**TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANTS AND CONTRACTORS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Title: Consultant international pour appuyer l’élaboration de la stratégie urbaine de vaccination au Burundi** | |
| **Purpose of Activity/Assignment:**  La consultance a pour objectif global d'appuyer le pays dans l’élaboration d’une stratégie urbaine de vaccination au Burundi en vue d’améliorer la couverture et l’équité en milieu urbain. |
| **Scope of Work :**  La consultance a pour objectif général d'appuyer le pays à améliorer les performances de la vaccination en milieu urbain en termes de couverture et équité à travers l’élaboration d’une stratégie urbaine de vaccination et le suivi de sa mise en œuvre.  **Les objectifs spécifiques :**   * Analyser les données de CV en milieu urbain ; * Analyser et évaluer les barrières à la promotion et le maintien de la demande de vaccination en milieu urbain ; * Analyser et évaluer les barrières à l’offre des services de vaccination en milieu urbain ; * Analyser et évaluer les barrières à la réduction des occasions manquées de vaccination ; * Analyser et évaluer les barrières à l’atteinte des groupes spécifiques, marginalisés, sous-vaccinés ; * Identifier les meilleures pratiques existantes en matière de vaccination ; * Elaborer une stratégie urbaine de vaccination pour améliorer les couvertures vaccinales en milieu urbain et péri-urbain, pour atteindre les groupes spécifiques, marginalisés, sous-vaccinés (réduction des inéquités en vaccination).   **Les Résultats attendus de la consultance :**  Le résultat final attendu est :   * Une stratégie urbaine de vaccination finalisée et validée par toutes les parties prenantes.   Les résultats intermédiaires attendus de la consultance sont :   * Une analyse de la situation de la vaccination en milieu urbain dégageant les goulots d’étranglements est réalisée ; * Les meilleures pratiques de vaccination des groupes spécifiques marginalisés, sous-vaccinées et de réduction des occasions manquées de vaccination sont identifiées ; * Une stratégie de vaccination en milieu urbain est développée ; * Un atelier de validation de la stratégie est organisé et le rapport de l’atelier est disponible ; * Une stratégie urbaine de vaccination finalisée, validée est disponible ; * Un rapport définitif de la mission de consultance est finalisé et soumis à l’UNICEF.   Le consultant est placé sous la supervision du Chef de Section Sante & Nutrition. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec le PEV, le BPS Bujumbura Mairie et les 3 DS de la Mairie de Bujumbura ainsi que les partenaires de la vaccination (OMS, UNICEF, UGADS et les OSC).  Les différentes responsabilités du consultant sont :   * Analyser la situation de la vaccination au Burundi et particulièrement en milieu urbain * Organiser des entretiens avec les principales parties prenantes (PEV, BPS, DS, Administratifs locaux, Partenaires, OSC, etc.) * Elaborer le draft du document de la stratégie urbaine de vaccination en vue d’améliorer la couverture et équité vaccinale * Organiser et faciliter un atelier d’appropriation de la stratégie urbaine de vaccination au Burundi * Intégrer les inputs issus de l’atelier d’appropriation * Organiser et faciliter un atelier de validation de la stratégie urbaine de vaccination au Burundi * Intégrer les inputs issus de l’atelier de validation, finaliser et soumettre la stratégie urbaine de vaccination au Burundi * Elaborer le rapport final de la consultance et le soumettre au chef de la Section Sante & Nutrition.   Le consultant présentera le calendrier complet de travail dans son offre technique et financière en respectant les 6 semaines de consultance. L’offre financière devra inclure tous les frais relatifs à cette consultance y compris les frais de voyage, les honoraires et autres dépenses y relatives. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Work Assignment Overview** | | |
| Tasks/Milestone: | Deliverables/Outputs: | Timeline |  |
| Faire une revue documentaire et une analyse de la situation de la vaccination au Burundi et particulièrement en milieu urbain | Un draft de la stratégie urbaine de vaccination au Burundi est disponible | Semaines 1 et 2 |
| Elaborer un draft du document de la stratégie urbaine de vaccination au Burundi |
| Organiser et faciliter un atelier d’appropriation de la stratégie urbaine de vaccination | Un atelier d’appropriation de la stratégie est organisé et les inputs sont intégrés dans le document | Semaines 3 et 4 |
| Intégrer les inputs issus de l’atelier d’appropriation |
| Organiser et faciliter un atelier de validation de la stratégie urbaine de vaccination au Burundi | Une stratégie urbaine de vaccination validée est disponible.  Un rapport final de la consultance est disponible. | Semaines 5 et 6 |
| Finaliser et soumettre la stratégie urbaine de vaccination  Finaliser et soumettre le rapport de la consultance |

|  |  |
| --- | --- |
| **Minimum Qualifications required:** |  |
| Bachelors  Masters  PhD  Other  Enter Disciplines:   * Diplome de maitrise en Santé Publique ou en Sciences sociales | **Knowledge/Expertise/Skills required:**  Le consultant international recherché, de niveau P3, doit répondre aux qualifications et aptitudes suivantes :   * Être titulaire d’un Diplôme de niveau Master au moins dans les domaines ci-après : Santé Publique, Sciences sociales * Avoir au moins 10 ans d’expérience professionnelle dans la gestion et suivi-évaluation de programmes et projets de santé ; * Avoir une expérience dans des travaux de consultance de planification, suivi-évaluation de programmes et projets de santé ; * Capacité à travailler dans un environnement multiculturel ; * Connaissance des techniques informatiques : Word, Excel Power point et navigation sur le Web ; * Bonne aptitude à conduire le travail orienté sur les résultats et le travail sous pression ; * Avoir réalisé/exécuté un travail similaire dans d’autres pays constitue un atout. * Excellente connaissance du Français parlé et écrit, une connaissance de l'anglais constitue un atout. |
|  |  |
|  |  |
|  |
|  |
|  | |
|  | | |
|  | | |