**Terme de référence :**

**Recrutement d'un/e consultant(e) nationale pour Renforcement des capacités en gestion des vaccins et de la chaine de froid au niveau régional et des secteurs de santé à Djibouti**

1. **Context :**

Djibouti compte parmi les pays de la corne de l’Afrique, avec une très petite superficie (23 200 kilomètres carrés), et une petite population (à peine 1 million d’habitants). Il est subdivisé en six régions dont 5 rurales et la ville de Djibouti. Cette dernière abrite à elle toute seule près de deux tiers de la population totale. Au cours de ces dix dernières années, Djibouti a vu sa performance économique s’améliorer. Son produit intérieur brut (PIB) par habitant a augmenté de 7.2% entre 2015 et 2020 (actuellement 3,363 USD par habitant par an). Mais cette croissance ne s'est pas traduite par une réduction très visible de la pauvreté. Le pays reste à la traine pour plusieurs indicateurs de développement humain. Bien que classés comme pays à revenu intermédiaire, des taux élevés d'inégalité persistent.

La couverture des services de santé s'est améliorée mais les progrès sont relativement lents et incomplets, et les différences régionales restent importantes. La survenue de la COVID a ralenti d’avantage les progrès réalisés avant 2020. La proportion d'enfants âgés de 12 à 23 mois qui ont reçu la troisième dose du vaccin pentavalent a diminué de plus de 10%, et est actuellement de 68,1 % à l'échelle nationale ; cependant, il varie selon les régions, allant de 54,4 % à Art à 73,3 % à Tadjourah.

Plusieurs partenaires sont actuellement engagés à soutenir le pays pour améliorer la couverture des services de santé en général et la vaccination en particulier. La Banque mondiale vient de signer un projet de cinq ans visant à améliorer l’accès aux services de santé pour les personnes les plus vulnérables y compris les femmes et les enfants ; le fonds mondial a accordé une nouvelle subvention pour lutter contre les trois principales maladies tueuses ; et GAVI alliance a renouvelé son financement pour le renforcement du système de santé pour les trois prochaines années.

1. **Justification**

Concernant la subvention de GAVI, Djibouti se trouve depuis l’année dernière dans la phase de transition accélérée vers l’autofinancement de l’achat des vaccins. Actuellement les vaccins pour le programme élargi de vaccination sont cofinancés par le gouvernement, l’Unicef et GAVI. Ces trois sources de financement devraient assurer la disponibilité des vaccins. Malheureusement, il n’est pas rare de constater des ruptures des stocks des vaccins dans quelques sites de vaccination, soit à cause d’un retard dans les approvisionnements, soit un disfonctionnement du service de distribution, soit alors une perte des vaccins par péremption ou mauvaise conservation (rupture de la chaine de Froid).

Ces problèmes de gestion des vaccins ralentissent significativement l’amélioration des couvertures vaccinales. Ils sont principalement liés aux faibles capacités des ressources humaines qui ont la charge de gérer les vaccins ; mais aussi causés par la mauvaise qualité des infrastructures et équipements de gestion des vaccins. Ce financement prévoit d’apporter une assistance dans l’amélioration de la demande et de l’offre des services de vaccination. Ce financement prévoit en plus des investissements pour améliorer l’infrastructure, les équipements, l’introduction des nouveaux vaccins et leurs acquisitions, une série d’assistance technique au Programme élargi de vaccination

C’est dans ce cadre que l’UNICEF se propose de recruter, avec le financement GAVI – PEF TCA- un consultant international et deux consultants nationaux pour renforcer les capacités techniques des gestionnaires des vaccins et de tous les prestataires impliqués dans la chaine d’approvisionnement des vaccins, de l‘acquisition à l’administration

Les consultant international sera base au niveau central et supervisera techniquement les deux consultants nationaux bases au niveau régional : **Ces termes de référence concernent le recrutement des deux consultants nationaux.**

1. **Objectif :**

De manière générale, cette mission vise à contribuer aux efforts d’amélioration de la couverture vaccinale à travers l’amélioration de l’offre des services de vaccination

De manière spécifique, cette mission vise à appuyer les structures sanitaires et les cinq équipes régionales dans la gestion des vaccins pour une meilleure disponibilité des vaccins à Djibouti

1. **Résultats attendus :**
2. Renforcer les capacités des équipes des gestion des vaccins au niveau des régions ainsi que dans les structures de santé.
3. Mettre en place les outils adaptés pour une gestion efficace des vaccins et autres consommables de vaccination au niveau régional et dans les structures de santé.
4. Rendre fonctionnelle la chaine de distribution des vaccins et autres consommables de vaccination jusqu’au dernier km.
5. **Livrables :**

Chaque consultant aura la responsabilité d’appuyer deux régions.

Chaque mois, chaque consultant national produira **un rapport mensuel d’appui technique qu’il aura apporté aux deux régions**. Ce rapport devra avoir en annexe un ou plusieurs livrables spécifiques pour le mois :

1. Un plan et/ou un rapport d’approvisionnement et de distribution des vaccins et consommables pour vaccination.
2. Un plan et/ou un rapport de renforcement des capacités (formation, supervision, réunion).
3. Une base des données actualisées des matériels de chaine de froid.
4. Un tableau de bord de fonctionnalité et de performance du service logistique.
5. Un rapport final de mission décrivant les atteintes.
6. **Taches du consultant :**

Le consultant sera chargé de :

1. Préparer des orientations pour la tenue des réunions et appuyer l’organisation des réunions des services de gestion des vaccins à l’entrepôt régional du PEV ;
2. Elaborer le plan de distribution des vaccins et organiser la distribution mensuelle des vaccins et autres consommables de la vaccination dans les structures de santé des régions ;
3. Renforcer les capacités techniques des logisticiens et agents impliqués dans la chaine d’approvisionnement à tous les niveaux ;
4. Appuyer la mise en œuvre et l’évaluation du programme budgétisé de renforcement de la chaîne du froid (Plan de gestion effective de la chaine de froid).
5. Mettre en place un mécanisme de suivi en temps réel des stocks, et des températures des stockages au niveau régional et dans les structures de santé
6. Appuyer la mise en place et le fonctionnement optimal d’une base des données de gestion des vaccins au niveau régional.
7. Contribuer à l’élaboration d’un manuel de procédure adaptée définissant les responsabilités et les rôles de tous les acteurs de la gestion des vaccins : (i) lors de la réception, stockage, distribution, transport, utilisation, collecte et destruction des déchets ; (ii) lors du remplissage des outils logistiques mis à disposition des utilisateurs à chaque opération logistique ;
8. Appuyer la réalisation d’un inventaire régulier des stocks et des équipements de la chaîne du froid.
9. Appuyer le renforcement et la redynamisation des réunions des coordinations au niveau régional et des réunions de monitorage mensuel au niveau des structures de sante
10. Appuyer l’élaboration des prévisions annuelles des vaccins et autres consommables de vaccination sur la base des cibles à vacciner et des stocks disponibles au niveau opérationnel
11. Conduire une mise à jour de l’évaluation des capacités de stockage et du transport au niveau régional et des structures de santé ;
12. Appuyer la vulgarisation des Procédures Opératoires Standardisées pour le traitement des déchets médicaux et organiser la collecte et la destruction des déchets
13. **Méthodologie :**

Les consultants nationaux sont recrutés comme des assistants techniques qui travailleront en tandem et sous la supervision technique du consultant international en charge de la gestion de la chaine de froid. En tant qu’assistants techniques, ils seront bases au sein des équipes régionales en charge de la vaccination et basées dans les CMH. L’une des consultants (es) sera base au CMH Tadjourah et accompagnement les équipes de Tadjourah et d’Obock ; et l’autre sera basé (e) à Ali- Sabieh et accompagnera les équipes d’Ali-Sabieh et Dikhil.

Ils sont recrutés pour une mission d’une durée initiale de six mois. Des leurs recrutements, ils seront briefés sur leur mission par le consultant international qui les supervisera. Ils travailleront au sein des équipes régionales du PEV – Points focaux

Ils seront supervisés par le consultant international et auront la responsabilité de renforcer les capacités des points focaux régionaux, des équipes cadres régionaux et des prestataires des soins dans les structures de santé. Ils assureront l’accompagnement des prestataires des soins dans l’organisation logistique des séances de vaccination. Ils tiendront des réunions mensuelles de coordination avec tous les acteurs et réunions bimensuelles de suivi avec le consultant international

Les réunions bimensuelles de ces consultants permettront de capitaliser les bonnes pratiques, de tirer des leçons des échecs pour améliorer les techniques d’accompagnement et contribuer ainsi au renforcement de la gestion des vaccins.

**Comment pouvez- vous faire la différence :**

1. **Activités & livrables :**
2. Renforcer les capacités des équipes des gestion de vaccins au niveau régions ainsi que dans les structures de santés.

**Livrable 1 :**

Rapport d’états des lieux fin premier mois précisant les besoins – **un plan de renforcement des capacités des équipes cadres et des prestataires des soins**

Rapport de renforcement des capacite et rapport des réunions - **Un plan de distribution et supervision**

1. Mettre en place les outils adaptés pour une gestion efficace des vaccins et autres consommable de vaccination au niveau régional et dans les structures de santé.

 **Livrable 2 :**

Rapport sur l’analyse des données logistiques : **Un tableau de bord des indicateurs logistiques commente**

Rapport d’inventaire des équipements de chaine de froid – **Etats des besoins (équipement et maintenance)**

1. Rendre fonctionnel la chaine de distribution au dernier km des vaccins et autres consommables de vaccination

**Livrable 3 :**

Rapport de supervision avec inventaire des équipements et manuel des procédures définissant les rôles et responsabilités. Rapport d’évaluation finale de la mission – recommandations**.**

1. **Knowledge/Expertise/Skills required:**
* Au moins cinq années d'expérience professionnelle dans la gestion des programmes de vaccination. L’expérience de travail avec GAVI et/ou autres bailleurs des activités de vaccination de routine serait un atout ;
* Expérience en supervision des équipes de prestation des services de santé ;
* Expérience dans l’organisation des activités vaccinales, dans la gestion des vaccins) ;
* Capacité avérée à travailler de façon autonome et à fournir des livrables de qualité dans les délais ;
* Excellente maîtrise du français écrit et parlé.
1. **Minimum Qualifications required :**

Enter Disciplines

Diplôme universitaire au niveau d’une maîtrise en sante publiquemédecine ou sciences de la sante, en gestion logistiquemanagement des services de santé, vaccinologie.

1. **Durée de la mission**

La durée globale de la mission sera trois mois avec 132 jours ouvrés travaillés.

1. **Rémunération**

La rémunération se fera conformément aux dispositions du contrat de consultance qui liera l’UNICEF au consultant pour la période du contrat. Les candidats à la consultance sont invités à faire une proposition financière pour ce travail. L’offre financière couvrira les dépenses suivantes :

* Les honoraires
* Frais de location véhicule voyage en régions pour ateliers et interviews (Le montant total dépendra du nombre de jours effectifs sur le terrain)
* Tout autre frais sera à la charge du consultant, notamment visa et vaccins. Le consultant devra fournir une preuve de sa couverture médicale le couvrant durant la mission
1. **Termes de paiement**

La rémunération se fera conformément aux dispositions du contrat de consultance qui liera le programme de Survie et développement de l’enfant Djibouti de l’UNICEF au consultant pour la période du contrat. Le ou la consultante sera payé à la soumission de factures relatives aux différents livrables, sous réserve de validation par le superviseur de la consultation.

Les honoraires seront négociés avec le consultant selon son niveau d’expérience. Ils seront versés en cinq fois sur une base de livrables.

1. **Processus de soumission (uniquement pour les consultants individuels)**

Les candidats intéressés devront postuler directement sur le site internet de l’UNICEF <https://jobs.unicef.org/en-us/listing/> en incluant les documents suivants :

* Un CV à jour et une lettre de couverture
* La proposition techniques et financière indiquant les dates de disponibilités
* Des exemples ou attestations de services rendus similaires

Chaque soumission devra inclure le taux journalier des honoraires ainsi que les autres frais conformément à la section 11.

1. **Processus de sélection et d’évaluation :**

Les candidats intéressés soumettront chacun et uniquement par courrier électronique, deux propositions séparées : Une technique et une financière :

La structure de la proposition technique devra comprendre les chapitres suivants :

* Une introduction visant à démontrer montrer la connaissance du système d’approvisionnement en général, et le contexte Djiboutien en particulier ;
* Une note sur la compréhension de la mission, précisant sur base de l’expérience, les résultats clés atteignables et les hypothèses de travail ;
* Une proposition méthodologique proposant les approches stratégies, les acteurs clés, les principales activités, et un chronogramme ;
* Des annexes comprenant une brève présentation du candidat, un formulaire P11 ou un CV complet avec nom de trois personnes de référence,

L’offre financière devra reprendre les lignes suivantes :

* L’entête : nom complet du consultant, intitules de la mission, la durée
* Les frais d’honoraire (précisant le taux journalier)
* Frais de location véhicule voyage en régions pour ateliers et interviews.
* Frais de communication

Les propositions soumises seront évaluées sur un score de 100 points avec un maximum de 70 points alloués à la proposition technique et de 30 points alloués à la proposition financière.

Seules les offres financières des candidats dont les offres techniques auront atteint un minimum de 50 points seront retenues pour l’évaluation financière

Le marché sera attribué à l’offre technique qui recevra la meilleure cote et qui sera le moins disant.

Pour se qualifier comme un champion pour chaque enfant, vous devez avoir :

Le candidat/e devra fournir des exemples de ses écrits, de ses recherches, de ses articles en français/anglais sur les sujets faisant l'objet de ce poste, ainsi que d'autres supports visuels (vidéographies/ppt entre autres).

Pour chaque enfant, vous devez démontrer :

Les valeurs de l’UNICEF en matière de Soins, de Respect, d’Intégrité, de Confiance et de Responsabilité (CRITA) et de compétences de base en Communication, en Collaboration avec les gens et en matière de recherche de résultats.

Les compétences techniques requises pour ce poste sont :

Établir et entretenir des partenariats, Cultiver la conscience de soi et démontrer un sens de l’éthique, S’atteler à obtenir des résultats tangibles, Innover et épouser le changement, Gérer l’ambiguïté et la complexité, Penser et agir de manière stratégique, Travailler de façon collaborative, Description des niveaux, Accompagner, diriger et encadrer le personnel

UNICEF promeut la diversité et l'inclusion au sein de son personnel et encourage les candidats qualifiés, hommes et femmes de toutes les nationalités, religions et origines ethniques, y compris les personnes vivant avec handicap à postuler afin de devenir membre de l'Organisation.

L'UNICEF a une politique de tolérance zéro à l'égard des comportements incompatibles avec les buts et objectifs des Nations Unies et de l'UNICEF, notamment l'exploitation et les abus sexuels, le harcèlement sexuel, l'abus d'autorité et la discrimination. L'UNICEF adhère également à des principes stricts de protection des enfants. Tous les candidats sélectionnés devront respecter ces normes et principes et subiront donc des références rigoureuses et des vérifications des antécédents. La vérification des antécédents comprendra la vérification des titres académiques et des antécédents professionnels. Les candidats sélectionnés peuvent être tenus de fournir des informations supplémentaires pour effectuer une vérification des antécédents.

Remarks:

Only shortlisted candidates will be contacted and advance to the next stage of the selection process.

Individuals engaged under a consultancy or individual contract will not be considered “staff members” under the Staff Regulations and Rules of the United Nations and UNICEF’s policies and procedures and will not be entitled to benefits provided therein (such as leave entitlements and medical insurance coverage). Their conditions of service will be governed by their contract and the General Conditions of Contracts for the Services of Consultants and Individual Contractors. Consultants and individual contractors are responsible for determining their tax liabilities and for the payment of any taxes and/or duties, in accordance with local or other applicable laws.

The selected candidate is solely responsible to ensure that the visa (applicable) and health insurance required to perform the duties of the contract are valid for the entire period of the contract. The candidate may also be subject to inoculation (vaccination) requirements, including against SARS-CoV-2 (Covid).