

TERMS OF REFERENCE

Consultant National – Renforcement du système de formation et de l'employabilité et du renforcement des capacités des Agents Communautaires

CONTRACT MODALITY	Individual Consultancy
DUTY STATION	Antananarivo, Madagascar (office based)
DURATION OF CONTRACT	11 months

Purpose of Assignment

Le ministère de la Santé Publique, avec l'appui de l'UNICEF et Mastercard Foundation, s'est engagé dans la mise en œuvre d'un programme pour le renforcement du personnel de santé communautaire (Agents Communautaires et Relais Communautaires). Ce programme conjoint est structuré autour de trois piliers : i) le premier pilier vise à renforcer l'employabilité et les compétences des agents communautaires (AC) en élaborant des politiques inclusives, sensibles au genre et à la jeunesse, en révisant les critères de sélection pour favoriser l'équité, l'alphabétisation et la représentativité locale, et en mettant en place des formations adaptées, certifiantes et accessibles, ii) le deuxième pilier explore des modèles d'entreprise viables et adaptés au contexte local afin de fournir aux AC des sources de revenus stables et durables, iii) le troisième pilier vise à créer un environnement favorable au travail des AC, en particulier des jeunes femmes à travers le renforcement des systèmes de santé primaires par l'intégration de l'utilisation des outils numériques, la mobilisation et l'augmentation de l'engagement des communautés, la mise en évidence de l'innovation et l'optimisation de la recherche et l'exploration de nouvelles opportunités.

Dans le cadre de l'opérationnalisation du pilier sur l'employabilité et le renforcement de compétences, il est prévu de fournir un appui technique au MOH dans la réalisation des formations de 35.000 nouveaux AC et la remise à niveau des AC existants dans les régions d'intervention cibles du programme à travers la planification, l'appui à la coordination, le développement et le suivi de la réalisation du plan opérationnel dans les régions et districts prioritaires. L'application du curriculum intégré de formation pour les AC valide est essentielle pour continuer à institutionnaliser le programme des AC, en contribuant à la prestation de soins de santé complets au niveau communautaire. Il s'agit d'une exigence essentielle pour assurer la durabilité du programme national de santé communautaire.

Scope of Work

Le **consultant** devra effectuer les tâches suivantes :

1. Appuyer à la revue des curricula de formation intégrées en vigueur en vue de la considération et intégration des dimensions liées au genre / jeunesse.
2. Appuyer la revue / révision des documents cadres en vue de l'intégration d'une approche d'accréditation et de certification basée sur les compétences pour les AC qui ont terminé avec succès la formation initiale, la définition et l'intégration d'un mécanisme de professionnalisation des AC en collaboration avec les autres ministères.
3. Appuyer l'organisation des réunions avec le MOH et fournir une assistance technique pour éliminer les goulots d'étranglement empêchant la pleine fonctionnalité des BRF dans les régions prioritaires.
4. Appuyer à la cartographie définitive des acteurs à former et analyse des besoins en renforcement des capacités et établissement d'un plan de formation au niveau des régions pilotes, des maitres formateurs, des formateurs

qualifiés et des acteurs et dont les livrables seraient : l'identification des sites de formations pour chaque localité, le nombre de formateurs qualifiés et le nombre de regroupements faits, sans oublier le rapport du processus.

5. Collaborer étroitement avec les responsables au niveau décentralisé dans la dispensation des formations aux acteurs identifiés et enregistrés dans la LMAC, de manière harmonisée et intégrée, conformément au plan et calendrier détaillés pour les régions et districts prioritaires dans le cadre du programme national des AC.

S'assurer de l'utilisation des guides, des aides mémoires, boîtes à images, des outils du système d'information communautaire, de la boîte à outils de supervision et d'autres matériels pédagogiques afin de garantir la cohérence avec le programme des AC, la politique nationale et les exigences du ministère de la Santé, tout en respectant les délais et en répondant aux besoins du ministère de la Santé et du bailleur.

Work Assignments Overview	Deliverables/Outputs	Delivery deadline (in weeks/months) and input days to complete the deliverable
Elaborer un rapport de démarrage du programme de formation des AC avec : état des lieux de la fonctionnalité des BRF dans les régions cibles, les effectifs des AC et RC identifiés et enregistrés dans la LMAC, collaboration avec les parties prenantes en santé communautaire dans les régions cibles, et définition d'une stratégie claire d'implémentation en collaboration avec les partenaires de mise en œuvre.	Deliverable 1 – Rapport de démarrage détaillé	30/04/2026
Elaborer un plan de suivi des activités avec les partenaires de mise en œuvre des activités dans les régions cibles, y compris les supervisions formatives	Deliverable 2 – Plan de travail détaillé.	31/05/2026
Rapport de formation des acteurs des régions et districts prioritaires, y compris la planification et l'organisation des formations au niveau des sites de formation	Deliverable 3 – Un rapport disponible des premières régions de mise en œuvre	30/06/2026
Rapport de formation des acteurs des régions et districts prioritaires, y compris la planification et l'organisation des formations au niveau des sites de	Deliverable 4 – Un rapport disponible des premières régions de mise en œuvre	31/08/2026

formation		
Rapport de formation des acteurs des régions et districts prioritaires, y compris la planification et l'organisation des formations au niveau des sites de formation	Deliverable 5 – Un rapport disponible des premières régions de mise en œuvre	31/10/2026
Rapport de mise en œuvre du programme de formation initiale / continue des AC dans les districts prioritaires	Deliverable 6 – Un rapport disponible	31/12/2026
Documentation de fin du programme, détaillant les résultats, les acquis, les bonnes pratiques et leçons apprises, les principales recommandations en vue d'une mise à l'échelle dans d'autres nouvelles régions, ainsi qu'un plan de suivi détaillé.	Deliverable 7 – Un rapport disponible	28/02/2027

Payment Schedule:

Payment will be made on submission and acceptance of deliverables. UNICEF reserves the right to withhold payment in case the deliverables submitted are not up to the required standard or in case of delays in submitting the deliverables on the part of the consultant.

Important Notes

- Individuals engaged under a consultancy or individual contract will not be considered “staff members” under the Staff Regulations and Rules of the United Nations and UNICEF’s policies and procedures and will not be entitled to benefits provided therein (such as leave entitlements and medical insurance coverage). Their conditions of service will be governed by their contract and the General Conditions of Contracts for the Services of Consultants and Individual Contractors. Consultants and individual contractors are responsible for determining their tax liabilities and for the payment of any taxes and/or duties, in accordance with local or other applicable laws.
- The selected candidate is solely responsible for ensuring that the health insurance (and visa if applicable) required to perform the duties of the contract are valid for the entire period of the contract. Selected candidates are subject to confirmation of fully-vaccinated status against SARS-CoV-2 (Covid-19) with a World Health Organization (WHO)-endorsed vaccine, which must be met prior to taking up the assignment. It does not apply to consultants who will work remotely and are not expected to work on or visit UNICEF premises, programme delivery locations or directly interact with communities UNICEF works with, nor to travel to perform functions for UNICEF for the duration of their consultancy contracts.
- UNICEF offers reasonable accommodation for consultants with disabilities. This may include, for example, accessible software, travel assistance for missions or personal attendants. We encourage you to disclose your disability during your application in case you need reasonable accommodation during the selection process and afterwards in your assignment.

**QUALIFICATIONS / SPECIALIZED KNOWLEDGE / EXPERIENCE/ COMPETENCIES
(CORE/TECHNICAL/FUNCTIONAL) / LANGUAGE SKILLS REQUIRED FOR THE ASSIGNMENT**

- **Education:** Maîtrise en santé publique, santé pédiatrique, épidémiologie familiale ou sciences liées à la santé communautaire
 - **Work Experience:**
 - Un minimum de cinq (5) ans d'expérience professionnelle pertinente au niveau national dans le domaine de la planification et de la gestion et/ou dans des domaines pertinents des soins de santé maternelle, néonatale et infantile
 - Une expérience de travail avec des programmes de santé communautaire avec bonne connaissance du système de santé communautaire à Madagascar,
 - Expérience avérée dans l'élaboration de matériel de formation et la facilitation de la formation sont requis.
 - Une expérience pertinente préalable dans le développement et la gestion de programmes et de projets de santé/nutrition communautaire est un atout.
 - Une bonne expérience du suivi et de l'évaluation ou des systèmes d'information de gestion au niveau national sera un atout.
 - Une expérience pertinente dans une agence ou une organisation du système des Nations Unies est considérée comme un atout.
 - **Language Requirements:** Maîtrise du français.
-