

### TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS

<b>Title:</b> Consultant International, Spécialiste Gouvernance Locale	<b>Type of engagement</b> <input checked="" type="checkbox"/> Consultant <input type="checkbox"/> Individual Contractor Part-Time <input type="checkbox"/> Individual Contractor Full-Time	<b>Duty Station:</b>  Conakry
<b>Purpose of Activity/Assignment :</b> Le Bureau de l'UNICEF Guinée souhaite mobiliser un consultant international, spécialiste Gouvernance locale, pour accompagner le Gouvernement Guinéen, à travers le Ministère de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation (MATD), à opérationnaliser le processus de transfert des compétences aux communes.		
<b>Scope of Work :</b> Le consultant en Gouvernance Locale sera chargé de fournir une assistance technique au MATD et à ses services déconcentrés dans la mise en œuvre du code de collectivité locale. A ce titre, il sera particulièrement chargé de : <ul style="list-style-type: none"> <li>Appuyer l'intégration de la décentralisation dans la préparation du programme de coopération de l'UNICEF pour la période 2024-2028 ;</li> <li>Appuyer la mise en place et le fonctionnement des cadres de concertation pour l'opérationnalisation des compétences transférées dans les domaines de la santé, de l'éducation, de l'action sociale, de l'hydraulique et de l'assainissement ;</li> <li>Appuyer la vulgarisation de la Loi sur la FPL et faire le plaidoyer pour son opérationnalisation dans quelques communes pilotes</li> <li>Appuyer la finalisation de la formulation du « Programme National d'Appui au Développement Local (PNADL) »</li> <li>Appuyer la mise en place d'un mécanisme de transferts des ressources de l'Etat liées aux compétences transférées vers les communes en partenariat avec le MATD (DGSSB, ANAFIC), le MB, le MEF et les Ministères sectoriels</li> </ul> <p>Le consultant international sera basé à Conakry durant toute la durée de la mission de consultation.</p>		
<b>Child Safeguarding</b> Is this project/assignment considered as " <a href="#">Elevated Risk Role</a> " from a child safeguarding perspective?  <input type="checkbox"/> YES <input checked="" type="checkbox"/> NO    If YES, check all that apply:  <b>Direct contact role</b> <input type="checkbox"/> YES <input checked="" type="checkbox"/> NO If yes, please indicate the number of hours/months of direct interpersonal contact with children, or work in their immediately physical proximity, with limited supervision by a more senior member of personnel:  <div style="border: 1px solid black; height: 25px; width: 100%;"></div>		
<b>Child data role</b> <input type="checkbox"/> YES <input checked="" type="checkbox"/> NO If yes, please indicate the number of hours/months of manipulating or transmitting personal-identifiable information of children (name, national ID, location data, photos):  <div style="border: 1px solid black; height: 25px; width: 100%;"></div>		
More information is available in the <a href="#">Child Safeguarding SharePoint</a> and <a href="#">Child Safeguarding FAQs and Updates</a>		

<b>Work Assignment Overview</b>			
Tasks/Milestone:	Deliverables/Outputs:	Timeline	% paiement
1. Appuyer l'intégration de la décentralisation dans la préparation du programme de coopération de l'UNICEF pour la période 2024-2028 ;	Une note complète sur l'intégration de la décentralisation dans le CPD et son opérationnalisation sur le terrain est produite	<b>1 mois</b>	<b>20%</b>
2. Appuyer la mise en place et le fonctionnement des cadres de concertation pour l'opérationnalisation des compétences transférées dans les domaines de la santé, de l'éducation, de l'action sociale, de l'hydraulique et de l'assainissement ;	Rapport sur le fonctionnement des cadres de concertation pour l'opérationnalisation des compétences transférées dans les domaines d'intervention de l'UNICEF est produit. Le rapport devra inclure les outils développés pour faciliter le fonctionnement de ces cadres, y compris le renforcement des capacités.	<b>2 mois</b>	<b>30%</b>
3. Appuyer la vulgarisation de la Loi sur la FPL et faire le plaidoyer pour son opérationnalisation dans quelques communes pilotes	Rapport sur la vulgarisation de la Loi sur la FPL, incluant les outils de vulgarisation et d'opérationnalisation dans certaines communes sectionnées.	<b>1 mois</b>	<b>20%</b>
4. Appuyer la finalisation de la formulation du « Programme National d'Appui au Développement Local (PNADL) »	Une version finale du Document du programme PNADL validés par le MATD.	<b>1 mois</b>	<b>15%</b>
5. Appuyer la mise en place d'un mécanisme de transferts des ressources de l'Etat liées aux compétences transférées vers les communes en partenariat avec le MATD (DGSSB, ANAFIC), le MB, le MEF et les Ministères sectoriels ;	Rapport sur la mise en place et le fonctionnement effectif du mécanisme de transfert des ressources de l'Etat liées aux compétences transférées vers les communes, y compris les outils développés à cet effet.	<b>1 mois</b>	<b>15%</b>
<b>Estimated Consultancy fee</b>		<b>6 mois</b>	
<b>DSA lumpsum</b>		<b>6 mois</b>	
<b>Frais de communication</b>		<b>6 mois</b>	
Travel International (if applicable)			
<b>Total estimated consultancy costs<sup>1</sup></b>		<b>6 mois</b>	
*Transport to the field will be provided by the relevant sections			

<b>Budget Year:</b> 2023	<b>Requesting Section/Issuing Office:</b>  <i>Social Inclusion/ Guinea</i>	<b>Reasons why consultancy cannot be done by staff:</b>  <i>Le Bureau UNICEF Guinée ne dispose pas d'un spécialiste Gouvernance Locale. Des avancées importantes ont été réalisées au cours de ces 3 dernières années dans le domaine de la décentralisation tant au niveau légal et institutionnel qu'au niveau déconcentré, notamment dans les communes de convergence. Nous appuyons le Ministère en charge de la décentralisation à accélérer ce processus de transferts des compétences aux communes pour renforcer l'autonomie des communes dans la fourniture des services sociaux de base aux enfants et à leurs familles.</i>	
<b>Included in Annual/Rolling Workplan:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No, please justify:			
<b>Consultant sourcing:</b>  <input type="checkbox"/> National <input checked="" type="checkbox"/> International <input type="checkbox"/> Both  <b>Consultant selection method:</b>  <input type="checkbox"/> Competitive Selection (Roster) <input checked="" type="checkbox"/> Competitive Selection (Advertisement/Desk Review/Interview)		<b>Request for:</b>  <input checked="" type="checkbox"/> New SSA – Individual Contract  <input type="checkbox"/> Extension/ Amendment	
<b>If Extension, Justification for extension:</b>			
<b>Supervisor:</b>  <i>Deputy Representative Programme</i>	<b>Start Date:</b>  <i>12 juin 2023</i>	<b>End Date:</b>  <i>22 décembre 2023</i>	<b>Number of Days (working)</b>  <i>120 jours</i>

<p><b>Minimum Qualifications required:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Bachelors <input checked="" type="checkbox"/> Masters <input type="checkbox"/> PhD <input type="checkbox"/> Other</p> <p>Un doctorat serait un atout.</p> <p><b>Enter Disciplines :</b> Décentralisation / Gouvernance Locale, Economie, autres disciplines connexes.</p>	<p><b>Knowledge/Expertise/Skills required:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Une expérience pertinente dans le domaine d’au moins 5 ans es requis</li> <li>– Pour les besoins de cette mission, le candidat doit disposer d’une large expérience en décentralisation et appui institutionnel au département ministériel et aux services déconcentrés.</li> <li>– Une expérience de travail dans le domaine de la décentralisation en Guinée ou dans la CEDEAO sera un atout</li> </ul>
<p><b>Administrative details:</b></p> <p>Visa assistance required: <input type="checkbox"/></p> <p>Transportation arranged by the office: <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Home Based <input type="checkbox"/> Office Based:</p> <p>If office based, seating arrangement identified: <input type="checkbox"/></p> <p>IT and Communication equipment required: <input type="checkbox"/></p> <p>Internet access required: <input type="checkbox"/></p>

<sup>i</sup> Costs indicated are estimated. Final rate shall follow the “best value for money” principle, i.e., achieving the desired outcome at the lowest possible fee. Consultants will be asked to stipulate all-inclusive fees, including lump sum travel and subsistence costs, as applicable.

Payment of professional fees will be based on submission of agreed deliverables. UNICEF reserves the right to withhold payment in case the deliverables submitted are not up to the required standard or in case of delays in submitting the deliverables on the part of the consultant

**Text to be added to all TORs:**

Individuals engaged under a consultancy or individual contract will not be considered “staff members” under the Staff Regulations and Rules of the United Nations and UNICEF’s policies and procedures and will not be entitled to benefits provided therein (such as leave entitlements and medical insurance coverage). Their conditions of service will be governed by their contract and the General Conditions of Contracts for the Services of Consultants and Individual Contractors. Consultants and individual contractors are responsible for determining their tax liabilities and for the payment of any taxes and/or duties, in accordance with local or other applicable laws.

The selected candidate is solely responsible to ensure that the visa (applicable) and health insurance required to perform the duties of the contract are valid for the entire period of the contract. Selected candidates are subject to confirmation of fully vaccinated status against SARS-CoV-2 (Covid-19) with a World Health Organization (WHO)-

endorsed vaccine, which must be met prior to taking up the assignment. It does not apply to consultants who will work remotely and are not expected to work on or visit UNICEF premises, programme delivery locations or directly interact with communities UNICEF works with, nor to travel to perform functions for UNICEF for the duration of their consultancy contracts.

UNICEF offers [reasonable accommodation](#) for consultants with disabilities. This may include, for example, accessible software, travel assistance for missions or personal attendants. We encourage you to disclose your disability during your application in case you need reasonable accommodation during the selection process and afterwards in your assignment.