

Objectif:	Accompagnement technique de la commission nationale de coordination, d'élaboration, de présentation des rapports et de suivi des recommandations
Type de contrat:	Contrat Individuel <input checked="" type="checkbox"/> Contrat Institutionnel <input type="checkbox"/>
Type de Consultation	National <input checked="" type="checkbox"/> International <input type="checkbox"/> Non applicable <input type="checkbox"/>
Programme	Communication
Lieu de travail:	Tunis
Durée de l'appui:	30 jours ouvrables de travail effectif

1. Contexte et Justification de la consultation :

Cette action s'inscrit dans le cadre de la coopération entre l'UNICEF et la Commission nationale de coordination, d'élaboration, de présentation des rapports et de suivi des recommandations et dont l'objectif majeur consiste à renforcer la mise en œuvre et le suivi des droits de l'enfant, à travers le renforcement des capacités de ses membres et l'accompagnement en termes d'expertise.

La Tunisie a ratifié la convention relative aux droits de l'enfant (CIDE) et ses trois protocoles facultatifs et a soumis en 2018 un rapport combiné (4ème, 5ème et 6ème) sur l'application de la CIDE. En préparation de la prochaine discussion du rapport périodique devant le comité prévu en mai 2020, la Tunisie doit soumettre les réponses aux questions soumises par le Comité avant le 14 février 2020. Elle prévoit également de compléter cet exercice par l'élaboration de son rapport sur le Protocole facultatif sur la vente d'enfants, la prostitution des enfants et la pornographie impliquant des enfants mettant en scène des enfants.

Considérant que le suivi des observations du comité des DE sur la mise en œuvre de la CIDE et de ses protocoles facultatifs contribuent à l'amélioration de la réalisation et de la protection des droits de l'enfant, l'UNICEF souscrit à la requête de la commission en mettant à sa disposition l'expertise technique requise pour assurer l'accompagnement et l'encadrement du processus de préparation des réponses aux questions émises par le Comité des DE sur le rapport périodique combiné et pour l'élaboration du rapport sur le protocole facultatif ainsi que la diffusion et le suivi des observations finales dudit comité.

2. Objectifs:

- Renforcer les capacités des membres de la commission notamment sur les lignes directrices cadrant l'exercice du reporting
- Accompagner les membres de la commission en vue de la préparation des réponses aux questions du Comité des DE et à la présentation et la discussion du rapport périodique de la Tunisie.
- Renforcer au sein de la commission le volet suivi des recommandations du Comité visant à garantir une meilleure prise en compte et une meilleure application des droits de l'enfant.
- Apporter un appui technique à la commission tout au long de la mission

3. Résultats attendus

- Le rapport sur le protocole facultatif relatif à la vente, la prostitution des enfants et la pornographie mettant en scène des enfants est élaboré, validé et soumis au Comité des DE pour discussion et observations
- Les membres de la Commission de Coordination sont formés aux techniques d'élaboration des rapports sur les protocoles facultatifs, aux réponses aux questions du Comité et préparés aux séances de présentation et discussions devant le comité des DE

- Les membres de la Commission de Coordination sont initiés aux mécanismes de suivi des recommandations finales du comité des DE à la Tunisie pour améliorer la promotion, la protection et l'application des droits de l'enfant.
- La délégation qui discutera le rapport est bien coaché afin de mener à bien sa mission

4. Responsabilités et tâches du consultant :

DESCRIPTION DES TACHES		
Tâches	Livrables	Délai
1. Elaborer un programme de formation qui répond aux besoins formulés par les membres de la commission de coordination	Un programme de formation accompagné d'un planning horodaté 1j	Première semaine de février
2. Conduire un atelier de formation et de préparation des réponses de la Tunisie aux questions formulées par le Comité des DE	- Atelier de 3 jours pour 25 pax - Liste des questions et orientations pour les réponses correspondantes	
3. Rencontres de lecture, de validation et de finalisation des réponses	2 rencontres d'1 j chacune	
4. Animer un atelier de facilitation sur les lignes directrices pour l'élaboration du rapport relatif au Protocole facultatif concernant la vente d'enfants, la prostitution des enfants et la pornographie mettant en scène des enfants et réunions de rédaction	-Atelier de formation lignes directrices 1j x 25 pax -Atelier rédaction de 2jx 15 pax -lecture et commentaires du rapport sur le protocole facultatif relatif à la vente d'enfants, la prostitution des enfants et la pornographie mettant en scène des enfants 1jx25 pax	Février
5. Consultation nationale sur le rapport relatif au Protocole facultatif concernant la vente d'enfants, la prostitution des enfants et la pornographie mettant en scène des enfants	Workshop 1 j x100 à 120 pax	Avril 2020
6. Atelier de finalisation du rapport en fonction des résultats de la consultation	Atelier 1j x 25 pax	
7. Organiser une séance de simulation/présentation pour la commission du rapport combiné	Atelier de travail avec la délégation chargée de la présentation du rapport combiné au comité des DE 1j x 25 pax	Troisième trimestre de 2020
8. Animer un atelier de travail sur le suivi des recommandations finales adressées par le Comité des DE à la Tunisie suite à la présentation de son rapport combiné et des réponses aux questions (4ème, 5ème et 6ème)	Plan de dissémination des recommandations et documents de référence 2j x 25 pax	
9. Appuyer la commission dans la préparation et la présentation des observations finales du comité aux autorités concernés (gvt, parlement...), à la société civile et aux médias	Présentation PPT, résumé pour distribution... 5 jours de travail	
10. Apporter un appui technique à la commission à chaque fois qu'il est nécessaire	Rapports de réunions	Tout le long de la mission
11. Autres tâches à la demande en particulier dans le domaine législatif et droits de l'enfant		Tout le long de la mission

5. Lieu et Durée

- La mission durera 30 jours ouvrables de travail effectif et s'étalera sur une période de 9 mois à partir de la signature du contrat.
- La mission se déroulera principalement à Tunis et accessoirement dans certaines régions du pays.

6. Qualifications requises

- Diplôme Universitaire en sciences juridiques
- Expérience confirmée d'au moins 10 ans dans l'élaboration et la rédaction des rapports ayant trait à la situation des droits de l'enfant et/ou dans la réalisation d'études d'évaluation basées sur une approche participative
- Parfaite connaissance des traités sur l'enfance et notamment la Convention relative aux droits de l'enfant et des problématiques liées à cette thématique
- Parfaite maîtrise de la législation tunisienne en général et celle relative aux enfants en particulier
- Parfaite maîtrise de la langue arabe et de la langue française et bonnes aptitudes rédactionnelles
- Capacité à livrer les résultats attendus en respectant la qualité requise et les échéances
- La connaissance des processus et guidelines d'élaboration de rapports périodiques au comité des droits de l'enfant est un atout

7. Instructions administratives

L'UNICEF mettra à la disposition de la Commission nationale de coordination, d'élaboration, de présentation des rapports et de suivi des recommandations, les ressources humaines et matérielles nécessaires au bon déroulement des travaux, notamment une expertise de qualité, une documentation appropriée (copies CIDE, protocoles, Observations du comité des droits de l'enfant,...) et la prise en charge des ateliers et des rencontres mentionnés ci-dessus.

8. Gestion de la consultation

Le suivi de la mission sera assuré par le Communication Specialist au bureau de l'UNICEF

9. Echancier de paiement

Les honoraires du consultant sont calculés selon le barème des Nations Unies pour les consultants nationaux.

Le paiement du consultant sera effectué par l'UNICEF en deux tranches comme suit

- 60% après la finalisation des tâches de 1 à 6 et des livrables y afférents
- 40% à la fin de la mission