

Termes de Référence pour Consultant Individuel

Titre Consultant chargé de la coordination de la recherche WiLL (Women in Learning Leadership) - Guinée Section Education UNICEF Innocenti – Global Office of Research and Foresight			Lieu d'affectation: Global Office of Research and Foresight (Italie) À distance [Basé en Guinée] Au Bureau
Date de début : 25 mars 2025	Date de fin : 15 avril 2026	Type de contrat : Consultant	Total jours ouvrés : 78 jours sur une période de 13 mois
Objectifs L'UNICEF Innocenti cherche à nommer un consultant pour soutenir la section éducation dans la mise en œuvre du projet de recherche Women in Learning Leadership (WiLL) en Guinée, dans le but de mieux comprendre le rôle et l'impact des directrices d'école en Guinée. Ces données alimenteront divers produits régionaux et mondiaux, dans le but d'élargir les connaissances sur le leadership scolaire des femmes et l'apprentissage des élèves.			
Contexte Les écoles dotées de dirigeants efficaces ont tendance à obtenir de meilleurs résultats d'apprentissage. Des études récentes suggèrent que les femmes directrices peuvent adopter des pratiques qui contribuent à améliorer les résultats éducatifs des filles et des garçons (Bergman, Alban, and Brossard, 2022). De meilleurs résultats d'apprentissage dans les écoles dirigées par des femmes ont été observés en RDP Lao (UNICEF Innocenti et Ministère de l'Education, RDP Lao, 2020), au Kenya (Freudenberger and Davis, 2017) et dans huit pays d'Afrique francophone (PASEC, 2020). La présence des directrices est également essentielle à l'éducation des filles. Des recherches montrent que l'exposition à des femmes leaders contribue à réduire les stéréotypes négatifs sur les rôles des femmes, augmente les aspirations des parents pour leurs filles et contribue à réduire l'écart entre les sexes en matière de réussite scolaire (Sperling et al., 2015). Malgré ces résultats encourageants, les femmes restent largement sous-représentées dans les rôles de direction des écoles. En Guinée, les femmes représentent 35 % des enseignants du primaire, mais seulement 6 % des directeurs d'école, mettant en avant les obstacles à l'accession des enseignantes à des postes de direction. La recherche Women in Learning Leadership (WiLL) a pour objectifs de mieux comprendre les questions liées au leadership scolaire efficace des femmes, promouvoir une représentation équitable des genres dans les postes de direction des écoles, et soutenir la diffusion des pratiques de leadership scolaire efficaces de façon générale. Les activités de recherche de WiLL combinent des méthodes quantitatives et qualitatives (méthodes mixtes) et suivent une approche de co-création, mise au point et conceptualisée dès le départ avec les ministères de l'éducation et d'autres parties prenantes concernées dans chaque pays participant. En Guinée, la recherche comprend les phases suivantes :			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Étape 1 - Analyse des politiques nationales existantes et du cadre institutionnel pour caractériser l'environnement dans lequel opèrent les directeurs d'école, explorer les défis institutionnels qui empêchent les femmes d'accéder et de réussir dans des rôles de leadership, et identifier les leviers politiques clés pour relever ces défis. 			

- **Étape 2 - Analyse des données administratives existantes** : analyse de la représentation des femmes dans les postes de direction d'école et examen des associations entre le sexe des dirigeants d'école et les résultats éducatifs.
- **Étape 3 - Travail de terrain au niveau des écoles** : collecter des données primaires par le biais d'enquêtes et mener un travail quantitatif et qualitatif dans un échantillon représentatif d'écoles afin de comprendre les chefs d'établissement, de mieux identifier les obstacles auxquels ils sont confrontés et de décrire les pratiques de gestion et de direction.

Objectifs de la mission

Le consultant en coordination et facilitation de la recherche WiLL sera basé à Conakry, en Guinée et aura pour tâches de (i) soutenir l'UNICE Innocenti, le bureau de pays de l'UNICEF en Guinée et le Ministère de l'éducation Pré-Universitaire et de l'Alphabétisation (MEPUA) pour co-créeer la recherche WiLL afin d'accroître l'appropriation par le gouvernement et de maximiser l'adoption des résultats de la recherche, (ii) coordonner toutes les étapes de la recherche WiLL par un soutien direct sur le terrain et des activités de renforcement des capacités avec les partenaires dans le pays et (iii) suivre la mise en œuvre des activités de recherche WiLL en Guinée pour faciliter la pollinisation croisée, la coopération Sud-Sud et l'alignement sur les priorités stratégiques mondiales et régionales de l'UNICEF.

Responsabilités

1. Soutenir l'UNICEF Innocenti, le Bureau de pays de l'UNICEF en Guinée, le Ministère de l'éducation Pré-Universitaire et de l'Alphabétisation (MEPUA), et d'autres parties prenantes clés du gouvernement pour co-créeer la recherche WiLL, par les actions suivantes :
 - a. Soutenir le bureau de pays de l'UNICEF en Guinée dans la mise en œuvre de la recherche WiLL avec le MEPUA et être responsable de la communication et la coordination liées à cette recherche avec le MEPUA.
 - b. Faciliter l'accès par l'équipe de recherche à l'ensemble des données pertinentes telles que les données SIGE, les données d'examen ou d'évaluation et les données sur le personnel auprès du MEPUA, ainsi que leur analyse.
 - c. Soutenir la coordination avec le MEPUA pour accéder aux documents pertinents afin de comprendre les politiques éducatives et le cadre institutionnel en Guinée, en particulier en ce qui concerne le recrutement et le soutien des directeurs d'école.
 - d. Organiser des ateliers de façon conjointe avec le bureau pays de l'UNICEF en Guinée, les parties prenantes du MEPUA, et d'autres partenaires locaux pour faciliter la co-création de la recherche WiLL et la validation et la diffusion des résultats de la recherche.
2. Coordonner toutes les étapes de la recherche WiLL en apportant un soutien direct sur le terrain aux partenaires nationaux, en se concentrant sur l'obtention des résultats suivants :
 - a. Sous la direction de l'équipe de recherche de l'UNICEF Innocenti, coordonner toutes les étapes de la recherche WiLL en Guinée, en collaboration avec les partenaires nationaux, y compris la coordination et le soutien logistique de la recherche et le recrutement de personnes ou d'entreprises chargées de la collecte de données pour la phase 3 de WiLL. Apporter un soutien logistique au cours de toutes les étapes liées à la collecte de données, et fournir un appui à l'embauche de personnes ou d'entreprises chargées de la collecte de données pour l'étape 3 de la recherche.
 - b. Soutenir les tâches de recherche pour la mise en œuvre de WiLL en Guinée, telles que les analyses documentaires des documents politiques et les entretiens avec les parties prenantes concernées.
 - c. Fournir un soutien technique en collaboration avec l'unité Éducation de l'UNICEF Innocenti pour un plan efficace de diffusion et d'utilisation des résultats de la recherche.

3. Pour la Guinée, servir de coordinateur de WiLL dans le pays et suivre la recherche, en se concentrant sur l'obtention des résultats suivants :
 - a. Mise en œuvre efficace et rapide de la recherche WiLL en Guinée
 - b. Soutien à la formation et au suivi de la collecte de données pour l'étape 3 de la recherche.

Supervision

Le consultant travaillera sous la supervision directe d'un spécialiste de recherche en éducation de la section Education, en collaboration avec le spécialiste de l'éducation de l'UNICEF en Guinée.

Méthodologie et outils

- Logiciel à utiliser pour l'analyse des données : Suite Microsoft Office

Conditions

1. UNICEF Innocenti ne fournit pas de matériel informatique aux consultants. Le consultant sera chargé de fournir l'équipement informatique nécessaire pour la réalisation des activités mentionnées et devra inclure les coûts impliqués dans sa proposition financière. Le coût des logiciels et des abonnements qui nécessaires pour mener à bien la consultance (par exemple, Microsoft Word) doit également être pris en compte dans la proposition.
2. Cette consultance peut exiger du consultant qu'il voyage afin de réaliser les livrables requis de manière efficace. Le coût total des déplacements doit être inclus dans l'offre pour le contrat. Bien que l'UNICEF Innocenti n'organise pas les voyages des consultants, il existe des règles d'optimisation des ressources qui s'appliquent aux voyages des consultants. Le consultant organisera son propre voyage, établira le coût prévu avec l'UNICEF et facturera le coût du voyage à l'UNICEF dès que le voyage aura été effectué.
3. UNICEF Innocenti aidera les consultants à prendre les dispositions nécessaires pour les visas, les permis de travail, les vaccinations, etc.
4. L'UNICEF ne considère pas les personnes engagées dans le cadre d'un contrat de consultant comme des « membres du personnel » au sens du statut et du règlement du personnel des Nations Unies et des politiques et procédures de l'UNICEF. Les consultants n'ont donc pas droit à des avantages tels que les congés, les pensions et l'assurance médicale. Leurs conditions de service seront régies par leur contrat et par les Conditions générales des contrats de services de consultants.
5. Le paiement des honoraires professionnels sera basé sur la présentation des résultats convenus. L'UNICEF se réserve le droit de retenir le paiement si les produits livrés ne sont pas conformes aux normes requises ou en cas de retard dans la soumission des produits par le consultant. Les consultants potentiels sont encouragés à s'assurer qu'ils comprennent parfaitement (a) les exigences de chaque prestation et (b) la charge de travail associée à la réalisation d'une prestation.
6. UNICEF Innocenti reconnaît qu'en raison de l'emplacement de certaines de ses recherches, des événements peuvent survenir qui retardent les résultats attendus ou les empêchent d'être achevés. Ces événements doivent être examinés au cas par cas pour déterminer l'impact sur le calendrier de paiement du contrat. L'objectif d'UNICEF Innocenti est d'être juste envers les consultants dans les situations où les livrables sont retardés ou ne peuvent plus être réalisés sans qu'il y ait eu faute de la part du consultant.
7. Les consultants sont responsables de la détermination de leurs obligations fiscales et du paiement de tout impôt et/ou taxe, conformément à la législation locale ou à toute autre législation applicable.

Qualifications minimales requises : Licence Master Doctorat Autres

Disciplines :
Éducation, sciences sociales, psychologie, politiques publiques, relations internationales, sciences politiques ou autres disciplines pertinentes.

Qualifications et expertise requis:

Compétences essentielles

- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle au niveau national ou international dans des domaines liés à l'éducation, aux études de développement, à la gouvernance, à la communication et à la facilitation d'événements.
- Connaissance avérée du secteur de l'éducation en Guinée.
- Excellentes compétences en matière de communication écrite et orale, y compris pour l'établissement de relations.
- Expérience avérée du travail avec les parties prenantes du gouvernement.
- Capacité avérée à travailler en équipe et à forger et des partenariats avec des parties prenantes internes et externes.
- Adhésion aux valeurs fondamentales de l'UNICEF que sont l'attention, le respect, l'intégrité, la transparence et la responsabilité.
- Capacité à travailler dans un environnement multiculturel et multiethnique. Une expérience de travail au sein des Nations unies ou d'autres organisations internationales de développement est un atout.
- Maîtrise du français requise ; connaissance pratique de l'anglais est un avantage.
- **Le consultant doit être établi en Guinée**

Valeurs fondamentales
Soin; Respect; Intégrité; Confiance; Responsabilité; Durabilité

Compétences
Établit et maintient des partenariats ; Fait preuve de conscience de soi et d'éthique ; Volonté d'obtenir des résultats pour avoir un impact ; Innove et accepte le changement ; Gère l'ambiguïté et la complexité ; Pense et agit de manière stratégique ; Travaille en collaboration avec d'autres personnes.

Livrables			
Activités	Livrables	Jours	Date/échéance
1. Faciliter l'accès à l'ensemble des données nationales pertinentes (SIGE, données examens) et aux documents politiques/institutionnels sur l'éducation en Guinée pour les étapes 1 et 2 de la recherche WiLL.	Bases de données et documents pertinents partagés avec UNICEF Innocenti	5 jours	Avant le 20 avril 2025

<p>2. Faciliter l'analyse des données administratives et des documents politiques pour les étapes 1 et 2 de la recherche, en organisant des réunions et des appels pour réfléchir, rassembler des informations et valider les résultats préliminaires, et en identifiant des réviseurs pour les rapports de recherche.</p>	<p>Analyse des étapes 1 et 2 finalisée</p>	<p>10 jours</p>	<p>Avant le 25th mai 2025</p>
<p>3. Organiser le deuxième atelier en présentiel en Guinée pour co-créer et préparer l'étape 3 de la recherche WiLL</p>	<p>Deuxième atelier réalisé en Guinée</p>	<p>10 jours</p>	<p>Avant le 15 juin 2025</p>
<p>4. Faciliter le recrutement de personnes et/ou de la firme chargées de la collecte des données pour l'étape 3 de la recherche WiLL, et la définition de la stratégie de collecte des données.</p>	<p>Firme/individus en charge de la collecte embauchés</p>	<p>10 jours</p>	<p>Avant le 15 juillet 2025</p>
<p>5. Réalisation d'entretiens avec des informateurs-clé afin de contribuer à l'analyse de genre dans la profession enseignante</p>	<p>Au moins 10 entretiens réalisés et enregistrements ou transcription partagés</p>	<p>13 jours</p>	<p>Avant le 30 juillet 2025</p>
<p>6. Faciliter l'étape 3 de la recherche WiLL, incluant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'obtention de documents d'autorisation pour la collecte des données • la coordination avec la firme ou les personnes chargées de la collecte des données • examiner tous les protocoles et outils de collecte de données et s'assurer qu'ils sont adaptés au contexte et traduits avec précision dans la langue locale, • appui à la formation des enquêteurs, • l'organisation de toute autre logistique, • Maintenir le MEPUA engagé et informé des activités. 	<p>Analyse de l'étape 3 finalisée</p>	<p>18 jours</p>	<p>Avant le 1 septembre 2025</p>

<p>7. Soutenir la diffusion continue des résultats de la recherche WiLL auprès du MEPUA et autres parties prenantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer une stratégie de diffusion des résultats • Soutenir l'organisation d'un atelier de diffusion d'une journée avec le MEPUA et les parties prenantes concernées. 	<p>Résultats disséminés au MEPUA et autres parties prenantes</p>	<p>5 jours</p>	<p>Avant le 15 mars 2026</p>
<p>8. Apporter un soutien ponctuel à WiLL pour des tâches de recherche telles que l'examen de documents et la synthèse des résultats, la conduite d'entretiens ou la coordination de la collecte de données, pour une durée estimée à 7 jours.</p>	<p>Produits de recherche finalisés</p>	<p>7 jours</p>	<p>Avant le 15 avril 2026</p>