

## TERMES DE REFERENCE CONSULTANTS ET CONTRACTANTS INDIVIDUELS – UNICEF NIGER

### **Titre de la consultance**

Consultant international Individuel : Appui à la réalisation de l'enquête nutritionnelle nationale (méthodologie SMART) au Niger

**Lieu d'affectation :**  
**Niamey**

### **Contexte et justification :**

La malnutrition (chronique et aiguë) demeure un problème majeur de santé publique au Niger. Depuis la crise alimentaire 2005, le Gouvernement du Niger organise des enquêtes annuelles afin de suivre l'évolution de situationnelle dans toutes les régions du pays. Les données issues de ces enquêtes servent à l'identification des zones les plus affectées par la malnutrition et à la prise de décision afin de mieux orienter les interventions et apporter une réponse aux besoins des groupes les plus vulnérables.

C'est dans cette optique que le Gouvernement du Niger envisage d'organiser une enquête nutritionnelle nationale en août 2022. Cette enquête sera conduite conjointement par l'Institut National de la Statistique (INS) et la Direction de la Nutrition du Ministère de la Santé Publique, de la Population et des Affaires Sociales (MSP/P/AS) avec l'appui technique et financier de l'UNICEF, du PAM et certains bailleurs comme USAID, ECHO et FCDO/UK.

Pour assurer un meilleur contrôle de qualité et une fiabilité des résultats à l'international, l'UNICEF se propose de recruter un consultant international pour appuyer la réalisation et la mise en œuvre de l'enquête en étroite collaboration avec l'Institut National de la Statistique, la Direction de la Nutrition et le Comité Technique.

### **Objectifs :**

L'objectif de la consultation est d'appuyer la réalisation d'une enquête nationale de nutrition selon la méthodologie SMART (Standardised Monitoring and Assessment of Relief and Transitions). Cet appui technique permettra le respect des normes et standards de qualité.

L'objectif de cette enquête est d'évaluer l'état nutritionnel des enfants âgés de 0 à 59 mois et des femmes en âge de procréer (15-49 ans) au niveau national et par strate.

De façon spécifique, elle visera à :

- Estimer la prévalence de la malnutrition aiguë (globale, modérée et sévère) chez les enfants âgés de 6 à 59 mois ;
- Estimer la prévalence de la malnutrition chronique (globale, modérée et sévère) chez les enfants âgés de 0 à 59 mois ;
- Estimer la prévalence de l'insuffisance pondérale (globale, modérée et sévère) chez les enfants âgés de 0 à 59
- Estimer la prévalence de surpoids/obésité chez les enfants âgés de 0 à 59 ;
- Estimer la prévalence de la malnutrition aiguë (PB <210 mm) chez les femmes en âge de procréer (15 à 49 ans) ;
- Estimer le taux brut de mortalité rétrospective et le taux de mortalité chez les enfants de moins de 5 ans ;
- Evaluer les pratiques d'Alimentation du Nourrisson et du Jeune Enfant (ANJE) chez les enfants de 0-23 mois ;
- Estimer les prévalences de certaines morbidités (Diarrhée, IRA, et Fièvre) chez les enfants de moins de 5 ans ;
- Evaluer la couverture de la supplémentation en vitamine A chez les enfants âgés de 6 à 59 mois au cours des 6 mois précédant l'enquête ;
- Evaluer la couverture du déparasitage chez les enfants âgés de 12 à 59 mois au cours des 6 mois précédant l'enquête ;
- Evaluer la couverture de la Vaccination Anti Rougeoleuse (VAR) chez les enfants âgés de 9 à 59 mois ;
- Estimer la prévalence de l'anémie chez les enfants de 6 à 59 mois et les femmes en âge de procréer (15 à 49 ans) ;
- Déterminer la diversité alimentaire chez les femmes de 15 à 49 ans ;
- Analyser certaines variables liées à l'eau, l'hygiène et l'assainissement ;
- Déterminer la proportion de la consommation du sel iodé dans les ménages ;

- Faire une analyse des déterminants de la malnutrition aigüe globale et celle chronique.

**Activités :**

Les principales activités à mener dans la cadre de cette consultation sont les suivantes :

**Planification**

- Appuyer la rédaction/finalisation du protocole et du chronogramme de l'enquête nutritionnelle comprenant les étapes préparatoires), l'enquête proprement dite, la rédaction du rapport et sa restitution ;
- Appuyer le Comité Technique pour présenter la méthodologie de l'enquête aux principaux bailleurs et pour produire régulièrement des notes pour les tenir informés de l'évolution ;
- Appuyer le Comité Technique pour définir ou réviser et documenter les différents niveaux de coordination et de supervision pour l'enquête ainsi que les responsabilités de chacun des membres impliqués dans l'enquête S'assurer de la disponibilité du matériel nécessaire à la mise en œuvre de l'enquête ;
- Appuyer la rédaction/finalisation des outils d'enquête avant le début de la formation.

**Formation des enquêteurs et des superviseurs**

- Appuyer la préparation, la coordination et la facilitation de la formation des formateurs, des enquêteurs et des superviseurs ;
- Participer au processus final de recrutement de l'ensemble des ressources humaines nécessaire à l'enquête avec l'INS.

**Coordination de la collecte des données**

- Appuyer le Comité Technique dans la coordination et la supervision adéquate des équipes et dans le contrôle qualité rapprochée pendant la collecte des données avec revue de plausibilité check de manière journalière et communication des ajustements nécessaires pendant la phase de collecte ;
- Documenter les limites, contraintes, difficultés ou insuffisances dans la collecte des données en rédigeant des rapports de supervision réguliers

**Analyse des données et rédaction des rapports**

- Appuyer l'INS dans la gestion des données, l'apurement de la base de données, dans l'analyse et l'interprétation des résultats, la rédaction d'une note de synthèse des résultats préliminaires et la formulation de recommandations inscrites dans le rapport d'enquête final ;
- Restituer les résultats de l'enquête dans les 15 jours qui suivent la fin de la collecte des données pour validation des résultats provisoires et préliminaires avec le GTN.
- Présenter les résultats aux principaux partenaires de l'enquête au cours d'une réunion ;
- Rédiger un rapport final complet et un résumé exécutif des résultats dans les 45 jours qui suivent la fin de la collecte des données pour validation finale et large dissémination.
- Faire une réanalyse des données de la SMART suivant le manuel IPC
- Archiver tous les documents, outils et syntaxes de l'enquête.

**Méthodologie :**

Le/la consultant(e) travaillera sous la supervision directe du Nutrition Specialist (Monitoring&Evaluation) de l'UNICEF Niger, et en étroite collaboration avec le chef de section ainsi que les autres collègues des sections nutrition et PME. Le consultant collaborera aussi étroitement avec UNICEF WCARO qui fournira un appui technique au processus. Le/la consultant(e) soumettra au début de l'étude une note méthodologique détaillée qui sera validée d'abord par l'UNICEF puis par le comité de pilotage de l'étude.

**Conditions de travail, rémunération & Durée du contrat**

Le/la consultant(e) sera basé à Niamey.

Il (elle) travaillera dans les bureaux de l'UNICEF et aura accès à l'internet du bureau avec son propre ordinateur. Il (elle) pourra être appelé à travailler en dehors de la zone d'intervention, dans ce cas UNICEF prendra en charge les couts de déplacements y afférents.

L'assurance santé est à la charge du consultant.

Les conditions de travail et de rémunération sont les suivantes :

- Honoraires : les consultants fourniront une offre financière « all inclusive », c'est-à-dire, y compris les honoraires, DSA, frais de communication...etc...
- Le DSA sera payé pour une moyenne de 10 jours de terrain par mois en cas de déplacement en dehors de la région d'affectation. / En cas des mission en dehors du lieu d'affectation, l'UNICEF prendra en charge les couts de DSA suivant le taux de la region d'intervention.
- Le Consultant sera payé mensuellement après avoir fourni un rapport contenant les livrables alignés.

La durée du contrat est de **4 mois** (à partir du mois de Juillet 2022)

#### **Critères d'évaluation des offres**

**A. Evaluation de l'offre technique (pondération de 70% de la note globale)**

**B. Evaluation de l'offre financière (pondération de 30% de la note globale)**

**C. Evaluation Finale de l'offre globale**

<b>Description du travail</b>		
Tâches/Etapes :	Résultats/produits :	Calendrier exécution
Appuyer les étapes de la planification	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport synthétique de démarrage y incluant le plan de travail de la consultation approuvé</li> <li>• Protocole finalisé de l'enquête incluant tous les outils de la formation (modules et manuels) ainsi que le guide de l'enquêteur et du superviseur.</li> </ul>	Du 01 au 31 juillet 2022
Appuyer la formation des formateurs, enquêteurs et superviseurs Appuyer la Coordination de la collecte des données, la supervision ainsi que le contrôle de la qualité des données	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport de la formation et du déploiement des enquêteurs et de supervision ;</li> <li>• Rapports de la supervision et de la qualité des données avec des recommandations</li> </ul>	Du 01 août au 15 septembre 2022
Appuyer le traitement et l'analyse des données, l'élaboration des différents rapports et présentations des résultats.	Draft du rapport final de l'enquête incluant : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Note de synthèse des résultats et présentation PowerPoint avec interprétations ;</li> <li>• Une base de données apurées et Syntaxes utilisées avant la réunion de validation ;</li> <li>• Rapport de la réunion de validation.</li> </ul>	Du 15 septembre au 15 octobre 2022
Finaliser le rapport et l'archivage des outils	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport final de l'enquête validé et un résumé exécutif des résultats</li> <li>• Dropbox/Share Drive pour l'archivage de tous les produits l'enquête</li> </ul>	Du 16 au 31 octobre 2022

**Qualifications minimum requises :**

- Avoir au moins un diplôme de Master en Santé publique, Nutrition, système d'information ou tout autre domaine équivalent
- Au moins 5 années d'expérience dans la gestion des enquêtes SMART
- Bonne capacité de rédaction de rapports d'études, d'évaluations et/ou d'enquêtes
- Bonne connaissance de la problématique de la malnutrition
- Bonne maîtrise de l'outil informatique et des logiciels d'analyse statistique (ENA, ODK, SPSS et/ou STATA ou autre)
- Avoir une expérience dans l'utilisation de la téléphonie mobile pour la collecte des données serait un atout
- Compétences linguistiques en français, langue officielle au pays. Une connaissance de travail en anglais serait un atout.

### **Soumission des dossiers de candidature**

Les candidats qualifiés et intéressés sont invités à soumettre leurs dossiers de candidature comprenant :

- Une proposition technique
- Une offre financière (doit contenir les honoraires, la logistique et les coûts indirects),
- Un CV à jour,
- Diplômes les plus élevés et
- Une lettre de motivation.

**NB :** *UNICEF est engagé à promouvoir la diversité et l'inclusion au sein de son personnel, et encourage fortement les candidatures féminines et masculines de toutes origines nationales, ethniques et religieuses, y compris les personnes vivant avec un handicap, de postuler.*

*UNICEF applique la politique de tolérance zéro à l'égard de l'abus et de l'exploitation sexuels, ainsi que de tout autre type de harcèlement, y compris le harcèlement sexuel et la discrimination. Tout candidat considéré pour un recrutement fera l'objet d'une vérification rigoureuse des références et des antécédents.*

*Seuls(es) les candidats(es) présélectionnés(es) seront contactés.*