in Annual Workplan)*  |
|  |

Payment of professional fees will be based on submission of agreed deliverables. UNICEF reserves the right to withhold payment in case the deliverables submitted are not up to the required standard or in case of delays in submitting the deliverables on the part of the consultant

Individuals engaged under a consultancy or individual contract will not be considered “staff members” under the Staff Regulations and Rules of the United Nations and UNICEF’s policies and procedures and will not be entitled to benefits provided therein (such as leave entitlements and medical insurance coverage). Their conditions of service will be governed by their contract and the General Conditions of Contracts for the Services of Consultants and Individual Contractors. Consultants and individual contractors are responsible for determining their tax liabilities and for the payment of any taxes and/or duties, in accordance with local or other applicable laws.

The selected candidate is solely responsible to ensure that the visa (applicable) and health insurance required to perform the duties of the contract are valid for the entire period of the contract. Selected candidates are subject to confirmation of fully-vaccinated status against SARS-CoV-2 (Covid-19) with a World Health Organization (WHO)-endorsed vaccine, which must be met prior to taking up the assignment. It does not apply to consultants who will work remotely and are not expected to work on or visit UNICEF premises, programme delivery locations or directly interact with communities UNICEF works with, nor to travel to perform functions for UNICEF for the duration of their consultancy contracts.

UNICEF offers [reasonable accommodation](https://www.unicef.org/careers/unicef-provides-reasonable-accommodation-job-candidates-and-personnel-disabilities) for consultants with disabilities. This may include, for example, accessible software, travel assistance for missions or personal attendants. We encourage you to disclose your disability during your application in case you need reasonable accommodation during the selection process and afterwards in your assignment.

1. [↑](#endnote-ref-2)