

TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS

<p>Titre :</p> <p>Consultance nationale Finalisation des modules de formation SBC</p>		<p>Type de contrat:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Consultant</p> <p><input type="checkbox"/> Individual Contractor Part-Time</p> <p><input type="checkbox"/> Individual Contractor Full-Time</p>	<p>Lieu de travail :</p> <p>Bujumbura</p>
<p>But de la consultation :</p> <p>La vision du Burundi pour devenir un pays émergent d'ici 2040 et un pays développé d'ici 2060 repose sur la nécessité d'adresser les "lourdes tendances comportementales" identifiées dans le Plan National de Développement du Burundi (PND 2018-2027). Cette vision aspire à transformer le Burundi en une nation caractérisée par une augmentation soutenue de la production et des changements structurels conduisant à une amélioration significative de la qualité de vie de ses citoyens. Cela inclut l'augmentation de l'espérance de vie, la satisfaction des besoins fondamentaux, la réduction des inégalités, du chômage et de la pauvreté dans toutes ses dimensions.</p> <p>Pour réaliser cette vision, il est crucial de mettre en place une stratégie de changement social et comportemental (CSC). Cette approche implique la mobilisation des communautés, l'influence sur les normes sociales et la promotion de nouveaux modes de pensée et d'action. En soutenant les nombreuses actions de développement entreprises pour améliorer la qualité de vie des populations, le CSC devient un élément essentiel de la mise en œuvre de la vision.</p> <p>Le CSC/SBC répond à cette question cruciale en sensibilisant les acteurs à la complexité du comportement humain, une compréhension essentielle pour agir efficacement par la suite. Dans ce contexte, un guide du formateur a été élaboré. Celui-ci met en avant la primauté du Changement Social et Comportemental en passant en revue les différentes approches existantes en Communication pour le Développement (C4D), ainsi que d'autres méthodes utilisées dans le domaine du Changement Social et Comportemental.</p> <p>Ce guide servira d'outil pour tous les facilitateurs chargés de renforcer les capacités des acteurs travaillant dans le domaine de la communication sociale. L'objectif est d'accompagner efficacement le pays dans la réalisation des objectifs de sa vision, et ainsi de consolider le développement durable.</p> <p>En somme, le guide du formateur fournira une base solide pour les formations à venir, aidant ainsi les acteurs à mieux appréhender les défis liés au changement de comportement et à jouer un rôle efficace dans la mise en œuvre des initiatives de développement.</p> <p>Le consultant recruté utilisera ce guide pour élaborer un plan de formation destiné aux principaux acteurs du changement de comportement, qu'ils soient du secteur étatique ou d'organisations non gouvernementales. Il devra développer tous les supports et outils de formation nécessaires, tels que des présentations PowerPoint, des exercices de simulation, des prétests et des post-tests.</p>			

Objectif de la consultation /Mission :

Développer tous les supports et outils de formation, ainsi qu'un plan de formation pour les principaux acteurs en matière de changement social et comportemental.

Objectifs spécifiques :

1. Elaborer un plan de travail détaillé
2. Développer des supports power point suivant les séances et les approches décrit dans le guide de formation
3. Développer les exercices et jeux de simulations par séance décrit dans le guide du formateur
4. Former un pool de formateurs national en changement social et comportemental
5. Développer un calendrier détaillé de formation des cadres de tous les ministères et les principales organisations œuvrant en matière de changement social et comportemental

Période de la consultation.

2 mois

Livrables/Résultats :	Tâches/Jalons :		
1. Plan de travail détaillé	<ul style="list-style-type: none"> • Relecture du guide des formateurs • Dresser un chronogramme précis de la consultance 		
2. Des supports power point suivant les séances et les approches décrit dans le guide de formation incluant les exercices et jeux de simulations	<ul style="list-style-type: none"> • Développement des ppt et autres support pertinents conformément au guide • Faire valider les supports par l'équipe SBC de l'UNICEF 		
3 Rapport de formation du pool de formateurs et plan de formation des cadres des ministères et les principales organisations œuvrant en matière de changement social et comportemental	<ul style="list-style-type: none"> • Revoir et adapter le calendrier des formations • Conduire une formation d'un pool de formateur national • Dresser un plan de formation des principales organisations utilisant la SBC 		
3. Rapport de la consultance	N/A		
IMPORTANT : Les personnes sous contrat de consultation individuelle ne sont pas considérées comme « Fonctionnaires des Nations-Unies » couvertes par les Règles et Procédures des Nations-Unies et d'UNICEF et, ne pourront pas bénéficier des avantages liés aux fonctionnaires (tels que les avantages liés aux congés ou à l'assurance maladie). Les conditions de leur consultation seront du ressort de leur contrat avec UNICEF et au respect des Conditions Générales de Contractualisation relatives aux Services de Consultation ou aux Consultants Individuels. Les consultants sont seuls responsables de déclarer leurs taxes et/ou devoirs, au respect des lois et réglementations locales.			
QUESTIONS ADMINISTRATIVES.			
<ul style="list-style-type: none"> • Le Consultant sera basé à Bujumbura, avec de possible déplacements dans les districts. • UNICEF assurera le transport pour les missions de terrain • Les consultants utiliseront leurs propres matériels pendant toute la durée de la mission de leur prestation. Ils fourniront, par ailleurs leur propre police d'assurance couvrant l'ensemble des risques auxquels ils pourront être exposés pendant leur durée de mobilisation. • UNICEF procédera aux paiements suivant les échéanciers convenus au moment de la signature du contrat. 			

- UNICEF se réserve le droit de ne pas honorer les échéances de paiement pour tout produit non conforme aux normes de qualité en vigueur en son sein.

Les candidats qualifiés sont priés de soumettre :

- Un Curriculum Vitae ou Résumé.
- Copie des diplômes et attestations de travail ou de consultation antérieure
- Une Offre Technique montrant la compréhension des tâches.
- Offre Financière en BIF indiquant le coût de la consultation, y compris les frais de déplacement et de séjour, le cas échéant)
- Exemples de travaux antérieurs pertinents liés aux livrables.

Qualifications Minimales requises :

Bachelors, Masters, PhD
ou Autres BAC+ 4

Diplômes :

- Avoir une Licence dans les domaines de la des Sciences sociale et comportementales

Connaissance/Expertise/Compétences requises :

- Avoir un diplôme universitaire minimum de BAC +4 en Sciences Sociales (sociologie, communication, anthropologie, autres domaines..)
- Avoir au minimum 02 années d'expériences pertinentes dans le domaine du changement social et comportemental
- Avoir un minimum 02 années d'expériences pertinentes dans l'élaboration de module et de formation des adultes
- Disposer de connaissances de procédures et expérience de travail avec UNICEF ou le Système des Nations-Unies est un atout ;
- Avoir une expérience de travail avec les institutions paraétatiques, les organisations non gouvernementales est un atout ;
- Être familier (e) a l'outils informatique notamment les logiciels, power point, world et Excel...
- Être disponible le plus rapidement possible pour regagner le poste en cas d'offre de consultation par UNICEF.

Langue :

- Excellente communication écrite et verbale en Français
- Très bonne connaissance et maîtrise du Kirundi.

Commented [OG1]: Je propose d'indiquer que ce serait un atout

Commented [OG2]: Bien de combiner les deux exigences