**TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Title**  **Assistant technique pour l’appui à la pérennisation du projet de filets sociaux** | **Type of engagement**  Consultant  Individual Contractor Part-Time  Individual Contractor Full-Time | **Duty Station:**  Bujumbura |
| **Purpose of Activity/Assignment :**  Appuyer la mise en œuvre et la coordination du projet de contribution à la pérennisation du programme de filets sociaux Merankabandi | | | |
| **Scope of Work :**  **Objectifs spécifiques**  Le recrutement de l’expert(e) permettra d’atteindre les objectifs spécifiquessuivants :   * La coordination du projet est assurée * Les interventions sont intégrées à l’ensemble du projet de filets sociaux * Les partenaires d’interventions sont impliqués et participent à la mise en œuvre des interventions * La capitalisation sur la pérennisation est assurée * Assurer le lien entre l’UAP et les grands chantiers mise en œuvre avec le SEP CNPS (RSU, questionnaire unique,) est assure * La mise en place de Merankabandi phase 2, sur les activités complémentaires et la capitalisation sur les activités complémentaires sont mises en œuvre.   **Mission de la consultance et responsabilité des parties prenantes**  En collaboration avec le SEP/CNPS, les tâches attendues de l’expert(e) sont les suivantes :   * Assurer la cocréation technique et opérationnelle du projet * Maintenir les discussions et la collaboration avec l’ensemble des organisations partenaires du projet * Assurer l’appropriation de l’intervention par le programme Merankabandi et les équipes de terrain * Participer à la coordination entre l’UAP, L’UNICEF `et tous les partenaires de mise en œuvre sur le terrain * Assurer la coordination et la Mise en œuvre des systèmes de suivi entre l’UAP, les ONG et les services déconcentrés * Rapporter régulièrement les activités mise en œuvre par l’ensemble des opérateurs de terrains. * Contribuer au travail de capitalisation du programme * Revoir les documents stratégiques d’interventions (Manuel/Modules) * Faire le suivi de la collecte et de la remontée des données avec les partenaires et l’UAP. * Appuyer la préparation de la deuxième phase du projet * Faire le lien avec les grands chantiers de la protection sociale au niveau du SEP-CNPS   Le consultant sera base à l’Unite d’appui du projet Merankabandi | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Work Assignment Overview** | | | |
| Tasks/Milestone: | Deliverables/Outputs: | Timeline | Estimate Budget |
| -Cocréer et Mettre en place le projet  -Organisation de réunions mensuelles  -Mise en place d’un Dashboard de suivi des -activités avec les différentes parties prenantes | -Plan de travail  -Document de programme du projet et rapport de démarrage (compilant les information clef de la coordination).  -Dashboard de suivi  -Minutes | fevrier 2022 | 10% |
| -Coordonner le démarrage des activités et mettre en place un système de coordination et de suivi entre les parties prenantes.  -Contacter et informer les RPO et les différents ONG sur les activités à mettre en œuvre  -Organisation de réunions mensuelles | -Rapport d’activités (minutes plus Dashboard à jour) et de démarrage des activités | Mai 2022 | 30% |
| -Coordination et suivi des activités  -Organisation de réunions mensuelles | -Rapport d’activités (minutes plus Dashboard a jour) sur l’exécution des premières activités sur les 4 premiers mois. | Aout 2022 | 30% |
| -Documentation du programme  -Organisation de réunions mensuelles | -Rapport d’activités (minutes plus Dashboard a jour) sur l’exécution des premières activités sur les 9 mois  -Rapport de documentation  -Rapport final | Octobre 2022 | 30% |
| Total |  |  | 100% |

|  |  |
| --- | --- |
| **Minimum Qualifications required:** | **Knowledge/Expertise/Skills required:** |
| Bachelors  Masters  PhD  Other  Enter Disciplines :  Licence en sciences sociales (sociologie, Economies, science politiques, politiques publiques, développement) Sante, Protection de l’enfance, Education, développement communautaire. | • Un minimum de 10 ans d'expérience professionnelle dans un ou plusieurs des domaines suivants est requis : coordination de programme sociaux d’envergure, si possible en développement communautaire  • Une expérience avérée (prouvée par des attestations) dans la mise en œuvre de projet et la collaboration avec différentes organisations (gouvernement, ONG, PTF)  • Une expérience avérée (prouvée par des attestations) dans le développement de plan de travail, de cadre de suivi, de coordination et d’organisation de réunions de travail et de coordination et d’événements.  • Une grande expérience dans la mise en œuvre opérationnel de projets de filets sociaux  • Bonne connaissance de l’environnement des projets de développement et de la protection sociale au Burundi ;  • Capacités démontrées (intellectuelles, humaines ) pour mener à bien les tâches définies, incluant l’habilité à concevoir et à mettre en œuvre les activités en quantité et qualité voulues et en temps opportun  Langues :  La maitrise du français et du Kirundi sont nécessaires, et la connaissance de l’anglais est souhaitable. |
|  |  |
|  |  |
|  | | |
|  | | |

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Costs indicated are estimated. Final rate shall follow the “best value for money” principle, i.e., achieving the desired outcome at the lowest possible fee. Consultants will be asked to stipulate all-inclusive fees, including lump sum travel and subsistence costs, as applicable.

Payment of professional fees will be based on submission of agreed deliverables. UNICEF reserves the right to withhold payment in case the deliverables submitted are not up to the required standard or in case of delays in submitting the deliverables on the part of the consultant

**Text to be added to all TORs:**

Individuals engaged under a consultancy or individual contract will not be considered “staff members” under the Staff Regulations and Rules of the United Nations and UNICEF’s policies and procedures, and will not be entitled to benefits provided therein (such as leave entitlements and medical insurance coverage). Their conditions of service will be governed by their contract and the General Conditions of Contracts for the Services of Consultants and Individual Contractors. Consultants and individual contractors are responsible for determining their tax liabilities and for the payment of any taxes and/or duties, in accordance with local or other applicable laws.