

TERMES DE REFERENCES RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT VIDEASTE (BAC + 3) EN APPUI A LA SECTION RELATIONS EXTERIEURES ET COMMUNICATION D'UNICEF BENIN

1. Contexte et justification

Le bureau de l'UNICEF a besoin de renouveler son stock d'images et d'articles ainsi que de produire de nouveaux contenus audiovisuels sur les différentes thématiques d'interventions. Ces contenus seront utilisés dans les médias, sur les plateformes online de l'UNICEF et pour illustrer les rapports aux donateurs.

Ce besoin a été exprimé par les Sections du Bureau Pays qui ont notamment manifesté la nécessité de disposer de nouvelles 'histoires de vies' illustrées par des photos/vidéos sur les thématiques prioritaires du bureau.

De plus, les activités relatives à la célébration de la Journée de l'Enfant Africain (JEA) le 16 juin prochain, nécessiteront également des besoins de productions audiovisuelles.

2. Objectif

Documenter les thématiques prioritaires de l'année 2017 et les événements spéciaux organisés par le bureau, pour améliorer la visibilité de l'organisation au Bénin et enrichir sa banque de données photos en vue de contribuer au rapportage des activités et améliorer la mobilisation de ressources.

3. Objectifs spécifiques

- Couvertures photos et vidéos pour illustrer les histoires de vies,
- Appui en photos et vidéos dans le cadre de la Journée de l'Enfant Africain

4. Résultats attendus :

- Trois (03) vidéos de courtes durées portant sur 2 histoires de vies et La Journée de l'Enfant Africain–
- La Photothèque du bureau de l'UNICEF Cotonou est enrichie et classée par thématique.

Evénements ou thématiques	Produits attendus	Nombre	Mois 1	Mois 2	Mois 3
Couvertures des histoires vécues	Vidéo de courte durée et photos	02	X	X	
Journée de l'Enfant Africain	Vidéos de courte durée et photos	01			X
Photothèque du bureau de l'UNICEF enrichie et classée par thématique	Photothèque opérationnelle	100	X	X	X

5. Profil du consultant

1. Etre titulaire d'un diplôme BAC +3 d'une école ou institut spécialisé dans l'audiovisuel.
2. Avoir une bonne expérience et une connaissance des réalités du tournage sur le terrain.
3. Excellente connaissance dans la réalisation de format court (vidéo de courte durée)
4. Avoir réalisé des travaux pour des agences du Système des Nations Unies ou avoir une connaissance du programme de l'UNICEF Bénin serait un atout.
5. Avoir une excellente maîtrise de l'utilisation de caméras et appareils photos HD.
6. Avoir une excellente maîtrise des logiciels de post-production vidéo (Adobe Première, Final Cut Pro).
7. Avoir une excellente maîtrise de logiciel de post-production photos (Photoshop).

6. Méthodologie

Le consultant sera briefé par la section sur les histoires à produire afin qu'il puisse définir l'angle à saisir pour l'orientation de la prise des images.

L'intervention du consultant pourra également être portée sur d'autres événements spéciaux et ainsi que des visites de terrain afin d'en saisir les opportunités pour prendre des photos destinées à l'enrichissement de la banque de photos. Celles-ci seront retouchées, nommées et classées.

Les drafts des vidéos de courte durée réalisées par le consultant seront soumis à l'équipe REC sous l'égide du chef de l'Unité pour leur visualisation, en présence du consultant. Les observations et les corrections seront faites en mettant l'accent sur la qualité des images et du son, de la musique et sur les objectifs de la vidéo.

Le consultant devra intégrer ensuite les corrections effectuées par l'Unité REC en tenant compte des différentes observations faites. Les versions finales des vidéos seront à nouveau soumises à l'équipe REC pour visualisation. L'équipe, à son tour, les soumettra au management pour obtenir le bon à diffuser. Au cas où le Représentant(e) fera de nouvelles observations, celles-ci seront notifiées au consultant qui devra les intégrer avant la diffusion des produits finis.

Moyens de production

- Le consultant devra disposer d'équipements appropriés pour la réalisation des produits attendus (voir la rubrique N° 4 - Résultats attendus) :
 - a) Une camera
 - b) Un appareil photo professionnel
 - c) Un laptop avec des logiciels de traitement d'images et de photos

7. Conditions de travail et modalités de paiement du consultant

- Etre libre de tout engagement extérieur ;
- Etre disposé à travailler sur plusieurs produits à la fois.

- Avoir accès au bureau de l'UNICEF (Pour un suivi permanent des produits réalisés par l'Unité Relations Extérieures et Communication)
- Travailler sous la supervision technique du Chef de la section REC et de son équipe.

Le montant total du paiement des honoraires s'effectuera de la manière suivante:

- 20% après validation du premier produit attendu (1 des vidéos)
- 30% après soumission et validation de 2 produits audiovisuels ;
- 50% après remise de tous les produits attendus de la consultation (vidéos – photos).

Les déplacements lors des visites de terrain seront pris en charge par l'UNICEF à travers les ordres de mission. Tous les frais annexes, notamment les DSA pour la prise en charge sur le terrain du consultant ou les remboursements en cas de dépenses effectuées lors des visites de terrain seront payés par un transfert de fonds/remboursement.

8- Modalités de Soumission des candidatures

Les consultant(e)s qualifié(es) intéressé(e)s par le présent appel d'offres sont prié(e)s de postuler (déposer leurs candidatures) en ligne, sur la plateforme de recrutement d'UNICEF :

<https://www.unicef.org/about/employ/?job=504221>, où le présent avis est publié.

Le délai de soumission étant **le 27 Avril 2017 à 15 H00 GMT**.

Le présent avis peut aussi être consulté sur l'E-ROSTER des consultants du Système des Nations Unies au Benin à l'adresse : <http://www.eroster.snubenin.org/>

Les soumissions, en langue française, devront être constituées d'un dossier technique et d'une offre financière adressés à : Monsieur le Représentant Résident d'UNICEF BENIN.

Le dossier technique devra comporter notamment :

- Une lettre de motivation/soumission datée et signée, adressée à Monsieur le Représentant Résident d'UNICEF BENIN.
- Une brève compréhension des TDR,
- Le CV détaillé du consultant, à jour, daté et signé,
- Le formulaire P11 des Nations Unies, disponible sur le site WEB de l'UNICEF : <http://www.unicef.org/about/employ/files/P11.doc>.
- Copies des diplômes et attestations en lien avec le présent appel à candidature et justifiant les expériences retracées dans le CV et le P11,
- Les attestations de travail ou d'expérience en lien avec le présent appel à candidatures.

NB: pour faciliter l'analyse du dossier technique, le canevas ci-dessus est à respecter scrupuleusement.

L'offre financière, devra comporter quant à elle, la proposition financière du consultant avec toutes les précisions et détails utiles et pertinents, le cas échéant, (honoraires mensuels), pour sa bonne appréciation/évaluation.

Les prix, exprimés en **franc CFA**, devront rester valables quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date de soumission.

NB : L'ensemble des pièces constituant le dossier technique est à scanner dans l'ordre de leur énumération, en un seul et unique fichier à télécharger et attacher à la soumission en ligne.

L'offre financière est à télécharger/attacher séparément, en un deuxième fichier, à la soumission.

Les soumissions se feront uniquement en ligne, sur la plateforme de recrutement d'UNICEF dont le lien est indiqué ci-après : <https://www.unicef.org/about/employ/?job=504221>

Le consultant retenu, à l'issue de l'étude des dossiers techniques et des offres financières, devra compléter les pièces suivantes :

Avant l'établissement du contrat :

- Une attestation d'assurance médicale (maladie/et individuel accident) couvrant toute la période contractuelle;
- Un certificat médical de visite et contre-visite ;
- Un relevé de l'identité bancaire (RIB) pour la création du vendor.

A la signature du contrat :

- Une déclaration d'aptitude physique (disponible auprès des Ressources Humaines d'UNICEF Benin)
- Un formulaire de désignation de bénéficiaires (disponible auprès des Ressources Humaines d'UNICEF Benin)

Durée de la mission :

La consultation devra durer un maximum de quatre-vingt-dix (90) jours de travail. Elle démarrera au plus tard le en Mai 2017