|  |
| --- |
| **Work Assignment Overview** |
| **Tasks/Milestone:** | **Deliverables/Outputs:** | **Timeline** |  |
| * Proposer un plan de réalisation de la mission
* Proposer un plan d'extension du SLO dans 5 nouvelles zones sanitaires
* Elaborer le protocole d'analyse de situation logistique dans les 5 nouvelles zones sanitaires à enrôler dans le SLO
* Elaborer un rapport mensuel de mise en œuvre du système logistique optimisé, incluant les actions correctrices
* Assurer une mise à jour régulière du tableau de bord des indicateurs logistiques
* Rendre compte à son superviseur, lors des réunions de la Section et lors des réunions du groupe des programmes des actions menées dans le cadre de la mission et faire des recommandations claires et opérationnelles pour la poursuite du processus d’optimisation logistique.
* Appuyer particulièrement les logisticiens des zones sanitaires couvertes par le système logistique optimisé dans l’élaboration et l’adaptation périodique des circuits de distribution des vaccins et consommables vaccinaux
* Superviser particulièrement les logisticiens des zones sanitaires couvertes par le SLO lors des tournées de distribution de vaccins, de maintenance préventive des équipements et de collecte des données logistiques
* Superviser les logisticiens et statisticiens des zones sanitaires couvertes par le SLO à l’entrée correcte et régulière des données de stockage, de distribution et de gestion logistique des vaccins et consommables dans le progiciel SIIGL (Système Informatisé de Gestion de la Logistique Vaccinale) conçu à cet effet
* Entreprendre des visites de terrain dans les zones sanitaires couvertes par le SLO pour superviser les tournées de distribution de vaccins, de maintenance préventive des équipements et de collecte des données
* Participer dans la mesure du possible avec les équipes des zones et des départements sanitaires à la supervision des activités de logistique vaccinale ainsi qu’aux évaluations trimestrielles de la performance, à l’analyse des données collectées et à leur utilisation pour la planification et l’action
* Superviser la mise en œuvre du CCEOP2 au niveau du pays
* Proposer un plan de distribution des équipements et matériels acquis sur financement GAVI
* Faire le suivi de la situation des approvisionnements du PEV de routine et de COVID 19 (processus commande, réception, distribution et analyse des stocks)
* Faire l’analyse de mise en œuvre du plan de distribution des acquisitions COVID 19
* Faire le point de l’inventaire des vaccins et intrants de vaccination
* Faire l’analyse des indicateurs de disponibilité des vaccins et intrants de vaccination dans les zones sanitaires
* Fournir des informations essentielles comme contributions pour les rapports aux donateurs
* Appuyer techniquement l’élaboration du FORECAST 2024
* Faire le point autre activités menées dans le cadre de l’appui
* Rendre compte de l’ensemble de la mission d’appui et Formuler des recommandations
 | **Livrable 1 : Plan de réalisation de la mission** décliné en chronogramme d’activités mensuel. | 10/05/2023  |  |
| **Livrable 2 : Rapport mensuel d’activités** contenant les éléments ci-après :* Un plan d'extension du SLO dans 5 nouvelles zones sanitaires ;
* Tableau de bord des indicateurs logistiques mis à jour
* Plan de distribution des matériels et intrants Routine et COVID 19 acquis sur financement GAVI
* Point de mise en œuvre des Milestones TCA/PEF de GAVI
* Situation des approvisionnements du PEV de routine et de COVID 19 (processus commande, réception, distribution et analyse des stocks)
* Rapport mensuel d’analyse de mise en œuvre du plan de distribution des acquisitions COVID 19
* Point de l’inventaire des vaccins et intrants de vaccination
* Toutes autres tâches et activités menées
 | 04/06/2023 |
| **Livrable 3 : Rapport mensuel d’activités** contenant les éléments ci-après :* Protocole d’analyse de la situation logistique d'extension du SLO dans les 5 nouvelles zones sanitaires à enrôler dans le SLO ;
* Tableau de bord des indicateurs logistiques mis à jour
* Point mise en œuvre des Milestones TCA/PEF de GAVI
* Plan de distribution des matériels et intrants Routine et COVID 19 acquis sur financement GAVI
* Situation des approvisionnements du PEV de routine et de COVID 19 (processus commande, réception, distribution et analyse des stocks)
* Rapport mensuel d’analyse de mise en œuvre du plan de distribution des acquisitions COVID 19
* Point de l’inventaire des vaccins et intrants de vaccination
* Toutes autres tâches et activités menées
 | 04/07/2023 |  |
| **Livrable 4 : Rapport mensuel d’activités** contenant les éléments ci-après :* Tableau de bord des indicateurs logistiques mis à jour
* Plan de distribution des matériels et intrants Routine et COVID 19 acquis sur financement GAVI
* Situation des approvisionnements du PEV de routine et de COVID 19 (processus commande, réception, distribution et analyse des stocks)
* Point mise en œuvre des Milestones TCA/PEF de GAVI
* Rapport mensuel d’analyse de mise en œuvre du plan de distribution des acquisitions COVID 19
* Point de l’inventaire des vaccins et intrants de vaccination
* Rapport sur le niveau d’implémentation du DSLO dans les 5 nouvelles zones sanitaires
* Point du suivi du DSLO dans les anciennes zones sanitaires couvertes par le SLO
* Point de toutes autres tâches et activités menées
 | 04/08/2023 |  |
| **Livrable 5 : Rapport mensuel d’activités** contenant les éléments ci-après :* Tableau de bord des indicateurs logistiques mis à jour
* Plan de distribution des matériels et intrants Routine et COVID 19 acquis sur financement GAVI
* Situation des approvisionnements du PEV de routine et de COVID 19 (processus commande, réception, distribution et analyse des stocks)
* Point mise en œuvre des Milestones TCA/PEF de GAVI
* Rapport mensuel d’analyse de mise en œuvre du plan de distribution des acquisitions COVID 19
* Point de l’inventaire des vaccins et intrants de vaccination
* Rapport sur le niveau d’implémentation du DSLO dans les 5 nouvelles zones sanitaires
* Point du suivi du DSLO dans les anciennes zones sanitaires couvertes par le SLO
* Point de toutes autres tâches et activités menées
 | 04/09/2023 |  |
| **Livrable 6 : Rapport mensuel d’activités** contenant les éléments ci-après :* Tableau de bord des indicateurs logistiques mis à jour
* Plan de distribution des matériels et intrants Routine et COVID 19 acquis sur financement GAVI
* Situation des approvisionnements du PEV de routine et de COVID 19 (processus commande, réception, distribution et analyse des stocks)
* Point mise en œuvre des Milestones TCA/PEF de GAVI
* Rapport mensuel d’analyse de mise en œuvre du plan de distribution des acquisitions COVID 19
* Point de l’inventaire des vaccins et intrants de vaccination
* Rapport sur le niveau d’implémentation du DSLO dans les 5 nouvelles zones sanitaires
* Point du suivi du DSLO dans les anciennes zones sanitaires couvertes par le SLO
* Point de toutes autres tâches et activités menées
 | 04/10/2023 |  |
| **Livrable 7 : Rapport général d’activités** contenant les éléments ci-après :* Tableau de bord des indicateurs logistiques mis à jour
* Plan de distribution des matériels et intrants Routine et COVID 19 acquis sur financement GAVI
* Situation des approvisionnements du PEV de routine et de COVID 19 (processus commande, réception, distribution et analyse des stocks)
* Point mise en œuvre des Milestones TCA/PEF de GAVI
* Rapport mensuel d’analyse de mise en œuvre du plan de distribution des acquisitions COVID 19
* Point de l’inventaire des vaccins et intrants de vaccination
* Rapport sur le niveau d’implémentation du DSLO dans les 5 nouvelles zones sanitaires
* Point du suivi du DSLO dans les anciennes zones sanitaires couvertes par le SLO
* Point de toutes autres tâches et activités menées
 | 04/11/2023 |  |
| **Livrable 8 : Présentation PowerPoint des résultats de la mission et rapport de la séance de restitution** générale à l’Unicef, ANSSP/ autres parties prenantes  | 04/11/2023 |