**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**ЮНИСЕФ В КЫРГЫЗСТАНЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название программы/проекта:** | Коммуникации в целях развития в сфере иммунизации  |
| **Название консультационных услуг:** | Коммуникационные услуги по иммунизации  |
| **Тип консультационных услуг:** |  Национальные услуги [x]  Международные услуги [ ]   |
| **Тип контракта:** | Консультант [x]  Индивидуальный Предприниматель [ ]  Организация [ ]  |
| **Метод отбора:** | На конкурсной основе [x]  Вне конкурса [ ]  |
| **Длительность контракта:** | С 15 августа 2020 до 15 апреля 2021 |

1. **Цель**

Оказание поддержки в реализации Коммуникационной cтратегии по иммунизации и фасилитация картирования потребностей институционального потенциала и отправных точек для учёта продвижения спроса / социальных и поведенческих изменений в национальной политике, программах и бюджетах по иммунизации.

 **II.** **Задачи**

* Предоставление технической и консультационной поддержки для реализации текущих коммуникационных мероприятий по иммунизации, включая организацию тренинга по межличностной коммуникации для медицинских работников и социальную мобилизацию
* Оказание консультационной поддержки для выполнения картирования потребностей институционального потенциала и отправных точек для учёта продвижения спроса / социальных и поведенческих изменений в национальной политике, программах и бюджетах по иммунизации

 **III.** **Общие сведения**

Несмотря на высокие уровни охвата иммунизацией в стране, среди родителей и лиц, осуществляющих уход за детьми, всё ещё сохраняется нерешительность по поводу иммунизации, из-за которой многие дети остаются непривитыми. Кроме того, навыки медицинских работников в плане консультирования родителей и эффективной коммуникации по преимуществам вакцинации требуют дальнейшего улучшения.

Таким образом, Министерство здравоохранения Кыргызской Республики, при поддержке ЮНИСЕФ и других партнёров, внедряет программу по укреплению систем здравоохранения для улучшения охвата иммунизацией и предоставления доступных качественных услуг. При поддержке ЮНИСЕФ, Министерство здравоохранения провело исследование и разработало коммуникационную стратегию для пропаганды рутинной иммунизации и повышения доверия к вакцинации среди населения в целом, которая подлежит реализации и мониторингу.

При финансовой поддержке GAVI (Глобальный альянс по вакцинам и иммунизации), в 2020 году, Министерство здравоохранения планирует провести картирование потребностей институционального потенциала и отправных точек для учёта продвижения спроса / социальных и поведенческих изменений в национальной политике, программах и бюджетах по иммунизации.

 **IV.** **Масштаб работы**

1. Оказание технической и консультационной помощи международной организации, нанятой ЮНИСЕФ, в проведении картирования потребностей в плане институционального потенциала и отправных точек для учёта продвижения спроса / социальных и поведенческих изменений в национальной политике, программах и бюджетах по иммунизации

2. Предоставление технической поддержки пяти НПО и Республиканскому Центру Укрепления Здоровья для проведения работы в сообществах и социальной мобилизации

3. Проведение мониторинга организации 15 тренингов по межличностной коммуникации для медицинских работников (раунд III)

 **V.** **Ожидаемые результаты и Рабочий План**

От консультанта ожидается достижение следующих результатов работы для выполнения вышеуказанных задач:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Задачи** | **Результаты** | **Срок** | **Оплата**  |
| 1.Оказание технической и консультационной помощи международной организации, нанятой ЮНИСЕФ, в проведении картирования потребностей институционального потенциала и отправных точек для учёта продвижения спроса / социальных и поведенческих изменений в национальной политике, программах и бюджетах по иммунизации, в августе- сентябре 2020 | -Протоколы встреч с минимум 10 соответствующими специалистами МЗ КР для фасилитации коммуникационного исследования в секторе здравоохранения. - Предоставление всех материалов, запрашиваемых организацией, нанятой ЮНИСЕФ  | 15 сентября 2020 | 20% |
| 2.Предоставление технической поддержки пяти НПО, нанятым ЮНИСЕФ, для проведения работы в сообществах и социальной мобилизации, в августе- ноябре 2020  | Отчёт (включая 2 отчёта по поездкам), содержащий данные по технической поддержке, оказанной 5 НПО  | К 15 декабря 2020 |  15% |
| 3. Оказание технической поддержки и проведение мониторинга мероприятий по социальной мобилизации, проводимых СКЗ (сельскими комитетами здоровья), в августе- декабре 2020  | - Отчёт и рекомендации по мониторингу еженедельных дистанционных встреч для 400 членов СКЗ  | К 15 декабря 2020 | 15% |
| 4.Предоставление технической поддержки пяти НПО, нанятым ЮНИСЕФ, для проведения работы в сообществах и социальной мобилизации, в январе-апреле 2021  | Отчёт (включая 2 отчёта по поездкам), содержащий данные по технической поддержке, оказанной 5 НПО  | К 15 апреля 2021 |  20% |
| 5. Мониторинг организации 15 тренингов по межличностной коммуникации для медицинских работников (часть 2 раунда III) - в апреле 2021 | Три отчёта по поездкам, содержащих данные по мониторингу 5 из 15 тренингов по межличностной коммуникации, запланированных на отчётный период  | К 15 апреля 2021 | 20% |
| 6. Оказание технической поддержки и мониторинг мероприятий по социальной мобилизации, проводимых СКЗ в январе-апреле 2021. | - Отчёт и рекомендации по мониторингу еженедельных дистанционных встреч для 800 членов СКЗ  | К 15 апреля 2021  | 10% |

 **VI.** **Условия оплаты**

Оплата за консультационные услуги будет определяться согласно ежемесячной ставке, на основании финансового предложения заинтересованных кандидатов. Оплата будет производиться 3 траншами:

 1 транш, составляющий 20% от консультационных услуг, будет выплачен после выполнения Задания 1 к 15 сентября 2020.

 2 транш, составляющий 30% от консультационных услуг, будет выплачен после выполнения Заданий 2 и 3 к 15 декабря 2020.

  3 транш, составляющий 50% от консультационных услуг, будет выплачен после выполнения Заданий 4, 5 и 6 к 15 апреля 2021.

ЮНИСЕФ будет выплачивать гонорар за консультационные услуги, взаимно согласованный на основе месячной ставки, в течение всего срока действия контракта. Во всех случаях, консультанты/поставщики, могут получать оплату за свои услуги только после удовлетворительного завершения услуг. В случаях, когда оплата должна быть произведена одним платежом, то она производится только при условии, что услуги выполнены в полном объёме, и ЮНИСЕФ удовлетворен выполненной работой, подтверждая данный факт, а также любой аванс в счёт единого платежа не может превышать 30% от суммы гонорара. В случаях, когда оплата услуг производится частями, то последний платеж должен составлять не менее десяти процентов (10%) от общей суммы договора и может быть произведен только по итогам выполнения услуг, которые приемлемы для ЮНИСЕФ и подтверждены им в качестве таковых.

 **VII.** **Место работы и официальные командировки**

Бишкек, Кыргызстан.

Ожидается, что у консультанта будет 7 поездок по регионам страны (4 двухдневных поездки в северные регионы и 3 трёхдневные поездки в южные регионы).

Единовременная сумма за командировки будет включена в контракт в сумме, которая будет предложена кандидатом в его/её финансовом предложении (с разбивкой расходов) и будет принята ЮНИСЕФ на основании приемлемых командировочных расходов и тарифов на поездки эконом-классом.

Консультант несёт ответственность за организацию его/её поездок, запланированных по контракту, и должен обеспечить, чтобы они совершались в соответствии с политикой ЮНИСЕФ по выплатам за командировки консультантов, то есть, размер суточных командировочных расходов не должен превышать утверждённые ставки и полёты должны совершаться на авиалиниях, разрешённых ЮНИСЕФ, на основании поездок эконом-классом, в независимости от длительности перелёта. Суточные командировочные расходы для официальных международных поездок не должны превышать ставки суточных расходов в рамках Гармонизированных ставок суточных расходов за межобластные поездки, которые рекомендованы для сотрудников проектов, местных консультантов/экспертов и национальных партнёров по реализации проектов, от 9 апреля 2019.

Консультанты, путешествующие от имени ЮНИСЕФ, должны соблюдать стандартные требования к поездкам, включая (но не ограничиваясь этим), медицинскую страховку, разрешение на поездку, и визу. Консультанты несут личную ответственность за соответствующие расходы по получению виз, страховки для поездки и другие требования к поездкам.

**VIII.** **Длительность контракта**

Данные консультационные услуги будут длиться с 15 августа 2020 до 15 апреля 2021.

 **IX. Отчётность и надзор**

Консультант будет работать под руководством Специалиста по Коммуникациям в целях развития.

Ответственные сотрудники ЮНИСЕФ будут поддерживать регулярную связь с консультантом, и предоставлять форматы для отчётов, обратную связь и советы по его/её результативности и оказывать другую необходимую поддержку для достижения целей консультационных услуг, а также будут давать рекомендации по эффективности и качеству работы консультанта.

**IX. Критерии отбора**

Для выполнения данного задания требуется национальный эксперт с обширным опытом работы в сфере пропаганды вопросов здравоохранения, в частности, иммунизации, здоровья детей и подростков, а также знающий структуру и функционирование системы здравоохранения в стране. Опыт работы с сельским комитетами здоровья (СКЗ), в межсекторальных рабочих группах будет преимуществом. Консультант должен отвечать следующим требованиям:

Образование:

- Диплом врача или степень магистра в общественном здравоохранении или коммуникациях.

Требуемые ключевые компетенции, технические знания и опыт:

- Минимум 7 лет опыта работы, включая в секторе общественного здравоохранения и/или социальной мобилизации и кампаниях по повышению осведомлённости;

- Опыт работы в управлении коммуникациями для изменения моделей поведения в секторе общественного здравоохранения (иммунизация, охрана здоровья детей) и в кампаниях по успешной социальной мобилизации и вовлечению сообществ является обязательным;

- Опыт работы в качестве тренера по мероприятиям в целях повышения потенциала медицинских работников;

- Опыт работы в или с Правительством в секторе здравоохранения будет преимуществом;

- Практический опыт работы с Сельскими Комитетами Здоровья;

- Практический опыт в фасилитации фокус-групп, сессий для выявления проблем и поиска решений на уровне сообществ с участием представителей сообществ.

**Владение языками:**

- Свободное владение кыргызским и русским языками является обязательным.

Данные консультационные услуги открыты для индивидуальных консультантов и должны следовать руководящим принципам подачи заявок, предусмотренным для индивидуальных консультантов.

**XI. Индикаторы эффективности работы**

 Технические и профессиональные компетенции (будут измеряться через качество работы, а также обратную связь от партнёрских организаций);

 Качество работы (своевременное предоставление финального продукта в ЮНИСЕФ);

 Объём работы (завершение задач согласно вышеуказанному Рабочему Плану);

 Также, такие индикаторы, как рабочие взаимоотношения, командная работа, ответственность и коммуникация, будут учитываться во время оценки работы консультанта.