

Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services (Individual and Institutional) Benin

Requesting Section/Field Office : Section Protection de l'enfant

1. PROGRAMME AREA & SPECIFIC PROJECT INVOLVED: *(Specify programme area and project activity under the approved Work Plan)*

L'activité s'inscrit dans :

ODD 5 : Assurer l'égalité des sexes et l'autonomisation de toutes les femmes et les filles

ODD 8 : Promouvoir une croissance économique soutenue, inclusive et durable, le plein emploi productif et un travail décent pour tous

ODD 16 : Promouvoir des sociétés pacifiques et inclusives pour le développement durable, assurer l'accès à la justice pour tous et mettre en place des institutions efficaces, responsables et inclusives à tous les niveaux

Effet: Programme Protection 2019 - 2023: D'ici à fin 2023, les enfants, en particulier les adolescents, vivent dans un environnement qui les protège contre toutes les formes de violences, d'abus sexuels, de mariage des enfants et d'exploitation économique, et font davantage appel aux services de protection y compris en situation d'urgence.

Produit 2 : Les structures de protection de l'enfance au niveau central et services sociaux de base sont dotés de capacités et offrent des services de prévention et de prise en charge pour une protection de qualité aux enfants à risque ou victimes de violence, abus sexuels, mariage et exploitation économique.

Produit 3 : Les enfants, adolescents, parents, membres de la communauté, chefs traditionnels et chefs religieux des trois départements prioritaires ont des capacités accrues pour l'abandon des normes et pratiques nuisibles et sont capables d'identifier, prévenir et référer les cas de violence/abus.

Contexte: Dans son rapport de 2018 sur les mesures spéciales pour la protection contre l'exploitation et les abus sexuels (EAS), le Secrétaire général des Nations Unies a lancé une stratégie qui renforce l'engagement de l'ONU à aider les victimes d'EAS et à prendre des mesures efficaces pour prévenir et mettre fin à l'impunité dont jouissent les membres du personnel de l'ONU et du personnel apparenté. L'UNICEF a adopté des mesures concrètes dans l'ensemble de l'organisation afin de respecter ses engagements et ses responsabilités en matière d'EAS, notamment en affectant du personnel spécialisé au renforcement des capacités internes de prévention et de réponse adéquate aux EAS dans les zones à haut risque.

Pour assurer le respect par UNICEF Bénin des orientations régionales et globales en matière de PSEA, il a été décidé de recruter un consultant devant accompagner les efforts du bureau à cet effet.

Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services (Individual and Institutional) Benin

2. NATURE & PURPOSE OF CONSULTANCY :

Study Documentation Facilitation Technical Evaluation
 Clerical/Secretarial Others

Purpose of assignment :

Sous la direction de la cheffe Protection, le/la consultante en matière de prévention et réponse contre l'exploitation et les abus sexuels (PSEA) aidera le bureau de pays à déployer le plan d'action PSEA de l'UNICEF dans le respect des orientations régionales et globales et soutiendra l'engagement de l'UNICEF dans le réseau PSEA inter-agences.

Le/la consultant-e PSEA sera basé à Cotonou et sera chargé de soutenir la mise en œuvre de la PSEA à l'échelle nationale, y compris le soutien technique au bureau de zone de l'UNICEF, à Parakou. Sous la guidance du chef de la section de la protection de l'enfance, il s'agira pour le/la consultante de collaborer avec toutes les sections/unités du bureau, notamment par le biais des points focaux et personnes-ressources PSEA, afin d'assurer l'accompagnement, le suivi et le reporting de la mise en œuvre du plan de travail annuel du bureau sur la PSEA. Ce/cette consultant/e aura aussi la responsabilité, le cas échéant, d'appuyer la section protection dans la mise en œuvre des actions PSEA requises par la coordination du Système des Nations-Unies.

Assignment details :

Les présents termes de référence sont élaborés pour le recrutement d'un/e consultant.e national.e qui se chargera d'accompagner les sections et unités du bureau dans la mise en œuvre des actions PSEA les concernant et de rendre compte périodiquement du plan d'action du bureau de l'UNICEF au Bénin sur la PSEA. A cet effet, le consultant/e s'attellera à effectuer le suivi de l'exécution, dans les délais impartis, par les points focaux, les programmes officers/spécialistes des programmes et les personnes ressources PSEA, des activités PSEA planifiées sous la responsabilité des sections et des unités du bureau. Il/elle se concentrera aussi directement sur l'amélioration de la capacité interne de l'UNICEF et de ses partenaires en matière de PSEA. Il/ elle sera aussi responsable du suivi de la qualité des activités communautaires mises en œuvre par les partenaires d'exécution sur le terrain pour prévenir et à répondre aux cas d'EAS, dans le respect des standards de l'organisation.

Le/la consultante/e exécutera ces différentes responsabilités d'accompagnement et de suivi dans le but de garantir une exécution du plan d'action annuel PSEA, à hauteur d'au moins 80%, dans le respect des orientations régionales et globales dans ce domaine. De manière plus spécifique, sous la guidance de la chef de section Protection de l'enfant, les responsabilités du/de la consultant/e se déclinent à travers les volets suivants:

- Renforcer les capacités internes du bureau ainsi que des partenaires sur la PSEA
- Assurer le suivi de la mise en œuvre par les points focaux et les équipes des sections/unités des actions PSEA concernant les partenaires relevant de leurs responsabilités notamment la formation des points focaux des partenaires, l'évaluation PSEA ainsi que leur accompagnement

Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services (Individual and Institutional) Benin

<p>à la mise en œuvre des mesures PSEA réglementaires</p> <ul style="list-style-type: none"> Assurer le suivi de la mise en œuvre sur le terrain par les sections/unités des actions de prévention des cas d'EAS y compris le contrôle qualité de la mise en œuvre de ces actions par les partenaires d'exécution Soutenir et suivre la mise en œuvre sur le terrain par les sections/unités des actions d'assistance aux victimes d'EAS y compris le contrôle qualité de ces actions dans les zones d'intervention Assurer le suivi de la mise en œuvre des actions de communication externe sur les cas d'EAS
--

3. REASONS WHY THE ASSIGNMENT CANNOT BE DONE BY A UNICEF STAFF MEMBER:

La mise en œuvre de l'activité requiert une disponibilité en temps pour des recherches et des enquêtes sur le terrain, aux locaux de l'UNICEF, ainsi qu'au sein des structures partenaires. Le personnel de l'UNICEF, appelé à mettre en œuvre un plan de travail annuel composé de plusieurs activités ne peut offrir la disponibilité requise pour se consacrer à un tel travail et obtenir des résultats conséquents dans des délais raisonnables.

C'est pour ces raisons que le personnel de l'UNICEF ne peut se consacrer à cette activité.

4. WORK ASSIGNMENTS, DELIVERABLES & PAYMENT SCHEDULE:

PURPOSES	TASK TO BE PERFORMED (Indicate expected work to be performed.)	DELIVERABLES (Specify final outputs.)	WORK SCHEDULE (month/period covered)	TERMS OF PAYMENT (no more than 30% advance / Final payment no less than 10%)
Finalisation et présentation de la méthodologie de la consultation, et du plan de travail	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Réunion de travail avec les sections de l'UNICEF Bénin ✓ Ajustement de la méthodologie de mise en œuvre de la consultation ✓ Rencontre des partenaires des sections intervenants dans la mise en œuvre des actions des PTA 2021 ✓ Elaboration et soumission du plan de travail à l'UNICEF 	<p>Livrable 1 : Rapport de démarrage incluant la méthodologie détaillée, le chronogramme détaillé de la mission</p> <p>Livrable 2 : Plan de travail validé par la section Protection</p>	<p>20 juin 2021</p> <p>20 juin 2021</p>	<p><u>Livrables 1 & 2</u> : 15% du montant du contrat au plus tard le 15 juillet 2021</p>
Renforcement des capacités internes du bureau ainsi que des	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suivi auprès des RH de l'achèvement de la formation en 	<p>Livrable 3 : Rapport de mise en œuvre des formations à jour des</p>	<p>31/07/2021 puis régulièrement mis à jour.</p>	<p><u>Livrables 3, 4, 5</u> : 15% du montant du</p>

**Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services
(Individual and Institutional)
Benin**

<p>partenaires sur la PSEA</p>	<p>ligne obligatoire sur la PSEA par tout le personnel UNICEF</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assurer une fois par an l'orientation des staff UNICEF sur la PSEA, y compris les points focaux de l'entretien ménager et les entrepreneurs de la sécurité (agents de sécurité, nettoyeurs) ✓ Avec l'assistance technique du bureau régional, organiser une formation de formateurs pour les points focaux PSEA, des PME sur les techniques d'investigation sur l'exploitation et les abus sexuels ✓ Appui aux points focaux PSEA pour la réalisation de la formation du personnel des PME en mettant l'accent sur la formation des partenaires gouvernementaux ✓ Organiser une réunion tous les quatre mois pour répondre aux préoccupations des PF PSEA sur leur rôle et leurs responsabilités et mettre à jour leurs connaissances sur les nouveaux développements concernant la PSEA au niveau national/régional/mondial. ✓ Avec l'appui du BR, assurer la formation en PSEA des personnes ressources PSEA dans chaque sections/unités d'activité ✓ Assurer le suivi auprès des RH afin que le personnel employé par le contractant/fournisseur signe une déclaration d'engagement sur la PSEA et que les employés des contractants reçoivent une formation sur la PSEA. ✓ Appuyer la coordination dans la prise en compte de la PSEA dans 	<p>staffs et PME de l'UNICEF sur la PSEA</p> <p>Livrable 4 : Chronogramme d'appui aux points focaux PSEA (incluant les réunions périodiques et formations)</p> <p>Livrable 5 : Rapport sur le partage et la diffusion du matériel PSEA Partage avec la cellule PSEA et les sections du lien sur la mise en ligne de la bibliothèque numérique de ressources PSEA conçue et à jour</p> <p>Livrable 6 : 2 rapports sur les réunions et formations ayant eu lieu, avec la liste des personnels présents</p> <p>Livrable 7 : Rapport global sur le suivi des actions sur le renforcement des capacités internes et externes sur la PSEA</p>	<p>31/07/2021</p> <p>15/08/2021</p> <p>15/09/2021 puis régulièrement mis à jour.</p> <p>15/09/2021</p>	<p>contrat au plus tard le 15 septembre 2021</p> <p><u>Livrables 6 et 7:</u> 10% du montant le 15 octobre 2021</p>
--------------------------------	--	---	--	--

**Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services
(Individual and Institutional)
Benin**

	<p>les accords avec les PME conformément aux normes et les exigences de l'UNICEF</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assurer le suivi auprès des RH afin que le processus de recrutement des entrepreneurs/fournisseurs intègre les contrôles et les conditions de la PSEA pour chaque candidat ✓ Mettre à jour, multiplier et diffuser le matériel de sensibilisation sur la PSEA auprès des staffs et des partenaires ✓ Mettre à jour en permanence un système de suivi des cas d'EAS, selon les besoins, afin de conserver un registre actualisé des cas d'EAS impliquant des enfants/personnel de l'UNICEF/PME, avec des garanties de sécurité et de confidentialité. ✓ Établir et maintenir à jour une bibliothèque de ressources sur la PSEA. 			
<p>Appui aux partenaires de mise en œuvre</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Veiller, en appui aux sections programme, à ce que les nouvelles règles en matière de PSEA soient incluse dans les accords avec les PME ✓ Veiller, en appui aux sections, à ce que les documents de programme incluent les actions PSEA clés requises comme partie intégrante des activités pour les projets sélectionnés à cet effet ✓ Assurer une session de formation des personnels désignés par les nouveaux PME en matière de PSEA ✓ Assurer le suivi de la mise en 	<p>Livrable 8 : Rapport de suivi de la mise en conformité PSEA des accords et documents de programmes/projets</p> <p>Livrable 9 : Bilan sur l'état de mise en œuvre des actions d'évaluation PSEA</p>	<p>30/09/2021 puis mis à jour régulièrement</p> <p>15/11/2021 puis mis à jour régulièrement</p>	<p><u>Livrables 8, 9, 10</u>: 15% du montant le 30 décembre 2021</p>

**Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services
(Individual and Institutional)
Benin**

	<p>œuvre par les points focaux des évaluations PSEA des nouveaux PME de l'UNICEF en matière de PSEA y compris l'élaboration des plans d'action y afférents</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assurer le suivi de la mise à niveau par les sections et les points focaux des PME évalués comme à haut risque PSEA ✓ Assurer le suivi de la mise en œuvre par les sections et les points focaux PSEA des actions de mise à niveau des PME évalués comme étant à "haut risque" afin que leur statut PSEA devienne "modéré" ✓ S'assurer et apporter l'appui nécessaire afin qu'une session de mise à jour sur la PSEA pour les PME soit systématiquement intégrée dans les revues semestrielles et annuelles des programmes des sections. ✓ Assurer l'intégration de questions relatives à la PSEA dans le template des visites programmatiques (VP), en appui à la coordination, et effectuer de manière aléatoire un contrôle qualité PSEA des rapports de VP effectués par les sections 	<p>partenaires et de la production des plans d'actions y afférents (y compris leur mise en ligne dans Etools)</p> <p>Livrable 10 : Rapport sur les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrôle qualité des VP incluant les questions PSEA - Intégration de la PSEA dans les revues des programmes y compris liste des participants - Bilan de la mise en œuvre du plan d'action annuel PSEA 2021 du bureau 	<p>15/12/2021</p>	<p><u>Livrables 11 et 12 :</u> 15% à payer au 28 février 2022</p>
<p>Prévention</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organiser des missions de contrôle qualité des activités communautaires mises en œuvre par les PME des sections pour la sensibilisation PSEA des bénéficiaires y compris des enfants ainsi que l'opérationnalisation de mécanismes de signalement des cas SEA en particulier dans le contexte de la COVID19 	<p>Livrable 11 : Rapport de mission de supervision des actions communautaires menées par chaque section sur la PSEA y compris la COVID19</p>	<p>15/02/2022</p>	

Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services (Individual and Institutional) Benin

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Appuyer les sections pour l'intégration d'une session de formation sur la PSEA dans les activités de renforcement des capacités des travailleurs de première ligne (social, santé, éducation) responsables de la gestion de la réponse au COVID19. 	Livrable 12 : Elaboration et soumission d'un draft de plan d'action PSEA pour 2022		
Assistance aux victimes et suivi de la réponse	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organiser des missions de contrôle qualité des mécanismes d'assistance aux enfants victimes d'EAS mis en place par les PME des sections ✓ Assurer une mission de contrôle pour tout cas de SEA qui serait identifié, documenter le cas et appuyer le reporting y afférent selon les modalités en vigueur ✓ Surveiller et mettre à jour un registre de l'assistance et du suivi des enfants victimes d'EAS par les prestataires de services. 	Livrable 13 : Rapport sur la qualité des mécanismes en place pour l'assistance aux victimes Et rapports ponctuels, le cas échéant, sur tous les cas PSEA identifiés	30/04/2022	<u>Livrable 13 et 14 :</u> 10% à payer au 15 mai 2022
Communication et représentation dans le domaine de la PSEA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assurer le suivi et contribuer à la mise en œuvre par la section REC (Relations extérieures et communications) des actions de communication externe sur les cas d'EAS ✓ Représenter le bureau dans les différentes rencontres internes et externes sur PSEA y compris celles organisées par la coordination du SNU et le bureau régional. 	Livrable 14 : Rapport sur les initiatives de communication externe sur les EAS	30/04/2022	
Fin de mandat	Livrable 15 : Rapport final de fin de mandat de synthèse des réalisations PSEA du bureau incluant des recommandations pour l'amélioration de ces actions.		30/05/2022	Livrable 15 : Paiement des 20% restant sur le contrat

5. TOR FOR STUDIES AND EVALUATIONS REVIEWED AND ENDORSED BY THE PROGRAMME MONITORING, EVALUATION AND RESULT (PMER) SPECIALIST:

(Please tick) Yes No NA

Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services (Individual and Institutional) Benin

6. ESTIMATED DURATION OF CONTRACT (*Indicate start of contract but not earlier than CRC: if CRC is required*):

Start date : 15 Juin 2021 End date : 14 mai 2022

7. OFFICIAL TRAVEL INVOLVED (*Specify if international or domestic travel will be required of the consultant/contractor*):

7.1 Local Travel International Travel

7.2 Anticipated Travel Itinerary (Annex 1 – Please complete Travel Plan template -):

8. QUALIFICATIONS OR SPECIALIZED KNOWLEDGE/EXPERIENCE REQUIRED
(*Indicate skills and qualifications requirement*):

8.1 Le/ la Consultant.e doit :

- Avoir un diplôme universitaire avancé (Master ou plus) en développement international, droits de l'homme, psychologie, sociologie, droit international ou autre domaine pertinent des sciences sociales.
- Disposer d'un minimum de cinq [5] années d'expérience professionnelle pertinente dans la conception, la mise en œuvre et la gestion de programmes de protection ou de lutte contre la Violences basées sur le Genre.
- Posséder une capacité avérée à travailler de manière indépendante dans des conditions stressantes et avec une bonne coordination avec tous les partenaires. Excellentes compétences en matière de facilitation, de formation, de réseautage et de plaidoyer.
- Avoir de l'expérience en matière de renforcement de capacités des adultes ;
- Avoir une expérience pertinente dans les problématiques des violences faites aux enfants ;
- Être familier avec les derniers développements en matière de PSEA, est un atout.

8.2 Language Proficiency : Excellente capacité de communication orale et écrite en Français. La connaissance de l'Anglais est un atout

9. DOSSIER DE CANDIDATURE

La Soumission des candidatures se fait en ligne (suivant le lien communiqué dans l'avis de recrutement) et doit contenir :

**Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services
(Individual and Institutional)
Benin**

- Le CV ;
- Un format P11 à trouver sur le site de Unicef
- Une offre technique comportant au moins la compréhension des TDR, une méthodologie et un chronogramme ;
- Une offre financière

10. TECHNICAL EVALUATION CRITERIA AND WEIGHT ALLOCATION BETWEEN TECHNICAL AND PRICE PROPOSAL

Ordre	Critères d'évaluation de l'offre	Note maximale
1	Compréhension des TDR	10
2	Méthodologie proposée	30
3	Expériences et références techniques pertinentes	40
4	Profil du/de la Consultant.e	20
Total		100

Seul(e)s les candidat(e)s ayant obtenu une note minimale de 70 points à l'évaluation technique sera retenu(e) pour l'étape suivante de l'évaluation financière.

La sélection des consultant(e)s sera basée sur le principe du "meilleur rapport qualité-prix". Par conséquent, Les candidats doivent indiquer leurs frais tout compris pour les services à fournir.

La sélection du/de la consultant(e) national(e) se fera en concertation avec le/la consultant(e) international(e).

Evaluation financière :

Seules les offres financières des candidat(e)s ayant obtenu au moins 70 points seront ouvertes. Chaque offre financière recevra une note sur 100. A l'offre du moins-disant sera attribuée la note de 100 points. Les notes respectives des autres soumissionnaires seront calculées de la façon suivante : $100 * \text{Montant de l'offre du moins-disant} / \text{Montant de l'offre du soumissionnaire évalué}$. Le résultat constituera la note d'évaluation financière à attribuer aux soumissionnaires respectifs ayant franchi l'évaluation technique.

11. CONSIDERATIONS ADMINISTRATIVES

Le/la consultant.e utilisera son propre équipement et fournitures de bureau. Des missions sur le terrain seront définies de commun accord avec Unicef qui mettra à disposition du/de la consultant.e un véhicule,

Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services (Individual and Institutional) Benin

conformément aux politiques de l'UNICEF, et aux indemnités journalières de subsistance pendant les missions sur le terrain.

Des discussions périodiques avec l'UNICEF auront lieu et des commentaires seront incorporés aux résultats. La soumission des produits se fera par voie électronique.

L'UNICEF va :

- Superviser l'organisation de toutes les réunions et sessions de formation entre le/la consultant.e et les partenaires de mise en œuvre
- Organiser des réunions avec le/la consultant.e selon les besoins
- Assurer la qualité de tous les outils, documents, y compris les produits livrables et les produits préliminaires, avant la soumission du rapport final. Le contrôle de la qualité sera effectué au moyen d'un examen du mandat, de la méthodologie et des rapports.

11.1 Names of Supervisors:

First line supervisor:

Cheffe de la Section Protection de l'enfant. / Consultant-e Protection de l'Enfant/ UNICEF BENIN

Second line Supervisor:

Représentant adjoint / UNICEF BENIN

11.2 Type of Supervision that will be provided (*Please be as clear as possible.*)

Le/la consultant.e sera sous la supervision administrative et technique directe de la Cheffe de Section Protection de UNICEF Bénin. Le/la consultant.e aura des discussions périodiques avec la chef de section protection toutes les deux semaines et produira une planification mensuelle et un rapport mensuel des activités mises en œuvre à soumettre à l'Unicef.

Les séances de discussions seront étendues aux acteurs des secteurs concernés et à toutes personnes ressources dont la présence est jugée pertinente par Unicef. Le/la consultante est tenu.e de prendre en compte les observations retenues lors des séances et de produire les comptes rendus.

NB : La consultation est prévue pour durer 11 mois mais le/la consultant.e sera appelé à faire des missions sur le terrain selon un planning approuvé de commun accord avec l'Unicef.

12.1 Considérations éthiques

Cette consultation est conforme aux directives de l'UNICEF sur la participation éthique. En outre, tous les participants à la consultation seront informés de la nature et du but de la consultation, ainsi que de leurs rôles et de leur implication. Seuls les participants ayant donné leur consentement écrit ou oral (à documenter) seront inclus dans la consultation. Tous les documents, y compris la collecte de données, les outils de saisie et d'analyse de données, ainsi

Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services (Individual and Institutional) Benin

que toutes les données développées ou collectées dans le cadre de cette consultation, restent la propriété intellectuelle de l'UNICEF et du gouvernement du Bénin qui participeront à l'activité.

Il est interdit au consultant de publier ou de diffuser le rapport d'évaluation, les outils de collecte de données, les données collectées et / ou tout autre document produit dans le cadre de la consultation sans l'autorisation préalable et la reconnaissance de l'UNICEF. La consultation nécessite un examen éthique indépendant. Les participants à la consultation, en particulier les enfants et les autres populations vulnérables, porteront une attention particulière aux principes visant à éviter les dommages et le stress.

13. NATURE OF PENALTY CLAUSE TO BE STIPULATED IN CONTRACT: NA

(The clause provided in the contract should apply)

PROPOSED COMPETITIVE SELECTION:

Web roster Local Advert Inter. Advert Internet RO/HQ identified others –

specify:

Important: Write-up on the competitive selection process followed with at least 3 P11/CVs (Individual Service Contract) or bids (Institutional Service Contract) **and the respective submissions.** The consultant was selected following advertisement, short listing, written test and interview for the current contract.

**Terms of Reference (ToR) for Consultancy Services
(Individual and Institutional)
Benin**

14. SIGN OFF/VALIDATION REQUIREMENTS:

After authorization of this Terms of Reference, please submit to the Human Resources Section for verification of the proposed fee.

Institutional Contract fee shall be estimated but will be based on receipt of a Financial Proposal as a response to the Request for Proposal.

**Annex to TOR
Review of Proposed Fee
FOR CONSULTANTS/INDIVIDUAL CONTRACTORS**

¹ An assignment under a consultant or individual contractor contract does not carry with it a level or grade with respect to a United Nations salary scale. Based on the complexity of the assignment and the degree of specialization, knowledge and skills required, it should be possible to estimate the UN equivalent of the level of the assignment (*e.g., GS-4, NO-C, P3, etc.*).

Once the equivalent level of the assignment has been estimated, a fee range – *The Negotiating Fee Range* – for the purpose of negotiating the contract with the consultant or individual contractor may then be determined by referring to the corresponding salary scale (*e.g.* if the level of assignment of an individual contractor is estimated at GS-4).