**TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Title**  Enquête par Grappes à Indicateurs Multiples (MICS) | **Funding Code**  WBS : 6620/A0/06/880/003/002  Grant : Non-Grant GC | **Type of engagement**  Consultant  Individual Contractor Part-Time  Individual Contractor Full-Time | **Duty Station:**  Comoros |
| **Purpose of Activity/Assignement :**  Soutenir et fournir des directives au bureau de l’UNICEF aux Comores et à l'INSEED pour la préparation, la mise en œuvre et l'achèvement des analyses sur les données issues de l'enquête MICS du pays. Le/ la consultant(e) international(e) MICS (CIM) conseillera l'INSEED, en particulier le coordonnateur de l’enquête en matière de traitement et d’analyse des données, de dissémination et d'archivage des résultats de l’enquête, pour assurer que les protocoles et recommandations de MICS sont suivis en tout temps. Le/la CIM communiquera efficacement entre le bureau de l'UNICEF et l'INSEED, en répondant rapidement aux besoins et aux problèmes liés à MICS, au fur et à mesure qu'ils se présenteront. Le/la CIM travaillera également en étroite collaboration avec le coordonnateur MICS du bureau régional (BR) et l'équipe MICS mondiale au Siège de l'UNICEF (HQ). | | | |
| **Scope of Work and justification**  L'Enquête par grappes à indicateurs multiples (MICS) est un programme international d'enquête sur les ménages élaboré et appuyé par l'UNICEF. MICS est conçu pour recueillir des estimations sur les indicateurs clés qui sont utilisés pour évaluer la situation des enfants et des femmes. Au cours des 20 dernières années, MICS a évolué pour répondre aux besoins changeants en matière de données, passant de 28 indicateurs au premier cycle à 200 indicateurs au cours du sixième cycle actuel et devenant une source importante de données sur la protection de l'enfance et l'éducation de la petite enfance et une source majeure de données sur la santé et la nutrition des enfants. En plus d'être un outil de collecte de données permettant de générer des données pour suivre les progrès vers les objectifs nationaux et les engagements mondiaux visant à promouvoir le bien-être des enfants, MICS a fourni des données précieuses pour le suivi des OMD en étant une source cruciale de données pour le « UN Secretary General’s Final Millennium Development Goals Progress Report ».  Depuis le lancement des MICS dans les années 1990, plus de 300 enquêtes ont été réalisées dans plus de 100 pays. Dans le cadre des efforts mondiaux visant à développer les capacités nationales de production et d'analyse de données de haute qualité et désagrégées, l'UNICEF a lancé la sixième série de MICS en octobre 2016 et les résultats des premières enquêtes sont disponibles depuis la fin de l’année 2017. Ce nouveau cycle est en accord avec la liste des indicateurs de développement durable (ODD) approuvée par la Commission de statistique de l'ONU en 2016, à la suite de l'adoption mondiale des 17 ODD et 169 objectifs de l'Agenda pour le développement durable de 2030. Le cadre définitif des indicateurs de SDG comprend actuellement 230 indicateurs mondiaux, dont environ 30% sont basés sur les enquêtes auprès des ménages.  Aujourd'hui, MICS, qui couvre près de la moitié des indicateurs SDG basés sur les enquêtes auprès des ménages, est bien placée pour jouer un rôle central dans ce nouvel Agenda, parallèlement à d'autres enquêtes démographiques, sanitaires et socioéconomiques et compléter les données provenant de sources administratives et de recensements. Les questionnaires MICS ont fait l'objet d'un travail méthodologique et de validation rigoureux pour élargir la portée des outils et inclure de nouveaux thèmes qui reflètent les indicateurs des ODD et les nouveaux enjeux dans le contexte de 2030 Agenda pour le développement durable, incluant : test rapide de la qualité de l’eau, transferts sociaux, capacités d’apprentissage (enfants âgés de 7 à 14 ans), fonctionnement des enfants et des adultes, statut migratoire, utilisation de combustibles et de technologies propres et victimisation.  Le bureau de pays (BP) de l'UNICEF (aux Comores) appuie l'établissement d'une base de référence pour le nouveau cycle de programme de pays 2022-2026, à travers la conduite d’une enquête de type MICS dans le cadre du 6ème cycle du programme d'enquête. Ayant clôturé la phase de collecte des données en décembre 2022, le pays est en cours d’analyse des données en vue de produire le rapport préliminaire des résultats de l’enquêtes MICS. Pour garantir la bonne exécution de la phase d’analyse des données, des délais précis sont à respectés et pour que le partenaire national, l'Institut national de la statistique, des études économiques et démographiques (INSEED) reçoive l'assistance technique nécessaire pour produire des rapports de qualité et fiables, le bureau pays de l'UNICEF engagera un Consultant à plein temps pour superviser ce processus d’analyse des données issue de l’enquête MICS, jusqu’ à la publication des résultats.   1. **Principales tâches liées au poste**  * Fournir un soutien technique et de gestion à l'enquête MICS ; * S’assurer que les protocoles et les normes MICS sont suivis par l'INSEED et que la méthodologie MICS, les outils et les lignes directrices sont bien maîtrisés et appliqués par partenaires / parties prenantes (ministères, agences des Nations Unies, etc.) ; * Communiquer régulièrement avec le BP, le BR et / ou le Siège de l'UNICEF pour répondre en temps opportun à toutes les questions relatives à MICS ; * Coordonner le travail des spécialistes de l’INSEED et des consultants régionaux de l'UNICEF et d'autres personnes ressources affectées par le BP et / ou le BR de l'UNICEF pour soutenir les différentes étapes de l'analyse et de la production des rapports ; * S'assurer que tous les documents liés à l'analyse des données soient bien archivés tout au long du processus d’analyse (par exemple : le plan de tabulation, les tableaux, la syntaxe des tableaux, les fichiers de données, le rapport des résultats de l'enquête (et le rapport final), les documents de dissémination, etc.) ; * Participer à toutes les réunions du Comité de Pilotage et du Comité technique de MICS ; * Participer aux ateliers régionaux MICS, le cas échéant et y contribuer ; * S'assurer que les enseignements tirés, les problèmes et les bonnes pratiques sont documentés tout au long du processus MICS et rapidement partagés avec la communauté MICS (autres pays de mise en œuvre de MICS, BR et HQ) par tous les moyens disponibles.  1. **Activités spécifiques**   En consultation et en collaboration avec le BP de l'UNICEF et l'INSEED, le/la CIM sera chargé de veiller à ce que les activités suivantes soient menées conformément aux directives MICS et contribuera à la coordination de ces activités pour l’analyse des données et la rédaction du rapport de l’enquête MICS-6 :   * L'ensemble des données / tableaux, y compris l'indice de bien-être économique, sont revus de façon approfondie par des experts techniques (exemple, expert en échantillonnage) et par des experts en la matière à l'INSEED avant que le processus de rédaction du rapport ne commence ; * Coordonner et contribuer de façon substantielle à l'élaboration du rapport sur les résultats de l'enquête (et éventuellement sur le rapport final), en utilisant le modèle MICS et selon les normes MICS pour assurer une mise à disposition en temps opportun. * Participer à tous les Ateliers régionaux et/ou nationaux de l’analyse des données MICS.  1. **Supervision, confidentialité des données et des documents MICS**   Le/la CIM sera sous la supervision directe de l’Administratrice en charge du suivi-évaluation de l’UNICEF Comores.  Le/la CIM doit respecter la confidentialité complète des données MICS ainsi que des documents MICS spécifiques qui seront produits tout au long du processus MICS. Le/la CIM ne peut utiliser les documents et les ensembles de données que pour les tâches liées à ces termes de référence. | | | |
| **Child Safeguarding**  Is this project/assignment considered as “[Elevated Risk Role](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/DocumentLibrary1/Guidance%20on%20Identifying%20Elevated%20Risk%20Roles_finalversion.pdf?CT=1590792470221&OR=ItemsView)” from a child safeguarding perspective?       YES       NO     If YES, check all that apply:    **Direct contact role** YES       NO   If yes, please indicate the number of hours/months of direct interpersonal contact with children, or work in their immediately physical proximity, with limited supervision by a more senior member of personnel:     |  | | --- | |  |   **Child data role** YES      NO   If yes, please indicate the number of hours/months of manipulating or transmitting personal-identifiable information of children (name, national ID, location data, photos):     |  | | --- | |  |   More information is available in the [Child Safeguarding SharePoint](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/SitePages/Amendments-to-the-Recruitment-Guidance.aspx) and [Child Safeguarding FAQs and Updates](https://unicef.sharepoint.com/sites/DHR-ChildSafeguarding/DocumentLibrary1/Child%20Safeguarding%20FAQs%20and%20Updates%20Dec%202020.pdf) | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | | |
| **Budget Year:** | **Requesting Section/Issuing Office:** | | **Reasons why consultancy cannot be done by staff:** | | | |
| 2023 | PM&E | | Il s’agit d’un appui technique spécifique nécessitant d’avoir une expérience a l’internationale sur la conduite d’enquête de ce genre. Idéalement, une personne ayant déjà été dans la coordination et la gestion d’enquêtes quantitatives auprès des ménages (MICS / EDS) jusqu’à la production des rapports. | | | |
| **Included in Annual/Rolling Workplan***:*  Yes  No, please justify: | | | | | | |
| **Consultant sourcing:**  National  International  Both  **Consultant selection method:**  Competitive Selection (Roster)  Competitive Selection (Advertisement/Desk Review/Interview) | | | | | **Request for:**  New SSA – Individual Contract  Extension/ Amendment | |
| **If Extension, Justification for extension:** | | | | |  | |
| **Supervisor:** Moinaecha Mohamed Moumini  M&E Officer | | **Start Date:**  **15/06/2023** | | **End Date:**  **15/08/2023** | | **Number of Days (working)** |
|  | |  | |  | | *44* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Work Assignment Overview** | | | |
| Tasks/Milestone: | Deliverables/Outputs: | Timeline | Estimate Budget |
| Rapport principale sur les résultats de l’enquête MICS | Rapport principale sur les résultats de l’enquête MICS | 4 semaines après la signature du contrat | 50% |
| Produire les résumés exécutif et statistique de l’enquête MICS sur la base des résultats contenus dans le rapport principal. | Résumés exécutif et statistique de l’enquête MICS | 7 semaines après la signature du contrat | 30% |
| Rapport final décrivant les activités entreprises au cours de la consultation (notamment l’appui technique fournit pour l’élaboration des rapports thématiques MICS) et soulignant les problèmes rencontrés, les solutions mises en place pour les atténuer et les recommandations pour d’éventuels autres MICS / enquêtes | Rapport final de mission | 8 semaines après la signature du contrat | 20% |
| **Total** | | | **100%** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estimated Consultancy fee** | |  |  | |  |
| Travel International (if applicable) | | N/A |  | |  |
| Travel Local (please include travel plan) | | N/A |  | |  |
| DSA (if applicable) | | N/A |  | |  |
| **Total estimated consultancy costs[[1]](#endnote-2)** | |  |  | |  |
| **Minimum Qualifications required:** | | **Knowledge/Expertise/Skills required:** | | | |
| Bachelors  Masters  PhD  Other  Enter Disciplines | | * Master 2 en Démographie, Statistiques, Sciences Sociales, Epidémiologies et tout autre domaine technique connexe est requis ; * Un minimum de 5 ans d'expérience dans la coordination et / ou la gestion d'enquêtes quantitatives auprès des ménages (expérience précédente de MICS ou Enquête Démographique et de Santé (DHS) demandée) ; * Solides compétences en informatiques et forte expertise en analyse statistique (familiarité avec les logiciels de traitement et d'analyse des données, en particulier SPSS) | | | |
| **Evaluation criteria** | | | | | |
| **Number** | **Appreciation criteria** |  | | **Score** | |
| 1 | Domaine de formation |  | | 30 | |
| 2 | Expérience professionnelle pertinente |  | | 40 | |
| **Total technical** | | | | 70 | |
| **Financial offer’s score** | | | | 30 | |
| **Total score** | | | | **100** | |
|  | | | |  | |
| **Administrative details:**  Visa assistance required:  Transportation arranged by the office: | | Home Based  Office Based:  If office based, seating arrangement identified:  IT and Communication equipment required:  Internet access required: | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrative details:**  Visa assistance required:  Transportation arranged by the office: | Home Based  Office Based:  If office based, seating arrangement identified:  IT and Communication equipment required:  Internet access required: |
| **Request Authorised by Section Head** | **Request Verified by HR:** |
|  |  |
| *Approval of Chief of Operations (if Operations): Approval of Deputy Representative (if Programme)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Representative (in case of single sourcing/or if not listed in Annual Workplan)*    *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | |

1. Costs indicated are estimated. Final rate shall follow the “best value for money” principle, i.e., achieving the desired outcome at the lowest possible fee. Consultants will be asked to stipulate all-inclusive fees, including lump sum travel and subsistence costs, as applicable.

   Payment of professional fees will be based on submission of agreed deliverables. UNICEF reserves the right to withhold payment in case the deliverables submitted are not up to the required standard or in case of delays in submitting the deliverables on the part of the consultant

   **Text to be added to all TORs:**

   Individuals engaged under a consultancy or individual contract will not be considered “staff members” under the Staff Regulations and Rules of the United Nations and UNICEF’s policies and procedures, and will not be entitled to benefits provided therein (such as leave entitlements and medical insurance coverage). Their conditions of service will be governed by their contract and the General Conditions of Contracts for the Services of Consultants and Individual Contractors. Consultants and individual contractors are responsible for determining their tax liabilities and for the payment of any taxes and/or duties, in accordance with local or other applicable laws. [↑](#endnote-ref-2)