

## TERMS OF REFERENCE

**Title of Assignment:** Consultor Sênior em Sistemas de Informação para assistência técnica no fortalecimento do sistema de informação de saúde

**Section Submitting:** Child Health and Nutrition

**Location:** Maputo

**Duration:** 11.5 meses

**Start and end date:** 1 Setembro 2019 a 15 Agosto 2020

### 1. Purpose and Objective:

A presente consultoria insere-se no conjunto de actividades de reforço dos sistemas de informação de saúde, implementado através da parceria entre o Fundo das Nações Unidas para a Infância (UNICEF) e o Ministério da Saúde da República de Moçambique (MISAU).

Nos últimos anos, tem se verificado grandes avanços na implementação de novas intervenções e expansão de outras já existentes nos vários programas do Sistema Nacional de Saúde com vista a aumentar a cobertura e melhorar a qualidade dos serviços de saúde prestados tanto a nível das unidades sanitárias como da comunidade.

Para documentar, monitorar e avaliar o progresso e impacto da implementação destas intervenções, assim como para poder identificar e resolver os seus constrangimentos, tem se vindo a fortalecer as plataformas e os sistemas electrónicos de informação de saúde, incluindo o Sistema de Informação em Saúde para Monitoria e Avaliação (SISMA), e outras interfaces complementares para recolha, gestão, análise e reporte dos dados electronicamente.

Alguns exemplos são os aplicativos de recolha de informação em telefones ou tablets, como o UpScale usado pelos APEs na comunidade, ou o módulo de gestão hospitalar usando a mesma plataforma que o SISMA que permite entre outras funcionalidades reportar as causas dos óbitos maternos, perinatais e neonatais a partir das principais unidades sanitárias do país. Outra iniciativa implementada recentemente é o Sistema Electrónico para o Seguimento de Pacientes (SESP) também integrada na plataforma do SISMA com o objectivo de aumentar a cobertura e retenção nos serviços de PMTCT e tratamento de HIV para mulheres grávidas, crianças e adolescentes.

Em paralelo, também se têm vindo a actualizar os instrumentos de recolha de dados em papel como é o caso dos novos livros de registo nas consultas CCS e CCD ou os livros dos APEs para reflectir a expansão do pacote de intervenções oferecidas a nível comunitário.

Sendo, portanto, o sistema de informação de saúde dinâmico e em crescimento, é importante garantir por um lado a interoperabilidade entre as diferentes plataformas e sistemas electrónicos, e por outro lado, que os dados colhidos por diferentes fontes e a diferentes níveis estejam coerentes ao longo de cada etapa do fluxo dos dados e finalmente possam se traduzir em indicadores de processo e de impacto alinhados com as prioridades programáticas.

O objectivo geral desta consultoria é fornecer assistência técnica no fortalecimento do sistema de informação de saúde.

Os objectivos específicos são:

- i) Consolidar a interoperabilidade e funcionamento das diferentes plataformas e sistemas electrónicos de informação de saúde
- ii) Melhorar a disponibilidade e qualidade dos dados de rotina no SISMA

## **2. Methodology and Technical Approach:**

Sob a orientação e coordenação geral da Direcção do DIS, o consultor irá trabalhar em estreita colaboração com os departamentos relevantes do MISAU: DPC (DIS) e DNSP (HIV, Nutrição, SMI, Saúde Comunitária e outros programas consoante a necessidade) a nível nacional e provincial, para completar as actividades e produtos esperados.

O consultor irá também colaborar estreitamente com os técnicos da Saudigitus, empresa contratada pelo DIS para a implementação e assistência técnica em relação ao SISMA.

Dentro do contexto do acordo bilateral entre o UNICEF e a Universidade de Oslo (UiO), poder-se-á obter um reforço especializado na assistência técnica, caso se identifique essa necessidade.

Quando relevante, o consultor irá participar nos grupos técnicos do SIS e M&A do PIMA e contribuirá para as actividades prioritárias neles desenvolvidas.

O consultor estará baseado no DIS nas instalações do MISAU, e serão lhe fornecidas as condições de trabalho necessárias.

## **3. Activities and Tasks:**

1. Seguimento da implementação do Sistema Electrónico para o Seguimento de Pacientes de HIV em tratamento (SESP), incluindo a importação dos dados já colhidos na base de dados do DREAM.
2. Garantir a interoperabilidade entre o SISMA e os diferentes sistemas digitais que irão alimentar ou interagir com este.
3. Harmonizar a nomenclatura e criar um dicionário com as definições de todos os indicadores introduzidos no SISMA para permitir ao utilizador uma interpretação clara.
4. Garantir a integração do aplicativo da OMS de verificação de qualidade dos dados no SISMA.
5. Colaborar para o desenvolvimento de uma SOP para o processo de inclusão de novos indicadores ou revisão de antigos indicadores no SISMA por parte dos diferentes departamentos e programas do MISAU.
6. Colaborar para garantir a introdução no SISMA de todos os indicadores acordados para a avaliação de desempenho do sector saúde, segundo as recomendações da avaliação de desempenho de 2017, e tendo em conta as prioridades do PESS.
7. Colaborar para o mapeamento os indicadores com necessidade de alinhamento/ correção em termos de desagregação desde a fonte até ao SISMA, com base na relevância programática (eg. desagregação por sexo e grupos de idade em indicadores de HIV para permitir distinguir os adolescentes)
8. Colaborar para a SOP de expansão das actividades de avaliação de qualidade de dados.
9. Colaborar para garantir o funcionamento do SISMA Hospitalar em todos os hospitais do país, em todas as suas funcionalidades incluindo o módulo de reporte das auditorias de óbitos maternos, perinatais e neonatais.
10. Quando relevante, o consultor irá participar nos encontros dos grupos técnicos do SIS e M&A do PIMA e contribuirá para as actividades neles desenvolvidas.
11. Colaborar para o desenvolvimento de um plano de expansão sustentável de um sistema de entrada de dados a nível das unidades sanitárias usando dispositivos digitais (telefones, tablets, computadores) directamente no SISMA com validação da qualidade dos dados ao longo do fluxo dos dados.
12. Outras actividades identificadas pela Direcção do DIS e concordadas com o UNICEF.

## **4. Deliverables and Payments:**

Productos esperados e cronograma:

Act.	Productos	Trimestres			
		1	2	3	4
1	• Relatório de progresso de implementação do SESP	X	x	x	
	• Importação dos dados da base de dados do DREAM completa				x
2	• Relatório de progresso de integração de novos sistemas digitais com o SISMA		x	x	x
3	• Relatório de progresso de desenvolvimento do dicionário dos indicadores no SISMA	x	x	x	
	• Dicionário dos indicadores no SISMA completo				x
4	• Relatório de progresso de integração do aplicativo da OMS de verificação de qualidade dos dados no SISMA	x	x	x	
	• Aplicativo da OMS de verificação de qualidade dos dados no SISMA integrado				x
5	• SOP para o processo de inclusão de novos indicadores ou revisão de antigos indicadores no SISMA desenvolvida e finalizada				x
6	• Relatório de progresso de introdução dos indicadores acordados para a avaliação de desempenho do sector	x	x	x	x
7	• Mapa dos indicadores com necessidade de alinhamento/ correção em termos de desagregação com base na relevância programática	x			
8	• SOP de expansão das actividades de avaliação de qualidade de dados completa		x		
9	• Módulo de reporte das auditorias de óbitos maternos, perinatais e neonatais do SISMA Hospitalar funcional		x		
10	• Acta dos encontros dos grupos técnicos do SIS e M&A do PIMA, e seguimento dos pontos de acção	x	x	x	x
11	• Relatório de progresso de desenvolvimento de um plano de expansão sustentável de um sistema de entrada de dados a nível das unidades sanitárias usando dispositivos digitais		x		
12	• <i>A concordar</i>				

O consultor irá completar todas as actividades e productos listados acima e apresentara relatórios demonstrando o progresso atingido, dentro dos prazos estipulados:

- a. Entrega de relatórios mensais de progresso das actividades até o dia 05 de cada mês.
- b. Entrega e discussão do primeiro relatório semestral (até 28 de Fevereiro de 2019).
- c. Entrega e discussão do relatório final das actividades (até 15 de Agosto de 2020).

O pagamento será efectuado em doze mensalidades (12) com início em Setembro de 2019 conforme orçamento previsto.

## 5. Management and Supervision:

O consultor responderá e prestará contas à Direcção do DIS com base no cronograma de trabalho e dos productos esperados.

A monitoria do trabalho do consultor será feita pela DPC em coordenação com o UNICEF (Especialista de M&A de Saúde e Nutrição) através de encontros trimestrais a serem agendados. O consultor também será convidado a apresentar relatórios mensais de progresso e a partilhar toda a documentação relevante no decurso deste processo.

Actividades e viagens ou ausências do consultor que não estejam relacionadas com o contemplado neste acordo deverão ser comunicadas com antecedência ao UNICEF.

## 6. Qualifications and Specialized Knowledge:

- Formação de nível equivalente a licenciatura ou superior, na área de Tecnologias de Informação, Engenharia Informática ou Eletrónica;
- Domínio de tecnologias de informação em particular para bases de dados, linguagens de desenvolvimento e infraestruturas computacionais em ambientes com recursos reduzidos.
- Experiência mínima de 5 anos de trabalho com Sistemas Eletrónicos de Seguimento de Pacientes;
- Experiência na elaboração e implementação de sistemas de informação, preferencialmente no sector da saúde em Moçambique;
- Experiência em colaboração com o Ministério da Saúde e parceiros em sistemas de informação para saúde.
- Boas competências interpessoais e capacidade para mediar grupos de discussão;
- Excelente conhecimento de Português falado e escrito.
- Preferência por consultores nacionais, embora consultores internacionais serão igualmente considerados caso não existam candidaturas nacionais que preencham os requisitos.

7. **Conditions of Work:** *Provide details of conditions in which consultancy will be carried out in the attached table. This should include specifics on logistics, transport, insurance, security and other related issues to be covered, or not covered, by UNICEF.*

Items	Provided by UNICEF		Remarks
	Yes	No	
Service incurred death, injury or illness	x		Per the provisions of CF/IC/2013-001 on insurance coverage “in cases of service-incurred injury, illness or death under a third-party provider”.
Health Insurance		x	
Office Space		x	
Computer in office premises		x	
Access to printer in the office premises		x	
Airtime		x	Data up to: N/A Voice up to: N/A

8. **In-country Travel** *To be deleted when bidding for lumpsum cost.*

Approved travel within Mozambique will be covered/reimbursed by UNICEF as follows:

- Air tickets to be purchased by UNICEF
- Per Diem at 75% of the applicable UN Mozambique DSA rate (for the whole night spent outside the place of assignment), through a Travel Authorization (TA)
- Taxi/transport costs to and from the airport are included in the TA

## 9. Evaluation Criteria

The selection of the consultant will be based on a “best value for money” principle. Interested candidates should, in addition to submitting their CV and cover letter, indicate their all-inclusive fees (including travel, subsistence costs, etc.) for the services to be provided. The office shall select the individual who quoted the lowest fee from the list of individuals who are deemed technically suitable for achieving all tasks in time. The technical evaluation criteria are stipulated below.

Item	Technical Criteria/Qualifications	Max. Points
<b>1</b>	<b>Education</b>	
<b>1.1</b>	Formação de nível equivalente a licenciatura ou superior, na área de Tecnologias de Informação, Engenharia Informática ou Eletrónica	10
<b>2</b>	<b>Work Experience</b>	
<b>2.1</b>	Domínio de tecnologias de informação em particular para bases de dados, linguagens de desenvolvimento e infraestruturas computacionais em ambientes com recursos reduzidos	20
<b>2.2</b>	Experiência mínima de 5 anos de trabalho com Sistemas Eletrónicos de Seguimento de Pacientes	10
<b>2.3</b>	Experiência na elaboração e implementação de sistemas de informação, preferencialmente no sector da saúde em Moçambique	20
<b>2.4</b>	Experiência em colaboração com o Ministério da Saúde e parceiros em sistemas de informação para saúde	10
<b>3</b>	<b>Technical Skills and Knowledge</b>	
<b>3.1</b>	Boas competências interpessoais e capacidade para mediar grupos de discussão	20
<b>3.2</b>	Excelente conhecimento de Português falado e escrito	10
	<b>Total Technical Score</b>	<b>100</b>
	<b>Minimum Technical for pass to financial assessment</b>	<b>80</b>
	<i>Only those candidates meeting the minimum technical score will be eligible for further review.</i>	

**10. Remarks:** *Provide any other comments as necessary.*