|  |
| --- |
| UNICEF in Belarus |
| **Requirements for Financial Offer**  **Требования к финансовому предложению** |
|  |
| **Programme:** ECD/Education Section, UNICEF Belarus Country Office |
| **Assignment Title:** **Национальный консультант по разработке методологии и инструментария оценки доступности учреждений образования для детей с инвалидностью (Беларусь)** |
| **Purpose of the Assignment:** ЮНИСЕФ намерен привлечь индивидуального национального консультанта для разработки методологии и инструментария оценки доступности учреждений дошкольного и школьного образования для детей с инвалидности в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь для последующего регулярного использования Министерством образования для оценки прогресса в обеспечении доступности учреждений образования для детей с инвалидностью. |
| **Supervisor:** Education Officer, UNICEF Country Office in Belarus |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные этапы работ** | **Результаты** | **Даты выполнения** | **Гонорар за выполнение работы и финансовая информация**  **(in USD)** |
|  | Подписание контракта, информационная встреча с представителями ЮНИСЕФ, ответственными за работу | Контракт подписан  Информационная встреча проведена | 5.07.2024 |  |
| 1 | Комплексный анализ требований законодательства Республики Беларусь, других регулятивных документов и методологических рекомендаций в сфере обеспечения доступности учреждений дошкольного и школьного образования для детей с инвалидностью для последующей разработки методологии и инструментария оценки | Анализ проведен  Краткий отчет по результатам проведенного анализа представлен ЮНИСЕФ | 12.07.2024 |  |
| Разработка и согласование основных положений и подходов к разработке методологии и инструментария оценки доступности учреждений дошкольного и школьного образования для детей с инвалидностью с ЮНИСЕФ и Минобром | Концепция с основными положениями и подходами к разработке методологии и инструментария оценки разработана и представлена ЮНИСЕФ и Минобру | 19.07.2024 |
| Разработка первого варианта методологии и инструментария оценки учреждений дошкольного и школьного образования для детей с инвалидностью и их согласование с ЮНИСЕФ и Минобром | Первый вариант методологии и инструментария разработан и согласован с ЮНИСЕФ и Минобром | 26.07.2024 |
| Апробирование разработанной методологии и инструментария оценки доступности учреждений дошкольного и школьного образования в трех учреждениях дошкольного и трех учреждениях школьного образования из числа пилотных учреждений образования, расположенных в населенных пунктах разного размера (Минск, районный центр, сельский населенный пункт. | Разработанная методология и инструменты оценки апробированы в трех дошкольных и трех школьных учреждениях образования из числа пилотных учреждений образования. Подготовлен отчет с рекомендациями по улучшению инструментария и методологии | 12.08.2024 |
|  | Подготовка отчета по результатам апробации и доработка методологии и инструментов оценки доступности учреждений дошкольного и школьного образования для детей с инвалидностью | Отчет по результатам апробации методологии и инструментов оценки подготовлен и представлен ЮНИСЕФ и Минобру  Методология и инструменты оценки доработаны в соответствии с результатами апробации | 16.08.2024 |
| Презентация доработанной методологии и инструментов оценки для ЮНИСЕФ и Министерства образования | Методология и инструменты оценки презентованы ЮНИСЕФ и Минобру | 21.08.2024 |
| 2 | Проведение 7 он-лайн презентаций и консультаций по использованию инструментов оценки доступности | Разработана презентация и проведено 7 он-лайн консультаций длительностью не более 2часов каждая по использованию инструментов оценки доступности для сотрудников областных ЦКРОиР, Минского городского ЦКРОиР и представителей пилотных учреждений образования | До 11.09.2024 |  |
| Координация работы по проведению оценки доступности 116 пилотных учреждений образования в 6 областях Республики Беларусь в сотрудничестве с областными ЦКРОиР и Минским городским ЦКРОиР | График проведения оценки доступности в каждой из 6 областей и в г.Минске составлен в координации областными ЦКРОиР и согласован в Минобром ЮНИСЕФ, регулярный мониторинг выполнения графика поведения оценки доступности проведен | До 2.10.2024 |
| 3 | Анализ отчетов оценки доступности пилотных учреждений образования по каждой из 6 областей и списков необходимого оборудования для обеспечения доступности, подготовленных областными ЦКРОиР. Подготовка консолидированного списка оборудования для проведения закупок | Отчеты оценки доступности пилотных УОСО и УДО, предоставленные областными ЦКРОиР и ЦКРОиР г.Минска проверены и предоставлены ЮНИСЕФ  Списки оборудования для обеспечения доступности пилотных УОДО и УОСО по каждой области и по г.Минску предоставлены в ЮНИСЕФ | 10.10.2024 |  |
| Общая сумма гонорара за выполнение работ: | | | | USD … |
| Предполагаемая сумма за поездки в рамах ТЗ\*  \* Оплата расходов на поездки в области будет осуществляться после завершения первого и второго этапа апробации методологии и инструментов в учреждениях дошкольного и школьного образования в областях | | | | USD … |

|  |
| --- |
| **NOTES\*** |
| Финансовое предложение должно быть выполнено с использованием шаблона финансового предложения и включать :  - затраты по каждому результату и общую единовременную сумму за весь период выполнения задания (в долларах США) для выполнения технического задания.  - командировочные расходы и суточные, если консультант нанят из-за рубежа или требуются командировки в соответствии с техническим заданием. Консультанты несут ответственность за организацию своих поездок. ЮНИСЕФ может предоставить служебный автомобиль для некоторых служебных командировок при условии предварительного включения командировки в ежемесячный план командировок, одобренного руководителем  - любые другие расходы: виза, медицинская страховка, оплата непредвиденных расходов (например, банковские сборы, страховки и т. д.) и расходы на проживание, если применимо.  Financial proposal should be submitted using the financial offer template and must :   * Reflect the costs per each deliverable and the total lump-sum for the whole assignment period (in US$) to undertake the terms of reference. * Include travel costs and daily subsistence allowance, if internationally recruited or travel is required as per TOR. Consultants are responsible for arranging their own transportation arrangements. UNICEF can provide office vehicle for some duty travel missions with prior agreement as per monthly travel plan approved by the supervisor * Include any other costs: visa, health insurance, payment of an incidental expenditure (such as bank charges, insurances, etc.) and living costs as applicable. |