TERMES DE REFERENCE POUR UN(E) STAGIAIRE NATIONAL(E)

Contexte et Justification

Le Bureau de l'UNICEF s'engage activement dans la promotion des droits de chaque enfant grâce à des initiatives novatrices et des programmes centrés sur le changement social et de comportement (CSC). Le programme de CSC se concentre sur la génération d'évidences autour des déterminants comportementaux, la conception, la mise en œuvre et le suivi évaluation des interventions de changement de comportement efficaces contribuant à la réalisation des droits des enfants à la protection, à l'éducation, à la santé, à la nutrition et à des services WASH de qualité.

Pour renforcer davantage notre impact dans la réalisation des droits de l'enfant, spécifiquement en matière de changement social et de comportement (CSC), nous cherchons à recruter une ou un stagiaire. Cette opportunité de stage offre également une expérience enrichissante pour la ou le candidat(e), lui permettant de contribuer activement à des initiatives de développement et humanitaires de premier plan.

Missions

1. Objectif

- Soutenir la conception, la planification et la mise en œuvre des activités de CSC basées sur des preuves sociales et comportementales, ainsi que sur des mécanismes solides d'engagement et de participation, aussi bien dans les contextes de développement que humanitaires.
- Faciliter le partage et la vulgarisation des données et des résultats des interventions de CSC réalisées avec le soutien du Bureau UNICEF au Burundi, tant en interne qu'en externe, en collaboration avec nos partenaires.

2. Activités et Tâches spécifiques

En collaboration avec des spécialistes sectoriels et intersectoriels, des responsables gouvernementaux concernés, ainsi que d'autres partenaires des agences du Système des Nations-Unies et des ONGs :

- Contribuer à la conception et mise en œuvre de la stratégie de déploiement des Pratiques Familiales Essentielles et au renforcement des capacités des acteurs clés.
- Contribuer à la promotion des Pratiques Familiales Essentielles (PFE) en appui à la survie, au Développement de la Petite Enfance, et à la lutte contre la Malnutrition et à la Protection de l'enfant dans les communautés.
- Rassembler et résumer les données, les preuves et les tendances relatives aux problèmes sociaux et comportementaux des études CAP et autres études afin d'éclairer les stratégies, les plans et les activités de CSC basées sur des preuves.
- Soutenir la collecte de données des rapports des partenaires, le suivi et la communication des résultats du SBC, en élaborant des synthèses des résultats.
- Participer aux exercices de développement, de suivi et d'évaluation du plan de travail sur le CSC
- Participer aux différentes interventions sur la Communication de Risque & de l'Engagement Communautaire - CREC, en situation humanitaire.
- Soutenir l'identification, la documentation, la diffusion et l'adoption des meilleures pratiques et des approches et technologies innovantes en matière de SBC.

3. Capacités et aptitudes

1. Qualifications :

- Un diplôme universitaire (Bac/licence ou supérieur) dans une science sociale ou dans un domaine pertinent, notamment la sociologie, l'anthropologie, les sciences du comportement, la psychologie, la communication et/ou un domaine connexe, est requis.

2. Expérience professionnelle :

- Aucune expérience professionnelle n'est exigée.
- Cependant, la participation dans une association de jeunes ou toute autre initiative impliquée dans le développement social de son quartier et son Université serait un atout.
- Avoir au moins 18 ans.
- Le (la) candidat(e) devrait en outre avoir et prouver l'intérêt pour le droit de l'enfant,
- Avoir d'excellents résultats universitaires comme l'atteste la version la plus récente du dossier universitaire ;
- Les candidatures féminines et des personnes handicapées sont vivement encouragées

3. Compétences :

- Construit et entretient des partenariats
- Innove et accepte le changement
- Travaille en collaboration avec les autres.

4. Langues :

- La maîtrise du Kirundi et le Français écrits et parlés est requise. La connaissance de l'anglais est un atout.
- Maîtrise de Microsoft Office, diverses applications de courrier électronique, programmes de saisie de données et utilisation générale de l'ordinateur.
- Excellentes compétences en communication écrite et orale.

Questions/Considérations administratives

- L'UNICEF est là pour servir les enfants les plus défavorisés du monde et notre personnel mondial doit refléter la diversité de ces enfants. La famille de l'UNICEF s'engage à inclure tout le monde, indépendamment de sa race/origine ethnique, de son âge, de son handicap, de son identité de genre, de son orientation sexuelle, de sa religion, de sa nationalité, de son origine socio-économique ou de toute autre caractéristique personnelle.
- Nous offrons un large éventail d'avantages à notre personnel, notamment un congé parental payé, des pauses pour l'allaitement et des aménagements raisonnables pour les personnes handicapées. L'UNICEF encourage fortement le recours à des modalités de travail flexibles.
- L'UNICEF applique une politique de tolérance zéro à l'égard des comportements incompatibles avec les buts et objectifs des Nations Unies et de l'UNICEF, notamment l'exploitation et les abus sexuels, le harcèlement sexuel, l'abus d'autorité et la discrimination. L'UNICEF s'engage à promouvoir la protection et la sauvegarde de tous les enfants.

Conditions de travail.

En poste dans les locaux du bureau UNICEF du Burundi, la/le stagiaire SBC travaillera sous la supervision du Spécialiste SBC. La/le stagiaire sera régit par les conditions de travail applicables aux stagiaires, personnel externe a l'organisation mais intervenant en appui au programme.

Signatures			
Fonction	**Nom**	**Signature**	**Date**
Préparé par	**Patricia NOROLALAO** Cheffe AECR		06 décembre 2023
Validé par	**Oumou GUINDO** Human Resources Specialist		6 Décembre 2023
Certifié par	**Nathalie MEYER** Représentante Adjointe		
Approuvé par	**France BEGIN** Représentante		