

United Nations Children's Fund

TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS

Title: Consultoría en Reingeniería en la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Chihuahua.	Funding Code	Type of engagement <input checked="" type="checkbox"/> Consultant	Duty Station: Ciudad Juárez, Chihuahua
Purpose of Activity/Assignment: Realización de un diagnóstico de necesidades y un mapeo de procesos para el fortalecimiento de la PPNNA del Estado de Chihuahua que complemente la reestructuración desarrollada por la misma, en estricta colaboración con el personal de dicha institución.			
Scope of Work: <p>Las Procuradurías de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (PPNNA) son las instituciones directamente responsables de coordinar las acciones de protección y restitución de derechos de la niñez y adolescencia en México. El proceso de creación y desarrollo de las PPNNA, ha encontrado una diversidad de obstáculos y retos que limitan severamente su eficacia y alcances, entre ellos una alta población a atender, con problemáticas complejas y muy diversas, y una asignación de recursos presupuestales muy por debajo de lo que se requiere para cumplir con sus atribuciones, lo cual resulta en el acceso insuficiente de NNA al ejercicio de sus derechos de manera integral.</p> <p>La diversidad de contextos y necesidades de cada entidad federativa, además, dificulta establecer una ruta crítica única para cumplir dicho objetivo. Por tal motivo, UNICEF acompaña la generación de estrategias locales para la optimización de los recursos disponibles en el cumplimiento de las atribuciones de las PPNNA, incluyendo procedimientos para la atención integral de casos. La PPNNA del estado de Chihuahua es pionera en la implementación de una reingeniería que optimiza el recurso humano y perfecciona la gestión de casos, asegurando de manera eficiente e integral la restitución de derechos de NNA atendidos. En fechas recientes se acordó la colaboración con dicha PPNNA, con miras a un trabajo conjunto que fortalezca la reestructuración implementada, sistematice y difunda los logros obtenidos.</p> <p>Objetivo de la consultoría: La persona consultora ofrecerá asistencia técnica a la Procuraduría de protección de NNA del estado de Chihuahua para reforzar las acciones de reingeniería impulsadas por esta entidad.</p> <p>Actividades: Entre las actividades que la persona consultora desarrollará se encuentran, de manera enunciativa mas no limitativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mapeo de necesidades de las PPNNA en materia de gestión de casos. - Trabajo conjunto con los equipos de la PPNNA para el diseño de estrategias de reforzamiento de acciones de reingeniería. - Diseño de lineamientos, notas técnicas y documentos que emanen del mapeo de necesidades de las PPNNA y el trabajo conjunto con los equipos de la PPNNA. 			

- Sugerencia de acciones estratégicas para el fortalecimiento del proceso de reingeniería de la PPNNA CUU y de acciones de articulación con instituciones a cargo de ejecutar medidas de protección especial en el marco del sistema de protección.

Child Safeguarding

Is this project/assignment considered as "[Elevated Risk Role](#)" from a child safeguarding perspective?

YES NO If YES, check all that apply:

Direct contact role YES NO

If yes, please indicate the number of hours/months of direct interpersonal contact with children, or work in their immediately physical proximity, with limited supervision by a more senior member of personnel:

Child data role YES NO

If yes, please indicate the number of hours/months of manipulating or transmitting personal-identifiable information of children (name, national ID, location data, photos):

More information is available in the [Child Safeguarding SharePoint](#) and [Child Safeguarding FAQs and Updates](#)

Budget Year: 2024	Requesting Section/Issuing Office:	Reasons why consultancy cannot be done by staff: requiere conocimientos especializados jurídicos y de administración pública.
Included in Annual/Rolling Workplan: <input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No, please justify:		
Consultant sourcing: <input checked="" type="checkbox"/> National <input type="checkbox"/> International <input type="checkbox"/> Both Competitive Selection: <input checked="" type="checkbox"/> Advertisement <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Roster Single Source Selection <input type="checkbox"/> (Emergency - Director's approval)		Request for: <input checked="" type="checkbox"/> New SSA – Individual Contract <input type="checkbox"/> Extension/ Amendment
If Extension, Justification for extension:		
Supervisor: Analía Castañer	Start Date: Junio 2024	End Date: Diciembre 2024

Work Assignments Overview	Deliverables/Outputs	Delivery deadline	Estimated Budget
Acercamiento con la PPNNA del Estado de Chihuahua y diseño de la estrategia de consolidación del proceso de reingeniería revisada y aprobada por la PPNNA CUU y UNICEF.	1) Documento en formato Word con la propuesta metodológica para el desarrollo de la consultoría que incluya: <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de la estructura organizativa y procedimiento para la gestión de casos previas a la reestructura desarrollada en la PPNNA CUU - Análisis de la estructura organizativa y procesos actuales - Descripción de resultados actuales y buenas prácticas detectadas (con datos cualitativos y cuantitativos). - Mapeo de necesidades para la consolidación del proceso de reingeniería en la PPNNA del estado de Chihuahua. - Plan estratégico de implementación de las acciones para la consolidación de la 	1 mes a partir de la firma del contrato	10%

	<p>reingeniería, con cronograma, métodos y herramientas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis del marco normativo y posibles necesidades de reformas. 		
<p>Implementación de la propuesta operativa para fortalecer la reingeniería de la PPNA CUU.</p>	<p>2) Documento en formato Word que informe los avances en el acompañamiento al fortalecimiento de la reingeniería, que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minuta de reuniones realizadas - Descripción de actividades - Recuento de documento y/o expedientes analizados - Descripción de mecanismos y formatos para el registro y gestión de casos revisados. - Nota técnica con el análisis de la implementación de acciones. - Propuesta de recomendaciones para la optimización de recursos y procedimientos. 	<p>3 meses a partir de la fecha del contrato</p>	<p>20%</p>
<p>Propuesta de rutas para la institucionalización de recomendaciones emanadas de la consultoría revisadas y aprobadas por UNICEF y la PPNA CUU</p>	<p>3) Documento en formato Word con propuesta de rutas que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propuesta de reformas a marcos normativos (si aplica) - Estrategias de fortalecimiento de capacidades. - Estrategia para el registro de información - Estrategias para la gestión de casos - Indicadores para el monitoreo y evaluación de la institucionalización. - Estrategia de difusión de la labor de las PPNA 	<p>5 meses a partir de la firma del contrato</p>	<p>30%</p>
<p>Sistematización del proceso de reforzamiento a la reingeniería de la PPNA CUU y su estrategia de institucionalización.</p>	<p>4) Documento en formato Word con la sistematización de la experiencia, que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de la estructura organizativa y procesos anteriores a la reestructura - Descripción de la reestructura realizada y la organización actual - Descripción de las áreas de optimización propuestas en el marco de la consultoría actual. - Descripción y resultados del proceso de reingeniería. - Proceso de institucionalización y sus resultados. - Resumen ejecutivo del documento, con diseño breve y didáctico. 	<p>6 meses a partir de la firma del contrato</p>	<p>40%</p>

--	--	--	--

-

Estimated Consultancy fee			
Travel International (if applicable)			
Travel Local (please include travel plan)	La persona consultora deberá incluir en su propuesta económica 1 viaje de un día a CDMX, y cuatro viajes de un día cada uno a la oficina de terreno en Ciudad Juárez dentro de los entregables correspondientes		
DSA (if applicable)			
Total estimated consultancy costsⁱ			
<p>Minimum Qualifications required*:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Bachelors <input type="checkbox"/> Masters <input type="checkbox"/> PhD <input type="checkbox"/> Other</p> <p>Enter Disciplines</p> <p>Licenciatura en Ciencias Sociales (derecho, relaciones internacionales, trabajo social, psicología), humanidades u otras carreras afines. Se valorará como una ventaja contar con posgrado en áreas afines a la presente consultoría: derechos humanos, derechos de la niñez, administración pública, políticas públicas y afines.</p> <p>*Minimum requirements to consider candidates for competitive process</p>	<p>Knowledge/Expertise/Skills required*:</p> <p>Al menos 5 años de experiencia laboral relevante en sistemas de protección especial. Se valorará como una ventaja experiencia directa en procuradurías de protección. Se valorará con CV.</p> <p>Conocimiento de las atribuciones, el procedimiento mandado por la Ley General de los Derechos de NNA a las PPNNA, así como mecanismos desarrollados para la gestión de casos y la estructura orgánica de las mismas. Se valorará con CV y presentación de documentos de su autoría que resulten afines a los presentes ToRs.</p> <p>Experiencia previa en procesos de reestructuración orgánica y procedimental en instituciones del sistema de protección especial de NNA mexicano. Se valorará con la presentación de una propuesta técnica que incluya una propuesta metodológica, de actividades y calendarización, basadas en su experiencia y conocimiento, para el desarrollo de los objetivos de la consultoría</p> <p>*Listed requirements will be used for technical evaluation in the competitive process</p>		
<p>Condiciones laborales</p> <ul style="list-style-type: none"> La presente consultoría debe estar basada en Chihuahua, Chihuahua, razón por la cual la persona consultora deberá realizar sus actividades en dicho Estado, en coordinación permanente con personal de UNICEF y de la Procuraduría de Protección de NNA. En la consultoría se realizará un viaje a la CDMX y 4 viajes a la oficina de UNICEF en Ciudad Juárez a fin de realizar reuniones de trabajo y/o talleres de seguimiento, acuerdos y aprobación de entregables. Se deberá contemplar el número y el objetivo de cada viaje dentro de la propuesta técnica (plan de trabajo y cronograma) y el costo de todos los viajes debe incluirse explícitamente en la propuesta económica, dentro de cada entregable. Se estima un aproximado de 1 día por cada viaje. 			

- La consultoría no contempla gastos para viáticos adicionales a los incluidos en la propuesta económica del/la consultor/a.
- Se llevarán a cabo reuniones virtuales de seguimiento con el equipo de UNICEF en CDMX y en Ciudad Juárez. con frecuencia semanal, quincenal o mensual, según el desenvolvimiento de los entregables.
- Habrá reuniones regulares a través de plataformas digitales (Zoom o Teams) y/o por teléfono cuando lo solicite la supervisión.
- Todos los documentos entregables deben ser revisados y aprobados por UNICEF, para lo cual, la consultoría contempla periodos de revisión de las contrapartes, envío de comentarios e incorporación de ajustes solicitados.
- El consultor deberá contar con equipo de cómputo propio para realizar las actividades.
- Pagos por productos a total satisfacción de UNICEF.
- Pagos dentro de los 30 días de aprobado el producto y recibido el Recibo por Honorarios.
- Los servicios que se realicen contra la consultoría serán a todo costo, por lo que todo gasto no previsto requerido para la realización del servicio, será cubierto en su totalidad por el/la profesional.

Administrative details:

Visa assistance required:

Home Based Office Based:

If office based, seating arrangement identified:

IT and Communication equipment required:

Internet access required: