**TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Title** Consultant en suivi Programme Mionjo | **Funding Code****FC 354862****SC230385****2670/A0/07/802/001/003** | **Type of engagement**[x]  Consultant [ ]  Individual Contractor Part-Time\*[ ]  Individual Contractor Full-Time \*\*maximum end date **31 June 2023** | **Duty Station:** Ambovombe |
| **Purpose of Activity/Assignment:**  Appui à la mise en œuvre du programme WASH – MIONJO dans la Région Androy Madagascar |
| **Scope of Work:****a.** il/elle contribue à la réalisation des objectifs et de la vision de l’UNICEF et du Ministère de l’Eau de l’Assainissement et de l’Hygiène (MEAH) en termes de la gouvernance locale du secteur EAH, pour :* Identifier les problèmes ;
* Coordonner la mise en place des infrastructures ;
* Suivre et contrôler la qualité technique, la viabilité économique et la pérennité des ouvrages d’eau potable à mettre en place ;
* Assurer le respect des normes et les règles de l’art de construction et la conformité avec les règles environnementales ;
* Encadrer les Techniciens de Suivi, Conseil et Contrôle Qualité.

Responsabilité 1 : Coordonner la mise en place des infrastructures MUS (Système Multi Usage de l’Eau), et/ou les infrastructures d’eau potable et de Génie Civil avec les ONG, Bureaux d’Etudes, Entreprises, les Communautés et les bénéficiaires* Contribuer à la planification de la réalisation des activités du projet relatif aux études techniques et la construction des infrastructures ;
* Accompagner le Bureau d’Etude durant les études d’Avant-Projet Sommaire (APS) / Avant-Projet Détaillé (APD) ;
* Echanger et collaborer avec le Bureau d’Etude sur les aspects techniques des infrastructures à mettre en place ;
* Contribuer à la validation des rapports d’études APS/APD ;
* Contribuer à l’élaboration et à la négociation des contrats avec le Bureau d’Etude, entreprises locales ;
* Contribuer à la validation du document d’exécution de travaux pour chaque commune ;
* Développer la synergie et la complémentarité avec les autres intervenants qui mettent en place des infrastructures d’eau dans la zone du projet ;
* Coordonner et assurer le suivi de près de la mise en œuvre des projets.

Responsabilité 2 : Participer activement au bon accomplissement des projets y compris les infrastructures MUS, systèmes d’eau potable, travaux de génie civil et autres activités à mettre en place* Confirmer la disponibilité des documents nécessaires avant le commencement de travaux sur chaque site : acte de donation, lettre d’acceptation de projet, etc.
* Accompagner le Bureau d’Etude à la conduite de la réunion de démarrage de travaux sur terrain avec les acteurs locaux et les Entreprises de construction ;
* Suivre et accompagner les techniques de construction définies dans les APD et selon les étapes clés du manuel d’exécution : exploitation du forage, mise en place du réservoir, réseau de distribution, installations électromécaniques, etc.
* Collaborer avec les ingénieurs du Bureau d’Etude pour décider sur les éventuelles modifications des itinéraires techniques selon les conditions rencontrées sur terrain ;
* Fournir des éléments de prise des décisions aux POT (Program Officer Terrain) de WASH UNICEF, en collaboration avec le Directeur Régional de l’Eau, et l‘équipe technique de l’UNICEF Antananarivo selon la performance de l’entreprise en fonction de la qualité des travaux et par rapport aux spécifications techniques :
	+ Validation des plans d’exécution ;
	+ Validation du calendrier d’exécution ;
	+ Validation de ressources (humaines et matérielles) proposées par les entreprises ;
	+ Validation de la qualité des matériaux sur le chantier ;
	+ Validation de la qualité des travaux sur le chantier.
* Accompagner et conduire des différentes réceptions de travaux stipulés dans les contrats ;
* Accompagner les parties prenantes et assurer les réalisations jusqu’à échéance des projets prévus à mettre en œuvre.

Responsabilité 3 : Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de pérennisation des infrastructures MUS et systèmes d’eau potable * Contribuer aux différentes activités de renforcement de capacite des autorités locales en termes de maitrise d’ouvrage ;
* Appuyer les DREAH à l’élaboration des contrats de délégation de gestion ;
* Appuyer les communes à suivre le respect du contrat de délégation de gestion des infrastructures ;
* Assurer le suivi des appuis apportées aux organisations paysannes sur l’utilisation du kit micro-irrigation ;
* Soutenir la stratégie « Partenariat Public Privé » (PPP) pour la gestion du système d'eau et aussi la gouvernance locale ;
* Appuyer les différents mécanismes de suivi technique et financier des systèmes d’Alimentation en Eau Potable (AEP) mis en place ;
* Superviser et suivre le « Programme Coopération Agreement » (PCA) le cas échéant.

Responsabilité 4 : Assurer la conformité avec les règles environnementales relatives à la construction des infrastructures en eau potable * Identifier les points d’incidence environnementale et proposer des solutions pour chaque site de construction ;
* Contribuer à l’élaboration du « document des règles environnementales » pour chaque site de construction ;
* Planifier avec les communes/communautés, Bureau d’Etude, les actions d’atténuation des risques environnementaux appropriées de chaque site de construction ;
* Suivre la réalisation des actions de mitigation sur terrain écrite dans le « document des règles environnementales » ;
* Préparer des rapports sur les actions de mitigation prises pendant la construction.

b. il/elle contribue à la réalisation des objectifs et de la vision de l’UNICEF et du Ministère de l’Eau de l’Assainissement et de l’Hygiène (MEAH) en termes de gestion des infrastructures :Responsabilité 5 : Accompagner la section WASH pour l’effectivité des contrats de délégation de gestion des infrastructures* Constituer les éléments constitutifs des contrats de délégation : corps du contrat et ses annexes
* Proposer différents modes de tarification/recouvrement des fonds par les gestionnaires privés, ainsi que leur application suivant le contexte/environnement
* Former et accompagner les autorités communales pour qu’elles maitrisent le contrat de gestion et pour pouvoir assurer leurs rôles dans le suivi de ce contrat
* Apporter des suggestions sur la mise à jour des contrats types selon les réalités et contextes dans le pays
* Accompagner les DREAH dans la mise en œuvre de leurs activités en tant qu’organe régulateurs
* Contribuer aux différentes réflexions et études stratégiques pour améliorer la gestion privée à Madagascar.

Responsabilité 6 : Contribuer au suivi et évaluation des activités des gestionnaires privés * Etablir un outil et un système de suivi des gestionnaires : réunion périodique, remplissage tableau de bord, ….
* Contribuer à l’évaluation des gestionnaires et programmer des activités de renforcement de leur capacité selon les résultats
* Mettre à jour les données correspondantes aux gestions des systèmes dans la plateforme Mwater.

c. Autres :Responsabilité 7 : Renforcer l’appui stratégique* Aider la section WASH à identifier et signaler les principales lacunes, les actions clés et les besoins financiers supplémentaires ;
* Soutenir la communication sur les crises pour le plaidoyer externe de l'urgence WASH ;
* Contribuer aux rapports des donateurs ;
* Proposer des mécanismes d'échange/collecte d'informations, de suivi des projets (indicateurs croisés) et des activités afin d'assurer une meilleure réactivité et maîtrise technique sur la réponse WASH.
 |
|  |
| **Child Safeguarding** Is this project/assignment considered as “[Elevated Risk Role](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/DocumentLibrary1/Guidance%20on%20Identifying%20Elevated%20Risk%20Roles_finalversion.pdf?CT=1590792470221&OR=ItemsView)” from a child safeguarding perspective?        [ ]    YES    [x]    NO     If YES, check all that apply:                                                                                                                                                     **Direct contact role**[ ]  YES     [x]   NO  If yes, please indicate the number of hours/months of direct interpersonal contact with children, or work in their immediately physical proximity, with limited supervision by a more senior member of personnel:

|  |
| --- |
|  |

 **Child data role**[ ]  YES    [x]   NO  If yes, please indicate the number of hours/months of manipulating or transmitting personal-identifiable information of children (name, national ID, location data, photos):

|  |
| --- |
|  |

More information is available in the [Child Safeguarding SharePoint](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/SitePages/Amendments-to-the-Recruitment-Guidance.aspx) and [Child Safeguarding FAQs and Updates](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/DocumentLibrary1/Child%20Safeguarding%20FAQs%20and%20Updates%20Dec%202020.pdf)   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Work Assignments Overview | Deliverables/Outputs | Delivery deadline | Estimated Budget |
| Coordonner la mise en place des infrastructures MUS (Système Multi Usage de l’Eau), et/ou les infrastructures d’eau potable et de Génie Civil avec les ONG, Bureaux d’Etudes, Entreprises, les Communautés et les bénéficiaires | Livrable 1 : Rapport de démarrage incluant méthodologie et planning | 15 jours après début prestation | 15% |
| Participer activement au bon accomplissement des projets y compris les infrastructures MUS, systèmes d’eau potable, travaux de génie civil et autres activités à mettre en place | Livrable 2 : * Rapport sur l’identification des sites et la caractérisation des points d’eau à convertir en MUS
* Rapport sur la situation de la mission d’inventaire des villages et PdO
 | 3 mois après début prestation | 20% |
| Assurer la mise en œuvre de la stratégie de pérennisation des infrastructures MUS et systèmes d’eau potable | Livrable 3 : * Rapport sur les études environnementales et sociales
* Rapport sur la situation de pérennisation des infrastructures et la situation de lancement des dossiers d’appel d’offre pour les travaux
 | 5 mois après début prestation | 20% |
| Assurer le suivi et évaluation des activités des travaux et l’engagement des gestionnaires privés | Livrable 4 : * Rapport semestre 1 de suivi de mise en œuvre des travaux Mionjo, Rapport de mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Rapport d’avancement sur la composante gestion privée, engagement communautaire et des autorités locales
 | 6 mois après début prestation | 10% |
| Accompagner la mise en œuvre des activités de protection/pérennisation des ressources et des engagement communautaire (commune et bénéficiaires) | Livrable 5 : * Rapport de suivi de mise en œuvre du monitorage des ressources en eau
* Rapport sur l’assistance technique de la DREAH et des communes sur la maitrise d’ouvrage et Rapport de suivi de fonctionnalité des ouvrages
 | 9 mois après début prestation | 15% |
| Finaliser les prestations  | Livrable 6 : * Rapport semestre 2 de suivi des états d’avancement de chaque projet.
* Rapport final des activités de consultance
 | 11.5 mois après début prestation | 20% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estimated Consultancy fee** |  |  |  |
| Travel International (if applicable) | N/A |  |  |
| Travel Local (please include travel plan) | 10 jours de mission par mois incluant tous déplacement sur site en moto ou en voiture |  |  |
| DSA (if applicable) | N/A |  |  |
| **Total estimated consultancy costs[[1]](#endnote-1)** |  |  |  |
| **Minimum Qualifications required\*:** | **Knowledge/Expertise/Skills required \*:** |
| [ ]  Bachelors [x]  Masters [ ]  PhD [ ]  Other * Avoir au minimum un diplôme de Master (Bac+5) dans un des domaines suivants : Hydraulique, Hydrologie, Génie Civil ou équivalent ;
* Ayant trois (03) ans d’expériences en matière de suivi d’étude, conseil et contrôle construction des infrastructures en eau potable (AEPG, AEPP, forage, etc.) en milieu rural ;
 | * Avoir au minimum deux (02) ans d’expérience professionnelle dans le secteur EAH avec focus sur l’environnement et le changement climatique à Madagascar
* Avoir une bonne compréhension de la construction et gestion des infrastructure Eau et MUS
* Avoir une expérience solide en pilotage et coordination de travaux WASH
* Bonne connaissance de fonctionnement administrative des CTD et STD
* Une expérience de travail avec UNICEF et/ou autres agences UN ou agences bilatérales est souhaitée ;
* Connaissance sur les cultures maraichères et de la zone d’intervention du projet serait un atout ;
* Avoir une excellente capacité de réflexion stratégique et de planification
* Excellentes compétences orale et écrite en français ;
* Bonne connaissance de gestion de base de données informatisées ;
* Bonne connaissance de l’anglais souhaitée ;
* Maitrise de pilotage de la motocyclette, avec permis de conduire de Catégorie A ;
* Apte à faire de fréquents déplacements dans la zone d’intervention dans des conditions difficile.
 |
| \*Minimum requirements to consider candidates for competitive process  | \*Listed requirements will be used for technical evaluation in the competitive process |
| **Evaluation Criteria (This will be used for the** [**Selection Report**](https://unicef.sharepoint.com/%3Ax%3A/r/sites/DHR/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B86E327DF-70C8-4D8F-AC97-D7616AC383E4%7D&file=Selection%20Report%20Template.xlsx&action=default&mobileredirect=true) **(for clarification see** [**Guidance)**](https://unicef.sharepoint.com/%3Aw%3A/r/sites/DHR/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB3E3517A-8BBF-4368-90FE-7DBCD31544EA%7D&file=Guidance%20on%20Completing%20the%20Selection%20Matrix%20for%20Consultants%20and%20Individual%20Contractors.docx&action=default&mobileredirect=true)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPE** | **CRITERES** | **NOTE** |
|  | **Evaluation administrative (Eliminatoire)** |
| 1-1 : | Conformité administrative du dossier  | NON |
|  | **Evaluation technique (70 points, seuil éliminatoire 45 points)**  |
| 2-1 :  | Master (Bac+5) dans un des domaines suivants : Hydrologie, géologie, ingénierie mécanique, Sciences politiques, sciences sociales, sciences économiques, santé publique, hydraulique, assainissement ou équivalent | 10 |
| 2-2 : | **Expérience*** Avoir une expérience de 3 ans ou plus en matière d’étude, suivi, conseil et contrôle construction des infrastructures en eau potable (Gravitaire, par pompage solaire, forage, etc.) en milieu rural **(10 points)**
* Avoir au minimum deux (02) ans d’expérience professionnelle dans le secteur EAH avec focus sur l’environnement et le changement climatique à Madagascar **(8 points)**
* Compréhension de la construction et gestion des infrastructure Eau et MUS **(7 points)**
* Expérience solide en pilotage et coordination de travaux **(10 points)**
* Expérience en matière d’appui aux communes (maitrise d’ouvrage et service technique)**(5 points)**
 | 40 |
| 2-3 : | * Une expérience de travail avec UNICEF et/ou autres agences UN **(3 points)**
* Capacité de réflexion stratégique et de planification **(3 points)**
* Capacités de rédaction écrite en Français **(2 points)**
* Maitrise de programmes de base de données ; **(2 points).**
 | 10 |
| 2-4 : | * Note technique (compréhension des TdR, approche méthodologique, chronogramme, etc.)
 | 10 |
| **3-** | **Evaluation financière (30 points).**  |
| 3-1 : | Note\* calculée sur la base du budget proposé dans l'offre financière  | 30 |
| **4-** | **Recommendation pour attribution**  |
| 4-1 : | Recommandation pour attribution en faveur de l'offre la plus économiquement avantageuse  | Note finale maximale  |

 |
| **Administrative details:**Visa assistance required: [ ] [ ]  Home Based [x]  Office Based: |  **If office based,** seating arrangement identified: [x] IT and Communication equipment required: [ ] Internet access required: [x]  |
| **Request Authorised by Section Head** | **Request Verified by HR:** |
|  |  |
| *Approval of Chief of Operations (if Operations): Approval of Deputy Representative (if Programme)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Representative (in case of single sourcing/or if not listed in Annual Workplan)*  |
|  |
|  |

 Costs indicated are estimated. Final rate shall follow the “best value for money” principle, i.e., achieving the desired outcome at the lowest possible fee. Consultants will be asked to stipulate all-inclusive fees, including lump sum travel and subsistence costs, as applicable.

Payment of professional fees will be based on submission of agreed deliverables. UNICEF reserves the right to withhold payment in case the deliverables submitted are not up to the required standard or in case of delays in submitting the deliverables on the part of the consultant

**Text to be added to all TORs:**

Individuals engaged under a consultancy or individual contract will not be considered “staff members” under the Staff Regulations and Rules of the United Nations and UNICEF’s policies and procedures and will not be entitled to benefits provided therein (such as leave entitlements and medical insurance coverage). Their conditions of service will be governed by their contract and the General Conditions of Contracts for the Services of Consultants and Individual Contractors. Consultants and individual contractors are responsible for determining their tax liabilities and for the payment of any taxes and/or duties, in accordance with local or other applicable laws.

The selected candidate is solely responsible to ensure that the visa (applicable) and health insurance required to perform the duties of the contract are valid for the entire period of the contract. Selected candidates are subject to confirmation of fully-vaccinated status against SARS-CoV-2 (Covid-19) with a World Health Organization (WHO)-endorsed vaccine, which must be met prior to taking up the assignment. It does not apply to consultants who will work remotely and are not expected to work on or visit UNICEF premises, programme delivery locations or directly interact with communities UNICEF works with, nor to travel to perform functions for UNICEF for the duration of their consultancy contracts.

UNICEF offers [reasonable accommodation](https://www.unicef.org/careers/unicef-provides-reasonable-accommodation-job-candidates-and-personnel-disabilities) for consultants with disabilities. This may include, for example, accessible software, travel assistance for missions or personal attendants. We encourage you to disclose your disability during your application in case you need reasonable accommodation during the selection process and afterwards in your assignment.

1. [↑](#endnote-ref-1)