

### TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS

<b>Title:</b>  Consultoría para el diseño e implementación del Plan Estratégico de género en emergencias de la Oficina de País.	<b>Funding Code</b>	<b>Type of engagement</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Consultant <input type="checkbox"/> Individual Contractor Part-Time* <input type="checkbox"/> Individual Contractor Full-Time *	<b>Duty Station:</b>  Bogotá DC, Colombia
---	---------------------	--	---

**Purpose of Activity/Assignment:**

El Plan Estratégico de UNICEF integra la acción humanitaria como un elemento fundamental para salvar vidas y promover la dignidad durante las crisis, así como para crear sistemas resilientes, acelerar el progreso hacia los ODS y hacer realidad los derechos de la infancia. El Plan Estratégico se basa en los Compromisos Básicos para la Infancia en la Acción Humanitaria (CCC's por sus siglas en inglés) por medio de su marco de resultados y apoya la programación en el nexo entre la ayuda humanitaria, el desarrollo y la paz<sup>1</sup>; de esta manera la Acción Humanitaria para la Infancia (HAC por sus siglas en inglés) de UNICEF busca responder a las crisis existentes y ayudar a las niñas, niños, adolescentes y a sus comunidades a fortalecer su resiliencia ante las crisis que surjan en el futuro.

UNICEF ha dado respuesta a las emergencias humanitarias provocadas por el conflicto armado, los flujos migratorios mixtos y los desastres; en estas emergencias, los niños, niñas y adolescentes y sus familias son los que más sufren las consecuencias de la violencia vinculada al control territorial de diferentes grupos, en un contexto agravado por la pandemia del COVID-19, el aumento de la migración y diversos desastres; y en 2023, UNICEF y sus aliados seguirán ofreciendo una respuesta humanitaria basada en principios, oportuna, predecible y eficiente, en consonancia con las normas y los criterios internacionales, dando prioridad a la igualdad de género, desde la preparación hasta la respuesta y la recuperación.

Por ello, para atender las necesidades e intereses específicos de las niñas, niños y adolescentes en contextos de emergencia, UNICEF acoge los Compromisos Básicos para la Infancia en la Acción Humanitaria que esbozan tres compromisos generales en materia de igualdad de género: i) poner fin a la violencia de género; ii) participación de la comunidad y rendición de cuentas a niñas y mujeres afectadas, iii) programación con perspectiva de género centrada especialmente en las adolescentes. Estos compromisos señalan que el análisis de género debe informar la acción humanitaria y comprometen a UNICEF a realizar una recopilación y desglose de datos centrados en la igualdad; así mismo, exhortan a la organización a establecer alianzas más significativas con aquellas organizaciones de la sociedad civil que promueven los derechos de las mujeres y las niñas.<sup>2</sup>

Acorde a los CCC's, en la defensa de la igualdad de género, la no discriminación y el empoderamiento de las niñas y las adolescentes, se requiere contratar una consultoría que diseñe un plan de acción para fortalecer la transversalización del enfoque de género en la preparación y respuesta programática frente a situaciones de emergencias humanitarias provocadas por múltiples efectos derivados de la crisis por flujo migratorio mixto y afectaciones por conflicto armado y desastres. Para su óptimo desarrollo, esta consultoría deberá articularse con el proyecto financiado por ECHO: "Fortalecimiento de los Ambientes Protectores para niños, niñas y adolescentes para prevenir y responder a todas las formas de violencia física, sexual y psicológica en su contra en el contexto de emergencias humanitarias provocadas por múltiples efectos derivados de la dinámica del conflicto armado, desastres y movimientos migratorios", y con la implementación de la Estrategia de género de UNICEF Colombia.

<sup>1</sup> Plan Estratégico de UNICEF 2022-2025 Nuevas ambiciones para 2030.

<sup>2</sup> UNICEF Acción Humanitaria para la Infancia 2023 Panorama general.

Scope of Work:

1. Formular e implementar el Plan Estratégico de género en emergencias para la Oficina de País, con su respectivo esquema de monitoreo y evaluación, de acuerdo con el GAP, los compromisos básicos para la infancia en la acción humanitaria y los estándares mínimos de género sectoriales del IASC.
  - 1.1. Socializar y validar del Plan estratégico de género en emergencias con las áreas programáticas de UNICEF, socios implementadores, niños, niñas y adolescentes.
  - 1.2. Implementar el Plan estratégico de género en emergencias con las áreas de salud y nutrición, WASH, protección, educación, SBC, ADAP, inclusión social y socios implementadores.
  - 1.3. Apoyar la implementación y reporte de las acciones e indicadores de género realizadas en el marco del proyecto de ECHO, en los territorios de Nariño, Chocó, Norte de Santander, Valle del Cauca y Necoclí.
  
2. Validar e implementar herramientas prácticas para la integración del enfoque de género en la respuesta de emergencias con el personal de UNICEF y sus socios implementadores en terreno.
  - 1.1. Diseñar e implementar herramientas de análisis de situación con enfoque de género para identificar las necesidades y riesgos específicos de los niños de los niños, niñas y adolescentes en emergencias.
  - 1.2. Construir metodologías dirigidas al personal y socios implementadores para aplicar los estándares mínimos de género del IASC en las intervenciones sectoriales e intersectoriales de UNICEF Colombia en emergencias.
  - 1.3. Realizar procesos de formación y fortalecimiento de capacidades técnicas en transversalización del enfoque de género en emergencias al equipo de UNICEF en terreno y sus socios implementadores con los insumos técnicos desarrollados.
  - 1.4. Brindar apoyo directo a los socios implementadores en la implementación de las acciones para la transversalización del enfoque de género.
  - 1.5. Presentar planes de trabajo conjuntamente acordados con los socios para la transversalización del enfoque de género.

Child Safeguarding

Is this project/assignment considered as “Elevated Risk Role” from a child safeguarding perspective?

YES  NO If YES, check all that apply:

Direct contact role  YES  NO

If yes, please indicate the number of hours/months of direct interpersonal contact with children, or work in their immediately physical proximity, with limited supervision by a more senior member of personnel:

La/el consultor/a realizará trabajo directo con niñas, niños y adolescentes durante los 12 meses de duración de esta consultoría, con supervisión directa de la Oficial de Género y Desarrollo de UNICEF Colombia.

Child data role  YES  NO

If yes, please indicate the number of hours/months of manipulating or transmitting personal-identifiable information of children (name, national ID, location data, photos):

More information is available in the [Child Safeguarding SharePoint](#) and [Child Safeguarding FAQs and Updates](#)

<p>Budget Year:</p> <p>2023</p>	<p>Requesting Section/Issuing Office:</p> <p>Género y Desarrollo.</p>	<p>Reasons why consultancy cannot be done by staff:</p> <p>Es una consultoría que requiere de conocimiento y experiencia específica en transversalización del enfoque de género en emergencias.</p>
<p>Included in Annual/Rolling Workplan: <input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No, please justify:</p> <p>Esta consultoría se enmarca en la implementación del HAC 2023 y se articula con la implementación programática e institucional de la Estrategia de Género de la Oficina de país.</p>		
<p>Consultant sourcing:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> National <input type="checkbox"/> International <input type="checkbox"/> Both</p> <p>Competitive Selection:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Advertisement <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Roster</p> <p>Single Source Selection <input type="checkbox"/> (Emergency - Director's approval)</p>	<p>Request for:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> New SSA – Individual Contract</p> <p><input type="checkbox"/> Extension/ Amendment</p>	
<p>If Extension, Justification for extension:</p> <p>N/A</p>		
<p>Supervisor:</p>	<p>Start Date:</p> <p><i>A la firma del contrato</i></p>	<p>End Date:</p> <p><i>12 meses después de la firma del contrato</i></p>

Work Assignments Overview	Deliverables/Outputs	Delivery deadline	Estimated Budget
<p><b>Producto 1.</b> Propuesta del Plan Estratégico de género en emergencias para la Oficina de País, con su respectivo esquema de monitoreo y evaluación.</p>	<p>Propuesta de la implementación territorial del Plan Estratégico de género en emergencias con su respectivo cronograma.</p> <p>Propuesta del ejercicio de validación del Plan estratégico de género en emergencias con las áreas programáticas de UNICEF, socios implementadores y niños, niñas y adolescentes.</p> <p>Propuesta del esquema de monitoreo y evaluación del Plan estratégico de género en emergencias.</p>	<p>Un mes de la firma del contrato</p>	<p>20%</p>
<p><b>Producto 2.</b> Informe del ejercicio de socialización y validación del Plan estratégico de género en emergencias.</p>	<p>Documento con los resultados, lecciones aprendidas, buenas prácticas y retos de los ejercicios de validación del Plan estratégico de género en emergencias con las áreas programáticas de UNICEF, socios implementadores, niños, niñas y adolescentes.</p> <p>Plan estratégico de género en emergencias validado y aprobado para implementación con su respectivo esquema de monitoreo y evaluación.</p> <p>Propuesta metodológica del proceso de facilitación de talleres de prevención de VBG con el personal de socios implementadores de UNICEF Colombia en la respuesta humanitaria.</p>	<p>Tres meses después de la firma del contrato</p>	<p>20%</p>
<p><b>Producto 3.</b> Informe de avance de la implementación del Plan Estratégico de género en emergencias.</p>	<p>Documento con los resultados, lecciones aprendidas, buenas prácticas y retos de la implementación programática e institucional del Plan Estratégico de género para la oficina País.</p> <p>Documentación de la asistencia técnica facilitada al equipo territorial y SI para la implementación y</p>	<p>Seis meses después de la firma del contrato</p>	<p>20%</p>

	<p>reporte de las acciones e indicadores de género realizadas en el marco de los proyectos de la acción humanitaria (CERF, ECHO, PRM, y demás).</p> <p>Documentación del proceso de facilitación de talleres de prevención de VBG con el personal de socios implementadores de UNICEF Colombia en la respuesta humanitaria.</p>		
<p><b>Producto 4.</b> Paquete de herramientas prácticas para la integración del enfoque de género en la respuesta de emergencias.</p>	<p>Herramientas y documentos de análisis de género formuladas y construidos en territorios para identificar las necesidades y riesgos específicos de los niños, niñas y adolescentes en situaciones de emergencias.</p> <p>Listas de chequeo validadas e implementadas por las áreas programáticas de UNICEF para verificar el alcance de la implementación de los estándares sobre la transversalización del enfoque.</p> <p>Relatorías y documento con los resultados, lecciones aprendidas, buenas prácticas y retos de los procesos de formación y fortalecimiento de capacidades técnicas en transversalización del enfoque de género y prevención de VBG en emergencias al equipo de UNICEF en terreno y sus socios implementadores.</p>	<p>Nueve meses después de la firma del contrato</p>	<p>20%</p>
<p><b>Producto 5.</b> Informe final que incluye</p>	<p>Versión final del Plan estratégico de género en emergencias con su respectivo esquema de monitoreo y evaluación.</p> <p>Versión final del paquete de herramientas prácticas para la integración del enfoque de género en la respuesta de emergencias</p>	<p>Un año de la firma del contrato</p>	<p>20%</p>

	<p>(documentos de análisis, listas de chequeo, entre otros).</p> <p>Documento con los resultados, lecciones aprendidas, buenas prácticas y retos de los procesos de formación y fortalecimiento de capacidades técnicas en transversalización del enfoque de género y prevención de VBG en emergencias al equipo de UNICEF en terreno y sus socios implementadores.</p>		
--	---	--	--

Estimated Consultancy fee			
Travel International (if applicable)			
Travel Local (please include travel plan)	Durante el desarrollo de la consultoría se contemplan 2 viajes mensuales de 5 días y 4 noches.	Territorios: Chocó Nariño Norte de Santander Valle del Cauca Necoclí  *Ya que es una consultoría que se desarrolla en el marco de emergencias, es probable que por las contingencias se requiera el desplazamiento a otros territorios del país.	
DSA (if applicable)			
Total estimated consultancy costs <sup>i</sup>			
Minimum Qualifications required*: <input type="checkbox"/> Bachelors <input checked="" type="checkbox"/> Masters <input type="checkbox"/> PhD <input type="checkbox"/> Other  Enter Disciplines  Profesional de en áreas de ciencias sociales, humanas, políticas (psicología, trabajo social, sociología, ciencia política, antropología entre otras profesiones), con formación de posgrado en derechos humanos, género, violencias basadas en género. *Minimum requirements to consider candidates for competitive process	Knowledge/Expertise/Skills required *: Persona con conocimientos y experiencia de no menos de 5 años en la transversalización del enfoque de género en contextos y proyectos de emergencias, como también en procesos de reporte programático en género y monitoreo. Experiencia en trabajo directo con niñas, niños y adolescentes en contextos de emergencias humanitarias. Se valorará positivamente la experiencia en el diseño de caja de herramientas y en procesos de formación. Se valorará la experiencia previa en el Sistema de Naciones Unidas. *Listed requirements will be used for technical evaluation in the competitive process		
Evaluation Criteria (This will be used for the <u>Selection Report</u> (for clarification see <u>Guidance</u> )			
A) Technical Evaluation (e.g. maximum 75 Points)		B) Financial Proposal (e.g. maximum of 25 Points)	
- Formación académica relevante: 10%		- Cercanía con el presupuesto existente a la consultoría.	
- Experiencia profesional: 30%			
- Propuesta técnica: pertinencia y claridad en los objetivos y metodología propuesta: 35%			

Administrative details:  Visa assistance required: <input type="checkbox"/>  <input checked="" type="checkbox"/> Home Based <input type="checkbox"/> Office Based:	If office based, seating arrangement identified: <input type="checkbox"/> IT and Communication equipment required: <input type="checkbox"/> Internet access required: <input type="checkbox"/>
Request Authorised by Section Head	Request Verified by HR:
<i>Approval of Chief of Operations (if Operations):</i>	<i>Approval of Deputy Representative (if Programme)</i>
<hr/> <i>Representative (in case of single sourcing/or if not listed in Annual Workplan)</i>	

<sup>1</sup> Costs indicated are estimated. Final rate shall follow the “best value for money” principle, i.e., achieving the desired outcome at the lowest possible fee. Consultants will be asked to stipulate all-inclusive fees, including lump sum travel and subsistence costs, as applicable.

Payment of professional fees will be based on submission of agreed deliverables. UNICEF reserves the right to withhold payment in case the deliverables submitted are not up to the required standard or in case of delays in submitting the deliverables on the part of the consultant

Text to be added to all TORs:

Individuals engaged under a consultancy or individual contract will not be considered “staff members” under the Staff Regulations and Rules of the United Nations and UNICEF’s policies and procedures and will not be entitled to benefits provided therein (such as leave entitlements and medical insurance coverage). Their conditions of service will be governed by their contract and the General Conditions of Contracts for the Services of Consultants and Individual Contractors. Consultants and individual contractors are responsible for determining their tax liabilities and for the payment of any taxes and/or duties, in accordance with local or other applicable laws.

The selected candidate is solely responsible to ensure that the visa (applicable) and health insurance required to perform the duties of the contract are valid for the entire period of the contract. Selected candidates are subject to confirmation of fully-vaccinated status against SARS-CoV-2 (Covid-19) with a World Health Organization (WHO)-endorsed vaccine, which must be met prior to taking up the assignment. It does not apply to consultants who will work remotely and are not expected to work on or visit UNICEF premises, programme delivery locations or directly interact with communities UNICEF works with, nor to travel to perform functions for UNICEF for the duration of their consultancy contracts.

UNICEF offers reasonable accommodation for consultants with disabilities. This may include, for example, accessible software, travel assistance for missions or personal attendants. We encourage you to disclose your disability during your application in case you need reasonable accommodation during the selection process and afterwards in your assignment.

---