**TERMES DE REFERENCE**

|  |
| --- |
| 1. **Informations sur le stage** |
| **Titre du stage :** Stage sur les activités de finances publiques et de gouvernance locale pour les enfants  **Superviseur :** Spécialiste Politique Sociale, finances publiques  **Section : Politique Sociale**  **Lieu d’affectation :** Antananarivo, avec missions éventuelles dans quelques régions d’intervention de l’UNICEF  **Durée : 6 mois**  **Modalité :**  A temps plein  A temps partiel  En présentiel  A distance |

|  |
| --- |
| 1. **Contexte organisationnelle et objectifs du stage** |
| **Contexte :**  L’UNICEF Madagascar lance un programme de stage pour l'année 2024. Ce Programme offre aux étudiants et aux récents diplômés issus de milieux universitaires la possibilité de renforcer leur capacité à travers un cadre de travail et un encadrement professionnel. Les stagiaires de l’UNICEF bénéficient d'opportunités d'apprentissage par l'expérience dans le secteur humanitaire et d'une expérience de stage significative qui soutiendra leur développement académique, professionnel et personnel.  **Objectifs du stage:**  Le programme de stage a pour objectifs de :   * Exposer des jeunes universitaires au travail de l’UNICEF, renforcer ainsi leurs capacités en offrant un cadre de travail et un encadrement professionnel * Promouvoir l’image de l’UNICEF comme employeur de choix * Susciter de l’intérêt pour le travail de l’UNICEF * A Long terme, répondre à la question de la distribution genre du bureau et la question de l’inclusion, en favorisant la présence des femmes et des personnes avec handicaps. |

|  |
| --- |
| 1. **Fonctions clés et taches connexes** |
| **Résumé des fonctions clés :**  Les fonctions du stagiaire lui permettront d’être initié aux activités professionnelles de l’UNICEF Politique Sociale – Finances Publiques dont l’appui à la préparation et aux tenues des sessions de renforcement de capacités sur les finances publiques pour les enfants (analyses, plaidoyer, transparence budgétaire, …).  Par ailleurs, il/elle sera impliqué(e) dans la coordination des interventions « Finances Publiques pour les enfants » avec les partenaires Ministériels, Organisations de développement, ou Organisations de la Société Civile travaillant au niveau central et/ou dans les régions (Anosy, Atsimo Andrefana, Analanjirofo).  Toute activité liée directement ou indirectement à ces fonctions pourront aussi être assignée au stagiaire pour son apprentissage professionnelle. |

|  |
| --- |
| 1. **Qualifications requises** |
| * Master en Droit public, Sciences humaines, économiques ou sociales ou tout autre domaine équivalent * Bonnes connaissances des thématiques de la décentralisation et de la gouvernance locale notamment la planification locale, la mobilisation/gestion de ressources, la maîtrise d’ouvrage local et la coordination des actions de développement * La maitrise du français est requise * Etre Malgache |

|  |
| --- |
| 1. **Déroulement et conditions du stage** |
| * Le stagiaire sera soutenu et guidé par unsuperviseur qui lui fournira un soutien adéquat et une supervision guidée tout au long de la mission de stage * Un plan de travail est élaboré au début du stage pour orienter le stagiaire sur les livrables attendus durant le stage. Ce plan est revu à la fin du stage et fera l’objet d’une évaluation de performance avec le superviseur * Le stagiaire a droit à 2,5 jours par mois de congé y compris pour des raisons médicales * Le stagiaire percevra une allocation mensuelle payé par le bureau d'embauche équivalant au 70% du salaire mensuel d’un GS-3 step 1 * Le stagiaire percevra un perdiem selon les taux applicables de l'ONU lors des missions en dehors de son lieu d’affectation * Le stagiaire sera équipé avec un matériel de travail durant sa prestation. |