Termes de reference : **Consultant Expert en mise en œuvre de programmes de filets sociaux, 8 mois, Kinshasa, office based.**

**Contexte**

La RDC est l'un des pays les plus pauvres du monde avec un taux de pauvreté de 63,4% et un revenu par habitant estimé à USD 462 dollars en 2018 (PNSD 2019-2024). La RDC est classée 179e sur 189 pays sur l'indice de développement humain 2019, avec des niveaux élevés de mortalité maternelle et infantile. La situation humanitaire en RDC s'est dramatiquement détériorée au cours de dernières années avec 15,6 millions de personnes dans le besoin, dont 9.1 millions d'enfants (HRP 2020). Cependant, l'allocation budgétaire aux secteurs sociaux en général et à la protection sociale en général est encore faible et insuffisante pour assurer une croissance inclusive et durable à moyen et long terme.

Si des efforts ont bel et bien été réalisés vers la mise en place d’un cadre, les programmes actuels de protection sociale, y compris les filets sociaux, demeurent fragmentés, mal financés, avec un impact limité. De surcroît, ils semblent ne pas répondre adéquatement aux besoins des plus pauvres et des plus vulnérables dans un contexte de fragilité profonde. Les filets sociaux sont fournis aux pauvres et aux personnes vulnérables, avec une couverture estimée à 2% de la population du pays, en dessous de la moyenne de 5% de l’Afrique centrale. Par ailleurs, les analyses relèvent des insuffisances majeures sur le modèle.

L’UNICEF RDC appuie le Gouvernement de la RDC dans la mise en place d’un système national de protection sociale, qui passe notamment par un appui à la mise en œuvre de programmes de filets sociaux intégrés et aussi de développement d’outils de filets sociaux qui contribuent à la mise en place de ce système.

**Objectif général**

Sous la supervision générale de la Spécialiste en protection sociale, l’objectif de la consultance est d’assurer l’appui technique des activités de protection sociale avec un focus spécifique sur les activités de transferts monétaires mises en œuvre par le bureau pays de l’UNICEF à Kinshasa.

En consultation avec l’équipe de programme de l’UNICEF au bureau pays (plus spécifiquement C4D, PSEA, VBG, Genre et protection ) et en collaboration avec le PAM, la FAO, les partenaires gouvernementaux, les ONG et les bailleurs de fonds, le consultant sera responsable de la coordination de la mise en œuvre opérationnelle de la composante transfert monétaire et des activités de cash plus, ainsi que du développement des outils en lien avec la mise en place/ renforcement du système national de protection sociale, incluant la revue qualité, le suivi et la coordination.

**Principales tâches et responsabilités**

**1) Appui technique et coordination de la mise en œuvre opérationnelle de programmes de filets sociaux intégrés (N’Sele et autres)**

-Développe, coordonne et suit le plan de travail conjoint UNICEF-PAM-FAO incluant le chronogramme et les deadlines pour les activités clés, en fonction notamment des changements et besoins émergents, assure le développement des Standards Operating Procédures (SOP).

-Coordonne et appuie, en étroite concertation avec le responsable de la composante protection sociale, toutes les questions techniques en lien avec les activités du programme conjoint, avec le PAM et la FAO, les équipes de l’UNICEF concernées par le programme, ainsi que l’équipe technique du Ministère des Affaires Sociales et l’équipe d’assistance technique du bailleur de fonds, pour le suivi et l’évaluation du programme.  
-Prépare et finalise, après discussion technique et validation en interne et avec les partenaires, les manuels d’opération du programme de transferts monétaires (y compris l’élaboration d’une situation de référence, la définition du ciblage, du suivi et de l’évaluation et des mécanismes innovants de transferts monétaires, les questions de suivi de distribution et post distribution et assure tous les ajustements nécessaires, pendant la mise en œuvre du programme.  
-Coordonne en étroite collaboration avec les équipes du programme, la mise en œuvre des activités complémentaires, mesures d’accompagnement du programme de transferts monétaires, incluant le déploiement des activités de C4D, PSEA, Genre et VBG et les activités de visibilité du programme et assure les synergies nécessaires.  
-Assure un suivi rapproche et le contrôle qualité du calendrier de mise en œuvre du programme de transferts monétaires et son ajustement et l’ajustement des activités en fonction des nouveaux développements, afin que l’intervention réponde aux pré requis du donateur et soit mis en œuvre en accord avec le document de programme, le budget, la note méthodologique et le manuel d’opération.  
-Assure un suivi étroit de la matrice des risques, afin d’anticiper et répondre aux changements externes.  
-Appuie l’ajustement du budget en accord avec les règles du donateur et les régulations d’UNICEF et si nécessaire prépare les justifications nécessaires.  
-Planifie et entreprend des missions de terrain, afin de suivre la mise en œuvre des programmes en cours et gérer les suivis post-distributions.  
-Transfère à l’équipe pays ainsi qu’aux partenaires de mise en œuvre incluant ceux du Gouvernement, les connaissances techniques requises/ nécessaires et documente les leçons apprises et informe des éventuels ajustements du programme de transferts monétaires.  
-Sert de point focal dans la résolution des problèmes liés a la mise en œuvre du programme et pour les activités de Suivi-Evaluation du programme.  
-Assure la validation technique de tous les documents liés au programme, ainsi que les rapports narratifs et financiers soumis par les partenaires de mise en œuvre.  
-Assure les visites programmatiques en lien avec les activités de protection sociale et soumet les rapports s’y afférent.  
-Prépare les notes de debriefings, les rapports de mission, les rapports d’activités mensuels et les présentations nécessaires pour la composante.  
-Appuie la revue des requêtes de financement envoyés par les partenaires de mise en œuvre, avant validation par la responsable de la composante et assure le contrôle des réconciliations financières après la mise en œuvre des activités spécifiques.   
-Assure toutes autres tâches en lien avec la mise en œuvre, le suivi et la coordination du programme.

2) **Appui au développement d’outils pour la mise en œuvre d’un système national de protection sociale**

-Appuie la revue des documents techniques produits dans le cadre du développement du système national de protection sociale. **-**Appuie aux activités de pilotage du registre social dans le cadre de la convention UNICEF-MINAS, y compris la collecte de données et le ciblage. **-**Fournit des conseils stratégiques aux partenaires gouvernementaux dans le cadre de la mise en œuvre des outils et systèmes de filets sociaux.

**3) Appui à la mobilisation de ressources**

-Appui la section dans la rédaction de notes de proposition/ document de programme aux donateurs pour la recherche de nouveaux financements dans le cadre de la mise en œuvre de nouveaux programmes de protection sociale.

-Assure les ajustements nécessaires aux requêtes des potentiels donateurs et appuie aux activités de visibilités.

-Appui à la rédaction des rapports aux donateurs.

**Principales tâches et livrables**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tâches** | **Livrables** | **Chronologie** | **Budget estimé** |
| **Appui technique et coordination de la mise en œuvre opérationnelle des programmes de filets sociaux intégrés (N’Sele et autres)** | Le suivi et la coordination de la mise en œuvre opérationnelle des composantes cash dans le cadre de la phase 3 du programme conjoint FAO-PAM-UNICEF à N’Sele, financé par le Royaume de la Belgique sont assurés de façon effective | Mai 2022-Janvier 2023 | 15% |
| Un appui technique et des orientations à l’égard des partenaires de mise en œuvre des activités complémentaires (cash plus), notamment les activités de C4D (Communication pour le Développement -PFE) et PSEA, selon le calendrier de mise en œuvre établi, sont assurés | Mai 2022-Janvier 2023 | 10% |
| La conduite régulière des réunions de coordination et de consultations avec le PAM, la FAO et aussi en interne afin d’orienter la mise en œuvre et garantir la cohérence du projet | Mai 2022-Janvier 2023 | 10% |
| La production des rapports aux donateurs, notes techniques, documents d’orientations, SOP, guides etc. est assurée | Mai 2022-Janvier 2023 | 15% |
| L’appui au renforcement de capacités des partenaires du Gouvernement dans la mise en œuvre des activités de filets sociaux (cash, cash plus etc.) est assuré | Mai 2022-Janvier 2023 | 10% |
| **Appui au développement d’outils pour la mise en œuvre d’un système national de protection sociale** | L’élaboration / la finalisation des manuels de programmes de filets sociaux suivants : registre social, paiement, ciblage et plaintes etc. est assuré | Mai 2022  Juillet 2022 | 10%  15% |
| La revue et l’assurance qualité apportée aux documents fournis par les prestataires de services engages par la section PSE et la finalisation des outils développés dans le cadre de la mise en place d’un système national de protection sociale, appuyé par UNICEF est assuré |  |  |
| **Appui à la mobilisation de ressources** | La production de proposals, de rapports aux donateurs, notes techniques, documents d’orientations, SOP, guides etc.est assuré | Mai 2022-Janvier 2023 | 15% |